



KOMUNA SHTIME

Drejtoria e Prokurimit

Nr. 03 / 1 / 1030

Datë 23 / 06 / 2022

KONTRATË FURNIZIM

NUMRI I KONTRATËS: 617-22-4726-1-2-1/C406

Komuna Shtime, „Rr. "I ahir Sinani", tel. 0290 389 016 228 të cilën e përfaqëson :
Muhadin Halili Udhëheqës i Zyrës së Prokurimit në njërën anë ,
dhe

ALTECO SH.P.K., METUSH KRASNIQI P.N., GJILAN që e përfaqëson Nijazi Huruglica
drejtor tel. 44/150/676 në anën tjetër, janë pajtuar për:

Furnizim me material zyrtarë, për Institucionet e Komunës së Shtimes „Ri-tenderim

Me numër identifikues: 617-22-4726-1-2-1

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës do të jetë nga Furnizuesi, i furnizimeve në vijim:

Furnizim me material zyrtarë, për Institucionet e Komunës së Shtimes „Ri-tenderim

Neni 2 Kushtet e dërgesës

2.1 Afati kohor për dorëzim do të jetë 7 ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i dorëzimit të furnizimit do të jetë **Institucionet e Komunës së Shtimes** , të cekura në specifikacion

Neni 3 Origjina

3.1 Furnizuesi duhet të dorëzojë një certifikatë të origjinës së furnizimeve, më së voni atëherë kur e kërkon pranimin e përkohshëm të furnizimeve. Mosveprimi sipas këtij kushti mund të ketë si rezultat ndërprerjen e kontratës.

Neni 4 Çmimi

4.1 Çmimi total i furnizimeve duhet të jetë: **12,202.90(një/dy/zero/dy/nëntëdhjetë**

4.2 Çmimi i përmendur në Nenin 4.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Furnizuesit sipas kontratës.

4.3 Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

4.4 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

Neni 5 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

5.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

(a) Kjo marrëveshje e kontratës; PO

- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;PO
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;PO
- (d) Tenderi i Furnizuesit, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike;PO
- (e) Oferta financiare;PO

Neni 6 Komunikimet

6.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Furnizuesit nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

6.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

6.3 Kudo që në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shënohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendim i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

6.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën Shqipe në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Furnizuesin.

Për Autoritetin Kontraktues

Emri:	Muhadin Halili
Pozita:	Udhëheqës i Zyrës së Prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	23.06.2022
Vula:	

Për Furnizuesin

Emri:	Nijazi Huruglica
Pozita:	Drejtor
Nënshkrimi:	
Data:	23.06.2022
Vula:	

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Numri i kontratës: 617-22-4726-1-2-1/C406

Neni 1 Përkufizimet

1.1 "**Kontratë**" do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkorporuar me referencë në të.

1.2 "**Produktet**" përkufizohen si të mira materiale që kanë vlerë ekonomike, duke përfshirë por pa u kufizuar në mallrat, artikujt, lëndët e para, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë të lëngshme ose të gazshme.

1.3 "**Autoriteti Kontraktues**" do të thotë organizata e blerjes së mallrave, siç është e quajtur Fletën mbi të Dhënat e Tenderit.

1.4 "**Furnizues**" do të thotë një person fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate furnizon mallra që janë objekt i kësaj kontrate.

1.5 "**Palë(0)**" do të thotë nënshkruesi i kontratës.

1.6 "**Inkotermet**" do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë mënyrën, kostot dhe rreziqet që lidhen me transferimin e produkteve nga furnizuesi tek autoriteti kontraktues.

1.7 "**Furnizim**" do të thotë dorëzim i produkteve me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.

1.8 "**Çmimi i kontratës**" do të thotë çmimi që i paguhet furnizuesit siç specifikohet në formularin e kontratës, në përputhje me shtesa të tilla dhe rregullimet ose heqjet, si mund të bëhet në bazë të kontratës.

1.9 "**Shërbimet pas shitjes**" do të thotë shërbimet ndihmëse, si: instalimi, mirëmbajtja, riparimi i furnizimeve, sigurimi i pjesëve rezervë që i prodhon apo i distribuon furnizuesi dhe/ose detyrime të ngjashme në lidhje me furnizimet e produkteve.

1.10 "**KPK**" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.11 "**KVK**" do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Furnizuesi e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Furnizuesi nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Furnizuesit, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

- b) në rast të dhënies së të drejtës së Furnizuesit siguruesve të Furnizuesit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Furnizuesit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Furnizuesi ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertës. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Furnizuesi duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Furnizuesi nuk nënkontraktion pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e përshtatshmerise.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Furnizuesi është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Furnizuesit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

4.5 Nëse nënkontraktuesi ka marrë ndonjë obligim të vazhdueshëm që vazhdon për një periudhë që e tejkalon atë të periudhës së garancisë nën kontratë ndaj Furnizuesit, përkitazi me furnizimet që i jep nënkontraktuesi, Furnizuesi duhet që, në çfarëdo momenti pas skadimit të periudhës së garancisë, t'i transferojë menjëherë të Autoriteti kontraktues, me kërkesë dhe shpenzime të Autoritetit kontraktues, përfitimet e obligimeve të tilla për kohëzgjatjen e garancisë së skaduar.

Neni 5 Dhënia e dokumenteve

5.1 Nëse është e nevojshme, brenda 30 ditësh nga nënshkrimi i kontratës, autoriteti kontraktues duhet t'i japë Furnizuesit pa pagesë atëherë kur është e nevojshme, një kopje të skicave të përgatitura për realizimin e kontratës dhe kopje të specifikimeve dhe dokumenteve tjera të kontratës. Furnizuesi mund të blejë kopje tjera të këtyre skicave, specifikimeve dhe dokumenteve tjera, në rast se ato mund të gjenden. Pas lëshimit të certifikatës së garancisë, ose pas pranimit final të saj, Furnizuesi i kthen autoritetit kontraktues të gjitha skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera të kontratës.

5.2 Përveç nëse është e nevojshme për qëllime të kontratës, skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera që i jep autoriteti kontraktues nuk duhet të përdoren as nuk duhet t'i komunikohen një pale të tretë nga Furnizuesi pa pajtim paraprak të autoritetit kontraktues.

5.3 Autoriteti kontraktues ka autoritetin për t'i lëshuar Furnizuesit urdhra administrative që

inkorporojnë ato dokumente plotësuese dhe udhëzimet që janë të nevojshme për ekzekutim të mirë të kontratës dhe për kompensim dëmi nga ndonjë defekt të saj.

Neni 6 Ndhimja lidhur me rregulloret vendore

6.1 Furnizuesi mund të kërkojë ndihmën e Autoritetit kontraktues për marrjen e kopjeve të ligjeve, rregulloreve dhe informatave mbi zakonet, urdhëratë apo ligjet anësore të Republikës së Kosovës të cilat mund të ndikojnë te furnizuesi gjatë realizimit të obligimeve të tij me kontratë. Autoriteti kontraktues mund ta japë ndihmën e kërkuar nga Furnizuesi me shpenzime të Furnizuesit.

6.2 Nëse është e nevojshme, Furnizuesi do ta lajmërojë me kohë Autoritetin kontraktues për të dhënat mbi furnizimet ashtu që Autoriteti kontraktues të mund të marrë lejet e kërkuara ose licencat e importit.

6.3 Autoriteti kontraktues do të vendosë që të marrë lejet e kërkuara apo licencat e importit brenda një periudhe të arsyeshme, duke marrë parasysh datat e realizimit të kontratës.

Neni 7 Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit

7.1 Furnizuesi duhet ta realizojë kontratën me kujdesin dhe syçeltësinë e duhur duke përfshirë, aty ku është specifikuar, dizajnin, prodhimin, dorëzimin e furnizimit dhe kryerjen e punëve të tjera përfshirë kompensimin për ndonjë defekt në furnizime.

7.2 Furnizuesi duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Furnizuesi konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimi të urdhrin. Ekzekutimi i urdhrin administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

7.3 Furnizuesi duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

7.4 Furnizuesi duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

7.5 Nëse Furnizuesi është grup, përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit kontraktues.

Neni 8 Prejardhja

8.1 Furnizuesi do të paraqesë një certifikatë zyrtare të prejardhjes në momentin e pranimi të përkohshëm. Nëse ky obligim nuk plotësohet, kjo do të çojë në ndërprerje të kontratës, me paralajmërim zyrtar.

Neni 9 Siguria e ekzekutimit

9.1 Furnizuesi do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizojë Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Furnizuesit.

9.2 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

9.3 Përveç asaj pjese të specifikuar në KVK lidhur me shërbimin pas-shitjes, siguria e ekzekutimit do të lëshohet brenda 30 ditësh nga lëshimi i certifikatës së perkohshme të pranimit.

Neni 10 Sigurimi

10.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet të jene te siguruara plotësisht me një valute lirisht te konvertueshme kundër humbjes ose dëmtimit te rastësishëm te prodhoj ose blejë, transportoj, ruaj dhe shpërndaj ne mënyrën e specifikuar ne KVK.

10.2 Pa marrë parasysh obligimet e sigurimit të Furnizuesit sipas Nenit 10.1, Furnizuesi do të mbajë përgjegjësi të plotë, dhe do ta sigurojë Autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat nga palët e treta për dëm ndaj pronës ose lëndime personale që shkaktohen nga ekzekutimi i kontratës nga ana e Furnizuesit, nënkontraktuesve dhe punëtorëve të tyre.

Neni 11 Programi i realizimit

11.1 Nëse kërkohet në KVK, Furnizuesi do të dorëzojë një program të realizimit të kontratës që do të aprovohet nga autoriteti kontraktues. Ky program do të përmbajë së paku këto:

- i) rendin sipas të cilit Furnizuesi propozon të realizohet kontrata, duke përfshirë dizajnin, prodhimin, dorëzimin në vend të pranimit, instalimin, testimin dhe komisionimin; dhe
- ii) të dhëna dhe informata të tjera të cilat mund t'i kërkojë me arsye autoriteti kontraktues.

11.2 KVK do të saktësojë limitin kohor brenda të cilit programi i realizimit duhet t'i dorëzohet për aprovim autoriteti kontraktues dhe afatin e fundit për aprovimin e Autoritetit Kontraktues. Aprovimi i programit nga autoriteti kontraktues nuk e liron Furnizuesi nga obligimet e tij sipas kontratës.

11.3 Nëse Autoriteti Kontraktues nuk arrin te njoftoj vendimin e tij te aprovimit i përmendur ne Nenin 11.2 brenda afateve te përmendura ne kontrate programi i tille i realizimit duhet te konsiderohet i aprovuar me kalimin e afateve. Ne qofte se nuk ka afat te caktuar, ato do te konsiderohet te aprovuara 30 dite pas pranimit.

11.4 Asnjë ndryshim material në program nuk mund të bëhet pa aprovimin e autoritetit kontraktues. Megjithatë, nëse progresi i realizimit të kontratës nuk bëhet sipas programit, autoriteti kontraktues mund ta udhëzojë Furnizuesin që ta ripunojë programin dhe ta dorëzojë programin e ripunuar për aprovim te ai.

11.5 Para pranimit të perkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi duhet të furnizoj me manualet e funksionimit dhe mirëmbajtjes së bashku me vizatime, të cilat do të jenë në detaje të tilla që do të mundësoj Autoritetit Kontraktues operimin, mirëmbajtjen, rregullimin dhe riparimin e të gjitha pjesëve të furnizimeve. Përveç nëse është përcaktuar ndryshe në KVK, manualet dhe vizatimet do të jenë në gjuhën e kontratës dhe në forma dhe numrat të tilla të deklaruar në kontratë. Furnizimet nuk do të konsiderohen të përfunduara me qëllim të pranimit të perkohshëm deri sa manualet dhe vizatime e tilla janë furnizuar Autoritetit Kontraktues

Neni 12 Marrëveshjet tatimore dhe doganore

12.1 Duke iu nënshtuar dispozitave të tjera të përcaktuara në KVK, Furnizuesi do të jetë plotësisht përgjegjës për pagesën e të gjitha taksave, detyrimeve të pullës, taksat e licencave, tarifat doganore dhe taksat tjera që lindin apo imponohen deri në dorëzimin e Mallrave të kontraktuara në vendin e dorëzimit, siç është përcaktuar nga Autoriteti

Kontraktues.

Neni 13 Patentat dhe licencat

13.1 Përveç në rastet kur është paraparë ndryshe në KVK, Furnizuesi do ta sigurojë autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat që janë rezultat i përdorimit të patentave, licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është specifikuar në kontratë, përveç nëse shkelja e tillë është rezultat i veprimtimit sipas dizajnit ose specifikimit të dhënë nga autoriteti kontraktues.

Neni 14 Periudha e ekzekutimit të detyrave

14.1 Periudha e ekzekutimit të detyrave do të fillojë në datën e fiksuar në pajtim me Nenin 2, pa paragjykim ndaj zgjatjeve të periudhës të cilat mund të lejohen sipas Nenit 15.

14.2 Përveç kur palët pajtohen ndryshe, realizimi i kontratës duhet të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Furnizuesi ka të drejtë të mos e realizojë kontratën dhe të marrë përfundimin e saj apo kompensimin për dëmin që ka pësuar. Furnizuesit do ta humb këtë të drejtë përveç nëse ai e ushtron atë brenda 30 ditëve nga data e skadimit të periudhës 90 ditësh.

14.3 Nëse mundësohen periudhat e ndara të realizimit për sasi të ndara, këto periudha nuk do të mbliidhen në rastet kur një Furnizuesi i jepin më shumë se një sasi

Neni 15 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

15.1 Furnizues mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

- a) Autoriteti kontraktues porosit furnizime ekstra ose plotësuese;
- b) Kushte të jashtëzakonshme klimatike në vendin e autoritetit kontraktues kanë prekur instalimin apo dorëzimin e furnizimeve;
- c) Pengesa apo kushte fizike që mund të ndikojnë në dorëzimin e furnizimeve, të cilat nuk kanë mundur të parashihen në mënyrë të mjaftueshme nga një furnizues kompetent;
- d) Urdhra administrative që kanë ndikuar në datën e realizimit, përveç atyre që janë shkaktuar prej gabimit të furnizuesit;
- e) Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- f) Të gjitha suspendimet e dorëzimit dhe/ose instalimit të furnizimeve që nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit;
- g) Forca madhore;
- h) Shkaqe tjera që janë përmendur në këto Kushte të përgjithshme dhe të cilat nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit.

15.2 Brenda 15 ditësh pasi ka kuptuar se mund të ketë vonesë, Furnizues duhet ta lajmërojë autoritetin kontraktues se ka për qëllim të bëjë kërkesë për zgjatje të periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveç nëse ka ndonjë marrëveshje tjetër ndërmjet Furnizuesit dhe autoritetit kontraktues, brenda 30 ditësh i jep autoritetit kontraktues të dhëna gjithëpërfshirëse ashtu që të mund të kontrollohet kërkesa.

15.3 Brenda 30 ditësh, me njoftim me shkrim për furnizuesin, autoriteti kontraktues do ta lejojë këtë zgjatje të periudhës së realizimit nëse mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospective ose retrospektive, ose ta informojë Furnizuesin që nuk i është dhënë e drejta për zgjatje të periudhës.

Neni 16 Vonesat e ekzekutimit

16.1 Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i dorëzojë ndonjë ose të gjitha mallrat ose të realizojë shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuara në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së furnizimeve të pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të kontratës.

16.2 Nëse mosdorëzimi i mallrave parandalon përdorimin e zakonshëm të furnizimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 16.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të kontratës

16.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së kontratës ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Furnizuesin:

- të konfiskojë garancinë e realizimit;
- të ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të furnizimeve. Furnizuesi nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

Neni 17 Suspendimi

17.1 Autoriteti kontraktues mundet, me urdhër administrativ, në çfarëdo kohe ta udhëzojë Furnizuesin që të pezullojë:

- a. prodhimin e furnizimeve;
- b. dorëzimin e furnizimeve në vendin e pranimit në kohën e specifikuar për dorëzim në programin e realizimit ose, nëse nuk është specifikuar koha, në kohën kur ato duhet të dorëzohen; ose
- c. instalimin e furnizimeve që janë dorëzuar në vendin e pranimit.

17.2 Gjatë pezullimit, Furnizuesi do të mbrojnë dhe sigurojnë furnizimet e vendosura në depon e Furnizuesit ose në ndonjë vend tjetër, nga përkeqësimi, humbja apo dëmtimi për aq sa të jetë e mundur dhe sa është kërkuar nga autoriteti kontraktues, edhe nëse furnizimet janë dorëzuar në vendin e pranimit në pajtim me kontratën, por instalimi i tyre është pezulluar nga autoriteti kontraktues.

17.3 Shpenzimet plotësuese që janë shfaqur në lidhje me këto masa mbrojtëse do t'i shtohen çmimit të kontratës. Furnizuesi nuk do të marrë pagesë të shpenzimeve plotësuese nëse pezullimi është:

- a) Zgjidhur në mënyrë të ndryshme në kontratë; ose
- b) është i nevojshëm për arsye të kushteve të zakonshme klimatike në vendin e pranimit;
- c) është i nevojshëm për shkak të ndonjë gabimi të Furnizuesit; ose
- d) është i nevojshëm për siguri të ekzekutimit të mirë të kontratës ose të ndonjë pjese të saj përderisa nevoja e tillë nuk shkaktohet nga ndonjë veprim apo gabim nga autoriteti kontraktues.

17.4 Furnizues nuk do të ketë të drejtë për shtesa në çmimin e kontratës përveç nëse ai e lajmëron autoritetin kontraktues brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit për të pezulluar progresin e dorëzimit se ka për qëllim të bëjë ankesë për ta.

17.5 Autoriteti kontraktues, pas konsultimit me Furnizuesin, do të përcaktojë ato pagesa plotësuese dhe/ose zgjatje të periudhës së realizimit që do të bëhen nga Furnizues përkitazi me këtë ankesë në mënyrë të drejtë dhe të arsyeshme sipas mendimit të autoritetit kontraktues.

17.6 Nëse periudha e pezullimit i tejkalon 180 ditë, dhe pezullimi nuk është për shkak të gabimit të Furnizuesit, Furnizues, duke njoftuar autoritetin kontraktues, mund të kërkojë të vazhdojë me furnizimet brenda 30 ditësh, ose të ndërpresë kontratën.

17.7 Në rastet kur procedura e dhënies ose realizimit të kontratës bëhet e pavlefshme për shkak të gabimeve përmbajtësore, parregullsive ose mashtrimit, Autoriteti kontraktues do ta pezullojë realizimin e kontratës. Në rastet kur ato gabime, parregullsi ose mashtrime i atribuohen Furnizuesit, atëherë Autoriteti kontraktues mund të refuzojë t'i bëjë pagesat ose mund t'i kthejë shumat që tashmë janë paguar, në proporcion me rëndësinë e gabimeve, parregullsive ose mashtrimit.

17.8 Qëllimi i pezullimit të kontratës është që të verifikohet nëse gabimet përmbajtësore të supozuara si dhe parregullsitë apo mashtrimet kanë ndodhur në të vërtetë. Nëse ato nuk mund të konfirmohen, realizimi i kontratës do të rifillojë sa më shpejt që është e mundur. Gabimet përmbajtësore ose parregullsitë do të jenë të gjitha shkelje të kontratës ose dispozitave rregullative që rezultojnë nga një veprim ose mosveprim që shkakton ose që mund të shkaktojë humbje në buxhetin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 18 Cilësia e furnizimeve

18.1 Furnizimet duhet t'i plotësojnë specifikimet teknike të paraqitura në kontratë në të gjitha aspektet dhe të jenë konform në të gjitha aspektet me skicat, sondazhet, modelet, mostrat, strukturat dhe kërkesat tjera në kontratë, të cilat duhet të mbahen në dispozicion të Autoritetit kontraktues për qëllime identifikimi gjatë periudhës së realizimit të kontratës.

18.2 Të gjitha pranimet teknike preliminare të parapara në KVK duhet të bëhen me kërkesë të dërguar nga furnizuesi i për autoritetin kontraktues. Në kërkesë do të saktësohen materialet, artikujt dhe mostrat e dorëzuara për këtë pranim sipas kontratës dhe të tregojë numrin e sasisë dhe vendin ku do të bëhet pranimi në mënyrën e duhur. Materialet, artikujt dhe mostrat e specifikuar në kërkesë duhet të certifikohen nga autoriteti kontraktues se plotësojnë kërkesat për këtë pranim para se të inkorporohen në furnizime.

18.3 Edhe nëse materialet apo artikujt që do të inkorporohen në furnizime ose në prodhim të komponentëve që do të furnizohen janë pranuar teknikisht në këtë mënyrë, ato prapë mund të refuzohen nëse ndonjë kontrollim tjetër zbulon defekte ose gabime, dhe në këtë rast ato duhet të ndërrohen menjëherë nga furnizuesi. Furnizuesit mund t'i jepet mundësia t'i riparojë dhe t'i përmirësojë materialet dhe artikujt që janë refuzuar, por këto materiale dhe artikujt do të pranohen për inkorporim në furnizime vetëm nëse janë riparuar dhe janë përmirësuar në atë mënyrë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

Neni 19 Inspektimi dhe testimi

19.1 Furnizues do të sigurojë që furnizimet të dorëzohen në vendin e pranimit me kohë që t'i mundësohet autoritetit kontraktues të vazhdojë me pranimin e furnizimeve. Furnizuesi konsiderohet se i ka paraparë plotësisht vështirësitë që mund t'i hasë në këtë aspekt, dhe atij nuk do t'i lejohet që të paraqesë ndonjë arsye për vonesë.

19.2 Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë që herë pas here të inspektojë, kontrollojë, masë dhe testojë komponentët, materialet, dhe mjeshtërinë, dhe të kontrollojë përparimin e përgatitjes, fabrikimit apo prodhimit të çfarëdo artikulli që përgatitet, fabrikohet ose prodhohet për t'u dorëzuar sipas kontratës, në mënyrë që të përcaktojë nëse komponentët, materialet dhe mjeshtëria kanë cilësinë dhe sasinë e kërkuar. Kjo do të bëhet në vendin e

prodhimit, fabrikimit, përgatitjes ose në vendin e pranimit apo në vendet që janë specifikuar në KVK.

19.3 Për qëllime të testimeve dhe inspektimeve të tilla, Furnizues do të:

- a) I japë autoritetit kontraktues, përkohësisht dhe pa pagesë, ndihmë, mostra ose pjesë për testim, makina, pajisje, vegla, punë, materiale, skica dhe të dhëna të prodhimit që zakonisht kërkohen për inspektim dhe testim;
- b) Të merret vesh me autoritetin kontraktues për vendin dhe kohën e testimeve;
- c) T'i japë autoritetit kontraktues qasje në çfarëdo kohe të arsyeshme në vendin ku do të realizohen testimet.

19.4 Nëse përfaqësuesi i Autoritetit Kontraktues nuk është prezent në datën e vendosur për testim, furnizuesi mundet që, përveç nëse ka marrë udhëzim tjetër nga autoriteti kontraktues, të vazhdojë testimin, i cili do të konsiderohet se është bërë në prezencën e autoritetit kontraktues. Furnizuesi menjëherë do t'i dërgojë kopjet e certifikuara si duhet të rezultateve të testit të Autoritetit kontraktues, nëse nuk ka qonë prezont gjatë testit, do t'i pranojë rezultatet e testit.

19.5 Nëse komponentët dhe materialet i kanë kaluar testet e sipërpërmendura, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë furnizuesin ose ta miratojë certifikimin e furnizuesit lidhur me këtë.

19.6 Nëse autoriteti kontraktues dhe Furnizues nuk pajtohen për rezultatet e testit, secili do t'ia japë tjetrit mendimin e vet brenda 15 ditësh nga mospajtimi i tillë. Autoriteti kontraktues ose Furnizues mund të kërkojnë që këto teste të përsëriten në të njëjtat kushte dhe rrethana, ose nëse ndonjëra palë kërkon, të testohen nga një ekspert i zgjedhur me marrëveshje të ndërsjellë. Të gjitha raportet e testimit do t'i dorëzohen autoritetit kontraktues, i cili do t'i komunikojë rezultatet e këtyre testeve pa vonesë të furnizuesi. Rezultatet e ri-testimit do të jenë përfundimtare. Kostoja e ri-testimit do të bartet nga pala pikëpamja e së cilës dëshmohet se është gabim pas ri-testimit.

19.7 Gjatë realizimit të detyrave të tyre, autoriteti kontraktues dhe personat e autorizuar nga ai nuk do t'i shpalosin personave të paautorizuar informata lidhur me metodat e ndërmarrjes së prodhimit dhe operimit, të cilat informata i kanë marrë gjatë inspektimit dhe testimit.

Neni 20 Parimet të përgjithshme të pagesave

20.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Metoda dhe kushtet e pagesës që duhet t'i bëhet Furnizues sipas kësaj Kontrate do të specifikohen në KVK.

20.2 Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Furnizues do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, Identifikimi Financiar, i kësaj kontrate që e plotëson Furnizuesi. i njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

20.3 Shumat duhet të paguhen brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

20.4 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Furnizuesin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtjesore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Furnizues do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

20.5 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 20.3, Furnizues mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga institucioni lëshues i Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën dobtohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

20.6 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga-skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 20.3 do t'i japin të drejtë Furnizuesit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

Neni 21 Dorëzimi

21.1 Furnizuesi duhet t'i dorëzojë furnizimet në pajtim me kushtet e kontratës. Furnizimet do të jenë në përgjegjësi të Furnizuesit deri në pranimin e tyre të përkohshëm.

21.2 Furnizuesi do t'i paketojë furnizimet ashtu siç kërkohet për të parandaluar dëmtimin apo keqëstimin e gjendjes së tyre gjatë transportit deri në destinacionin e tyre, siç është dhënë në kontratë. Paketimi duhet të jetë i mjaftueshëm për të përballuar pa kufizime, bartjen e ashpër, ekspozimin në temperatura ekstreme, kripën dhe rëniet gjatë tranzitit dhe mbajtjen në ambient të hapur. Madhësia e paketimit dhe pesha duhet t'i përshtaten, nëse është e mundur, largësisë së destinacionit përfundimtar të furnizimeve, dhe mundësisë së mungesës së pajisjeve për bartje të rëndësishme të gjitha pikat gjatë transitit.

21.3 Paketimi, shënimi dhe dokumentacioni brenda dhe jashtë pakove duhet të jenë në pajtim me kërkesat e dhëna në mënyrë të hapur në-KVK, dhe i nënshtrohen ndryshimeve që mund të urdhërohen më vonë nga autoriteti kontraktues.

21.4 Asnjë furnizim nuk do të transportohet as të dorëzohet në vendin e pranimit derisa furnizuesi të ketë pranuar urdhrin e dorëzimit nga autoriteti kontraktues. Furnizuesi do të jetë përgjegjës për dorëzim në vendin e pranimit të të gjitha furnizimeve dhe pajisjeve të furnizuesit, që janë të nevojshme për qëllime të kontratës.

21.5 Dorëzimi duhet të konsiderohet se është bërë atëherë kur ka dëshmi me shkrim që është në dispozicion për të dy palët se dorëzimi i furnizimeve është bërë në pajtim me kushtet e kontratës.

Neni 22 Operacionet e verifikimit

22.1 Furnizimet nuk do të pranohen derisa të jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund të realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final të mallrave.

22.2 Autoriteti kontraktues, gjatë progresit të dorëzimit të furnizimeve dhe para se të merren furnizimet, duhet të ketë fuqinë që të urdhërojë ose të vendosë:

- a) heqjen nga vendi i pranimit, brenda asaj kohe ose kohësi siç është specifikuar në urdhrin, të të gjitha furnizimeve të cilat, sipas mendimit të autoritetit kontraktues, nuk janë në pajtim me kontratën;
- b) zëvendësimin e tyre me furnizime të mira dhe të përshtatshme;
- c) heqjen dhe ri-instalimin e mirë të pajisjeve, pa marrë parasysh testet e mëparshme të tyre ose pagesat e pjeshme të tyre, ose ndonjë instalim që lidhet me materialet, mjeshhtërinë ose dizajnin për të cilin është përgjegjës furnizuesi, e që sipas mendimit të autoritetit kontraktues nuk është në pajtim me kontratën;
- d) që puna e bërë ose mallrat e dorëzuara apo materialet e përdorura nga furnizuesi janë ose nuk janë në pajtim me kontratën, ose që furnizimet apo një pjesë e tyre nuk i

plotësojnë kërkesat e kontratës.

22.3 Furnizuesi, sa më shpejt që është e mundur dhe me shpenzime të veta, duhet t'i evitojë defektet e specifikuar. Nëse Furnizuesi nuk vepron sipas këtyre urdhrave, Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të punësojë persona tjerë për t'i zbatuar urdhrat dhe të gjitha shpenzimet që janë pasojë e kësaj, apo që do të shfaqen për shkak të kësaj, Autoriteti kontraktues do t'i zbiesë llogaritë që do të paguhet ose të cilat do të bëhen obligim për t'iu paguar Furnizuesit.

22.4 Furnizimet që nuk janë të cilësisë së kërkuar do të refuzohen. Një shenjë speciale mund t'u vendoset furnizimeve të refuzuara. Shenja nuk duhet të jetë e atillë që t'i ndryshojë ato, apo të ndikojë në vlerën e tyre komerciale. Furnizimet e refuzuara furnizuesi do t'i heqë nga vendi i pranimi, nëse këtë e kërkon autoriteti kontraktues, brenda një periudhe që e saktëson autoriteti kontraktues, dhe nëse kjo nuk realizohet ato do të hiqen me të drejtë me shpenzim dhe me rrezik të furnizuesit. Të gjitha punët që përfshijnë materialet e refuzuara do të refuzohen.

Neni 23 Pranimi i përkohshëm

23.1 Furnizimet do të merren përsipër nga Autoriteti kontraktues kur të jenë dorëzuar në pajtim me kontratën, t'i kenë kaluar në mënyrë të kënaqshme testet e kërkuara, dhe të jenë autorizuar, si dhe të jetë lëshuar një certifikatë e pranimi të përkohshëm ose nëse konsiderohet se është lëshuar.

23.2 Furnizuesi mund të bëjë kërkesë, duke lajmëruar autoritetin kontraktues, për një certifikatë të pranimi të përkohshëm atëherë kur furnizimet të jenë të gatshme për pranim të përkohshëm. Autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga pranimi i aplikacionit të furnizuesit do të veprojë sipas njëres nga këto më poshtë:

- t'i lëshojë furnizuesit certifikatën e pranimi të përkohshëm me një kopje për Autoritetin kontraktues duke thënë, nëse kjo është e përshtatshme, rezervat e tij, dhe përveç tjerash, edhe datën në të cilën sipas mendimit të tij janë përfunduar furnizimet në pajtim me kontratën dhe janë të gatshme për pranim të përkohshëm; ose

- të refuzojë aplikacionin, duke i dhënë arsyet e tij dhe duke specifikuar veprimin të cilin, sipas mendimit të tij e kërkon Furnizuesi për ta lëshuar certifikatën.

23.3 Nëse rrethanat e jashtëzakonshme e bëjnë të pamundur që të vazhdohet me pranimin e furnizimeve gjatë periudhës së fiksuar për pranim të përkohshëm ose final, autoriteti kontraktues e përgatit një deklaratë për ta vërtetuar pamundësinë e tillë, nëse është e mundur, në konsultim me furnizuesin. Certifikata e pranimi ose e refuzimit do të përgatitet brenda 30 ditësh pas datës në të cilën kjo pamundësi pushon së ekzistuari. Furnizuesi nuk do të nxisë shfaqjen e këtyre rrethanave për të evituar obligimin e paraqitjes së furnizimeve në një gjendje të përshtatshme për pranim.

23.4 Nëse autoriteti kontraktues nuk arrin ose të lëshojë certifikatën e pranimi të përkohshëm ose të refuzojë furnizimet brenda një periudhe prej [30] ditësh, ai do të konsiderohet se ka lëshuar certifikatën në ditën e fundit të asaj periudhe, përveç në rastet kur certifikata e pranimi të përkohshëm konsiderohet se përbën certifikatë të pranimi përfundimtar. Nëse furnizimet ndahen me kontratë në pjesë, Furnizuesi do të ketë të drejtë të bëjë kërkesë për certifikatë të veçantë për secilën pjesë.

23.5 Në raste të dorëzimit të pjesshëm, Autoriteti kontraktues rezervon të drejtën për të dhënë pranim të pjesshëm e të përkohshëm.

23.6 Pas pranimi të përkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi i çmonton dhe i heq strukturat e përkohshme dhe materialet që nuk kërkohen më për përdorim përkohshëm me realizimin e kontratës. Ai gjithashtu do të heqë ndonjë mbeturinë apo pengesë dhe të bëjë ndonjë ndryshim të gjendjes së vendit të pranimi siç kërkohen në kontratë.

Neni 24 Obligimet për garanci

24.1 Furnizuesi do të garantojë që furnizimet të jenë të reja, të papërdorura, të modeleve të fundit dhe të përfshijë të gjitha përmirësimet e kohëve të fundit në dizajn dhe materiale, përveç nëse kërkohet ndryshe në kontratë. Furnizuesi do të garantojë që asnjë nga furnizimet të mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshhtëria. Kjo garanci do të mbetet e vlefshme në atë mënyrë që saktësohet në KVK.

24.2 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për mënjanimin e defekteve, ose dëmeve në ndonjë pjesë të furnizimeve të cilat mund të paraqiten, apo të ndodhin gjatë periudhës së garancisë dhe të cilat:

- a) rezultojnë nga përdorimi i materialeve defektive, mjeshhtërisë së gabueshme ose dizajnit jo të mirë nga Furnizuesi; ose
- b) rezultojnë nga veprimet ose mosveprimet e Furnizuesit gjatë periudhës së garancisë; ose
- c) shfaqen gjatë ndonjë inspektimi të bërë nga Autoriteti kontraktues ose në omër të tij.

24.3 Furnizuesi me shpenzime të veta do ta përmirësojë defektin ose dëmin sa më shpejt që kjo të mund të praktikohet. Periudha e garancisë për të gjithë artikujt e ndërruar ose të riparuar do të fillojë përsëri nga data në të cilën është bërë ndërrimi ose riparimi sipas vlerësimit të autoritetit kontraktues. Periudha e garancisë do të vazhdohet vetëm për atë pjesë të furnizimeve që është ndikuar nga ndërrimi apo riparimi.

24.4 Nëse shfaqet ndonjë defekt ose ndodh ndonjë dëm gjatë periudhës së garancisë, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë k Furnizuesin. Nëse Furnizuesi nuk arrin ta kompensojë dëmin nga ndonjë defekt ose një dëm brenda afatit kohor të paraparë në njoftim, autoriteti kontraktues mund të:

- a) të korrigjojë defektin apo dëmin vetë, ose të punësojë dikë tjetër për ta bërë punën në rrezikun dhe me shpenzimet e Furnizuesit, në të cilin rast kostoja e shkaktuar nga autoriteti kontraktues do të zbritet nga paratë që duhet të paguhet ose garancitë që mbahen prej Furnizuesit ose nga të dy;
- b) në rast se nuk ka sasi të duhur ose asnjë garanci nuk është efektive kërkoni që të merrni shumën e duhur nga Furnizuesi; ose
- c) të ndërpresë kontratën.

24.5 Obligimet e mirëmbajtjes do të parashihen në KVK dhe në specifikimet teknike. Nëse kohëzgjatja e periudhës së garancisë nuk është e specifikuar, ajo do të jetë 365 ditë. Periudha e garancisë do të fillojë në datën e pranimit të përkohshëm.

Neni 25 Shërbimet pas-shitjes

25.1 Shërbimet pas-shitjes, nëse kërkohen në kontratë, do të jepen në pajtim me të dhënat e parapara në KVK. Furnizuesi do të marrë përsipër të realizojë ose të organizojë realizimin e mirëmbajtjes dhe të riparimit të furnizimeve dhe të sigurojë shpejt pjesët rezervë. KVK mund të saktësojnë që Furnizuesi të sigurojë ndonjë ose të gjitha materialet e mëposhtme, njoftimet dhe dokumentet që kanë të bëjnë me pjesët rezervë që i prodhon apo i distribuon Furnizuesi:

- a) pjesët rezervë të cilat Autoriteti kontraktues mund të vendosë t'i blejë nga Furnizuesi, duke kuptuar që ky vendim nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e garancisë sipas kontratës
- b) në rast të ndërprerjes së prodhimit të pjesëve rezervë, duhet të lajmërohet paraprakisht Autoriteti kontraktues për t'i mundësuar që të blejë pjesët e kërkuara dhe, pas ndërprerjes, skicat, vizatimet dhe specifikimet e pjesëve rezervë, nëse

kërkohen dhe kur kërkohen do t'i sigurohen Autoriteti kontraktues pa pagesë.

Neni 26 Pranimi përfundimtar

26.1 Pas skadimit të periudhës së garancisë ose, në rastet kur ka më tepër se një periudhë, pas skadimit të periudhës së fuadit, dhe atëherë kur të jenë zgjidhur të gjitha defektet apo dëmet, autoriteti kontraktues do t'i lëshojë Furnizuesit një certifikatë të pranimit përfundimtar, me një kopje Autoritetit kontraktues, duke cekur datën në të cilën Furnizuesi i ka plotësuar obligimet e tij sipas kontratës dhe në mënyrë të tillë që autoriteti kontraktues të jetë i kënaqur. Certifikata finale e pranimit do të lëshohet nga autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga skadimi i periudhës së garancisë ose menjëherë pasi riparinimet eventuale që janë kërkuar sipas Nenit 24 të jenë përfunduar në mënyrë të tillë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

26.2 Kontrata nuk do të konsiderohet se është realizuar plotësisht derisa të jetë nënshkruar certifikata përfundimtare e pranimit ose derisa të konsiderohet se kjo është nënshkruar nga autoriteti kontraktues.

26.3 Pa marrë parasysh lëshimin e certifikatës përfundimtare, Furnizuesi dhe autoriteti kontraktues do të mbeten të detyruar për plotësimin e obligimeve që dalin sipas kontratës para lëshimit të certifikatës përfundimtare të pranimit dhe të cilat kanë mbetur të përpunueshme në kohën kur lëshohet certifikata përfundimtare e pranimit. Natyra dhe masa e obligimeve të tilla do të përcaktohen duke iu referuar dispozitave të kontratës.

Neni 27 Shkelja e kontratës

27.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë.

27.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/ose
- b) ndërprerjen e kontratës.

27.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepet dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) dëme të përgjithshme; ose
- b) dëme të likuidueshme.

27.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhen Furnizuesit, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 28 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

28.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Furnizuesit 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

- a) kur Furnizuesi në mënyrë përmbytëse nuk arrin t'i realizojë obligimet e veta sipas kësaj kontrate;
- b) Furnizuesi dështon në përbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkohet nga ai të evitohet ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të punëve;
- c) Furnizuesi refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

- d) Furnizuesi ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;
- e) Furnizuesi falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedure e ngjashme e parapare në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;
- f) Furnizuesi është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;
- g) Furnizuesi është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjete të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;
- h) Furnizuesi i është nënshtuar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Komuniteteve;
- i) Furnizuesi, pas një procedure tjetër të prokurimit ose procedure të dhënies së një granti të financuar nga buxheti i komunitetit, është deklaruar se ka bërë shkelje serioze të kontratës për mosrealizim të obligimeve të veta kontraktuese;
- j) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Furnizuesit, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;
- k) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;
- l) Furnizuesi nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

28.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Furnizuesit. Detyrimi i Furnizuesit për të shtyrë përmbushjen duhet të pushojë së ekzistuari menjëherë pas ndërprerjes, pavarësisht nga detyrimet që mund të jenë paraqitur tashmë.

28.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Furnizuesin që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e furnizimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

28.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Furnizuesit ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi furnizimet e dorëzuara dhe punës së realizuar dhe të bëjë rexhistrimin e materialeve të furnizuara dhe të papërdorura. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhen Furnizuesit dhe parave që i ka borxh Furnizuesit Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

28.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Furnizuesin derisa të jenë përfunduar furnizimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi koston ekstra, nëse ka, të furnizimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Furnizuesit para ndërprerjes së kontratës.

28.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës të parapara në Nenin 2 të KVK.

Neni 29 Ndërprerja nga ana e Furnizuesit

29.1 Furnizuesi, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues:

- nuk arrin t'i paguajë Furnizuesit shumat që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit.
- vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose
- e pezullon dorëzimin e furnizimeve, ose ndonjë pjesë të tyre, për më tepër se 180 ditë, për arsye që nuk janë specifikuar në kontratë ose që nuk mund t'i atribuohen Furnizuesit.

29.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit.

29.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 29.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Furnizuesin për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Furnizuesit.

Neni 30 Forca madhore

30.1 Asujëra palë nuk konsiderohet se ka bërë mosrespektim ose shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një *forcë madhore* që shkaktohet pas datës kur kontrata hyn në fuqi.

30.2 Për qëllime të këtij Neni, termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtima, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplozimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

30.3 Pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 16 dhe 28, Furnizuesi nuk do të jetë i detyruar të heqë dorë nga garancia e realizimit, dëmet e likuiduara ose ndërprerja për shkak të shkeljes nëse, dhe deri në atë masë sa, vonesa e tij e realizimit ose mënyrë tjetër dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Gjithashtu, pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 20.5 dhe 29, Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nga Furnizuesi për shkelje të kontratës, nëse dhe deri në atë masë sa vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

30.4 Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga autoriteti kontraktues me shkrim, Furnizuesi do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Furnizuesi nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga autoriteti kontraktues.

30.5 Nëse Furnizuesi shkakton kosto plotësuese gjatë zbatimit të urdhrave të autoritetit kontraktues ose gjatë përdorimit të mjeteve alternative sipas nenit 30.4 shumën e saj do të certifikohet nga autoriteti kontraktues.

Neni 31 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

31.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjekje për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

31.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 32 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

32.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) ose vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK..

32.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

KUSHTET E VEÇANTA

Numri i kontratës: 617-21-1169-1-2-1/C301

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Udhëzimet për plotësimin e KVK janë dhënë sipas nevojës në shënime kursive të përmendura për nenet përkatëse të KPK. Fshini ato jo relevante.

<i>Kushtet e Përgjithshme të Kontratës</i>		<i>Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK</i>
<i>Përshkrimi i nenit</i>	<i>Nr. Nenit</i>	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë Shqipe
Siguria e ekzekutimit	9.1	Shuma e sigurisë së ekzekutimit është 10% e vlerës së kontratës deri më datë 31.12.2022
Programi i ekzekutimit	11	<i>Furnizimi me material hixhenik ,duhet të bëhet brenda pesë ditëve nga lëshimi i kërkesës nga AK.</i>
Fillimi dhe përfundimi i kontratës	11.1	Data e Fillimit të fillimit të furnizimeve është 24.06.2022 Data e Përfundimit është 30.11.2022
Cilësia e furnizimeve	18.2	<i>Cilësia e materialit hixhenik duhet të jetë sipas specifikave të kërkuara nga AK, që janë të cekura në paramasë.</i>
Inspektimi dhe testimi	19.2	<i>Menaxheri i kontratës ka autorizim të plotë për inspektimin dhe verifikimin materialit hixhenik.</i>
Pagesa	20.1	<i>Orari i pagesës do të jetë: Pagesat do të bëhen sipas furnizimit të kryer , të dëshmuar me raport nga ana e menaxherit të kontratës.</i>
Dorëzimi	21.3	<i>Menaxheri i kontratës , e përcakton mënyrën e paketimit dhe dorëzimit.</i>
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	31.2	<i>Çdo mosmarrëveshje eventuale, në mes OE dhe AK , do të zgjidhet me negociata (Marrëveshje)</i>
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	32.1	Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet gjykatë në pajtim me ligjin në Kosovë.

Specifikacioni -Qendra për Punë Sociale

Nr.	Përshkrimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Fasiklla Varrse	Copë	150	0.60	90.00
2	Fletore A4 100 Fl. Kopertina te forta (për kontabilitet)	Copë	15	1.00	15.00
3	Korrektor	Copë	18	0.30	5.40
4	Leter ngjitës notesa	Copë	50	0.40	20.00
5	Ngjites I lëngët për leter	Copë	10	0.20	2.00
6	Shpuse të letëres A4 me dy vrima	Copë	5	3.00	15.00
7	Heft Makina 23/13- 70-100 flet	Copë	5	10.00	50.00
8	Fasiklla të Katonit mr regjistr	Copë	100	0.70	70.00
9	Fasiklla të Kartoni me kaish	Copë	100	0.50	50.00
10	Fletë mbshtjellës i landve	Copë	700	0.20	140.00
11	Notesa Fletore kopertina lokuro më datë për vitin 2023	Copë	11	1.50	16.50
12	Municipion 24/6	Kompl	30	0.30	9.00
13	Ngjitës Aero I tejdukshem	Copë	30	0.20	6.00
14	Heft Makina 24/6	Copë	9	3.50	31.50
12	Qipa për bartje e të dhënav 8 Giga bajt	Copë	8	5.00	40.00
13	Ngjyr Të kaltërt për vula	Copë	5	0.50	2.50
14	Protokol sipas dizajnit	Copë	3	2.00	6.00
				Totali:	568.90

Specifikacioni Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare

Nr.r	Pershkrimi	Njesia	Sasia	Cmimi per	Cmimi total
1	Ngjyrë e kaltër për vula 30 ml	cope	20	0.50	10.00
2	Blloka per inkasimin e të hyrave në 4 kopje- form 14.5 cmx21 cm me UNIREF Bllok 100 f	bllok	5	1.00	5.00
3	Blok urdhër depos dalje me indigo-form 14.5 cmx21cm Bllok 100 f	bllok	10	1.00	10.00
4	Bllok udhtimi (per vetura) (origj+1kopje)-form 14.5 cmx21cm Bllok 100 f	bllok	70	1.00	70.00
5	Fletore A4 100 Fl me kapertina të forta (Matematikës me katrorë te gjerë)	Copë	10	1.00	10.00
6	Fletore A5 100 Fl me kapertina të forta (Matematikës me katrorë të gjerë)	Copë	20	0.50	10.00
7	Notesa fletore(kopertina lekurë)	copë	10	1.50	15.00
8	Tabelë lvericë per ngjitje te orareve dhe njoftimeve-form-	copë	2	1.00	2.00
12	Dosje per punëtorë	Copë	50	2.00	100.00
13	Letër Rollne për printim të letrës të Aparateve të Laboratorit-Dim 57mmx35m Standard	Copë	50	0.40	20.00
14	Letër Rollne për printim të letrës të Aparateve të Hyrje daljeve Dim 78mmx60m	Copë	50	0.50	25.00
15	Kartelë Identiteti (Plastifikuar) për Hyrje-Dalje me kod	Copë	20	1.00	20.00

16	Komplet plastike per plastifikimin e dokumenteve te formatit 216mm x 307 mm, A4 1x100 copë	Komplet	1	1.00	1.00
17	Bateri C ,R14/1.5 Zinc Carbon	copë	50	1.00	50.00
18	Vërtetim për nxënës dhe student DM 0109 (një anësor) form 21x29.7 Bllok 100 f	bllok	10	1.00	10.00
19	Raport për pa aftësi të përkohshme nga puna (me indigo) form 21x29.7 ngjyrë gjelbërt Bllok 100 f	bllok	10	1.00	10.00
20	Blloka participimi për pacienta (origj +1 kopje) form 21x12cm Bllok 100 f	bllok	800	0.80	640.00
21	Fletëkerkesë per barna dhe material mjekësor (origj+1 kopje) form 21x29.7 Bllok 100 f	bllok	10	1.00	10.00
22	Ftesa (thirrje)per vaksinim-form 21x14cm	copë	300	0.40	120.00
23	Kartona te vegjël për vaksinim 21x14 cm-ngjyrë kaltërt (dy anësor) karton I presuar me trashësi 0.25 mm	copë	300	0.40	120.00
24	Kartona të mëdhenj për vaksinim 21x29.7cm-ngjyrë kaltërt (Dy anësor) karton I presuar me trashësi 0.25 mm	copë	300	0.40	120.00
25	Regjistër I Pacientëve për vizita shtëpiake për nëna dhe fëmijë (liberlidhje e fortë,form (A4) 30cmx21cm Kopertina: karton I presuar me trashësi 2.25 mm veshur me pëlthurë ngjyrë kaltër e mbylltë (mbrendësia fleta dy anëshme 200 fl)	copë	20	1.50	30.00
26	DVD disk - DVD+R 4.7 GB, 16x (DVD disk për të ruajtur media, video dhe sasi të medha te te dhenave deri ne 4.7 G.) pako/50 cope	pako	6	1.00	6.00
27	Këllëf letre e thjeshtë per vendosje te CD	copë	300	0.40	120.00
28	Proces verbal për raportet e aksidenteve (origj+2kopje) Form 21x29.7Bllok 100 f	bllok	5	1.00	5.00
29	Çertifikatë mjeksore për punësim (një anësor)form 21x29.7 Bllok 100 f	bllok	5	1.00	5.00
30	I etër ngjitëse rollne dim.10cmx5cm (për përshkrim të terapisë mjekësore në infuzione) komplet 100m gjatësi	komplet	20	0.90	18.00
31	Receta per Barna DM0107(një anshëm)form 210x145mm	Bllok 100 f	400	0.80	320.00
32	Udhezim per konsulltim DM -0101 së bashku me Raport për konsullta -DM 0102 (dy ansor)form 21x29.7cm	Bllok 100 f	100	1.00	100.00
33	Udhezim për hulumtime diagnostike DM -0103(një ansor)form 21x29.7	Bllok 100 f	100	1.00	100.00
34	Urdhërese për dhënjen e terapisë parenterale DM0108(dy ansor)form 21x29.7cm	Bllok 100 f	500	1.50	750.00
35	Raport kthyes nga laboraori (dy ansor)form 21x29.7cm	Bllok 100 f	100	1.00	100.00
36	Regjister I Pacientëve DB02 liberlidhje e fortë,form 25x35 cm Kopertina: karton I presuar me trashësi 2.25 mm veshur me pëlthurë ngjyrë kaltër e mbylltë(mbrendësia fleta dy anëshme)200 fl	copë	250	1.50	375.00
37	Fasiklla letre (Karton) te thjeshta ,ngjyrë e bardhë dimenz.A4	cop	0	0.00	0.00
38	Leter RIS A4 tabak 1 x500 fletë	paketim	50	2.00	100.00
				Totali:	3407.00

Drejtoria e Kultures

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Kopertina per mirenjohje	copë	40	1.50	60.00
2	Mirenjohje me mbishkrim leter A4 -300 gr	copë	55	2.00	110.00
3	Kupë e madhe	Copë	1	1.00	1.00
4	Kupë e mesme	Copë	8	1.00	8.00
5	Kupë e vogël	Copë	6	2.00	12.00
6	Plaketa te medha me logo dhe mbishkrim	Copë	6	1.00	6.00
7	Plaketa te vogla me logo dhe mbishkrim	Copë	40	1.00	40.00
Totali					237.00

Specifikacion: Administrata

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
2	Libër lidhje e fortë A4 100flet(Protokol I shkurt)	Cope	5	2.00	10.00
3	Libër protokoli te shtypura sipas dizajnit të kerkuar nga administrata Komunale A/4 150fl ose 200flet	Cope	10	1.50	15.00
4	Libër protokoli te shtypura sipas dizajnit të kerkuar nga administrata Komunale B4 150fl ose 200flet	Cope	5	2.00	10.00
5	Libër protokoli te shtypura sipas dizajnit të kerkuar nga administrata Komunale A3 150fl ose 200flet	Cope	10	1.50	15.00
6	Bllok fletedalje me dy kopje 21.5X10.50cm(sipas porosis)	Cop	50	0.50	25.00
7	Bllok per vetura me indigo dy copje 100flet me nr rendor	Cop	30	1.00	30.00
8	Sirtar per dokumente 3X1 nga metali	cop	10	1.00	10.00
9	Shirit per aparatit per nr rendor tek ofiqaria (8cm)te gjere	cop	50	1.00	50.00
10	Shirit per printer Termik Brother P-touch 9500pc(black-white 24mmX8m)	Cop	20	1.00	20.00
11	Shirit per printer Termik Tyso model BLP-300	Cop	10	1.00	10.00
12	Fletmbeshjtjelles I lendeve	Cop	3000	0.30	900.00
13	Fasiklla nga kartoni me lidhese(me toja)per mbeshjtjellen e lendeve	Cop	50	0.50	25.00
14	Kimik me ngjyre te kuqe	Cop	50	1.00	50.00
15	Varese per tesha qe kapen ne muri(sipas porosis)	Cop	20	0.50	10.00
16	Stapler mekanik 23/15 dhe 23/13	Cop	7	1.00	7.00
17	Pllaka nga metali ngjye ari per vendosje neper dyer te zyreve per vendosjen e emrave te zyrtareve 180X60mm	Cop	10	0.10	1.00
18	Flesh 128gb 3.0	Cop	10	1.00	10.00
Totali:					1198.00

Specifikacioni : "Zjarrfiksat "

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Leter (Ris A 4) me ngjyra	copë	6	1.0	6.00

3	Letër për mirënjohje A4	copë	20	0.1	2.00
4	Maus optik (me rrezatim)	copë	3	4.0	12.00
5	Libër I pranimit të postës	copë	2	2.0	4.00
6	Libër I dorëzimit intern	copë	2	2.0	4.00
7	Libër protokolli I shtypur sipas dizajnit të kërkuar nga administrata komunale A/4			0.0	0.00
	150 fletë ose 200 fletë			0.0	0.00
8	Qanta për llaptop	copë	1	10.0	10.00
9	Kalkulator tavoline	copë	1	1.0	1.00
				Totali	43.00

Shkolla Fillore: "Abdullah Shabani"

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Shuma ne €
1	Libër i klasës së parafillorëve (Me kurrikulë)	Copë	2	9.00	18.00
2	Libër i klasës I-II me kurrikule	Copë	4	9.00	36.00
3	Libër i klasës III-V me kurrikule	Copë	4	9.00	30.00
4	Libër i klasës VI-IX (Me kurrikulë)	Copë	8	8.00	64.00
5	Flesh memorije 16 gb Usb2.0 Mediarange 16 GB E pajisur me software fjalëkalimi për më shumë siguri.	Copë	3	2.00	6.00
6	Fletë Hameri 250 gr (1m x 70cm) me ngjyra të ndryshme	Copë	50	0.70	35.00
7	Korrektor kimik	Copë	2	0.10	0.20
8	Libër kujdestarie 200 fleta A4	Copë	2	1.00	2.00
9	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm) e bardhë	Copë	50	0.50	25.00
10	Fasiklla me vrima double A4	pako/100	5	2.00	10.00
11	Kornizë A4 (tri ngjyresh)	Copë	5	1.00	5.00
12	Ngjites aero I vogel	cope	6	0.10	0.60
13	Shpuza për dërrasë të zezë	Copë	10	0.40	4.00
14	Shpuza për tabelë me 2 markera jopermanent te zi	Pako	2	0.40	0.80
15	Libër per Protokoll	cope	1	1.00	1.00
16	Zmadhues zeri per llaptop	cope	2	1.00	2.00
17	Shkumësa kulatitet të bardhë	kg	50	2.00	100.00
18	Shkumësa me ngjyra	kg	10	1.00	10.00
19	pompe per fryerjen e lopave	cope	2	0.50	1.00
20	TOP VOLEJBOLLI posha e topit 260 280 gr madhesia 63 65 cm shtypja e ajrit 294-318 . Materiali lekure sintetike dhe gomE	Copë	2	2.00	4.00
21	Foldera	Copë	8	1.00	8.00
22	Fletore per pergatitje ditore për mësimdhënës me korrikulë klasor dhe lendor	Copë	10	2.00	20.00
23	Ngjitës I tejdukshum I madh	Copë	20	0.50	10.00
24	shirit ngjites letre	cope	4	0.10	0.40
25	Thumba pe table tape (me koke plastike)	komplet	4	0.50	2.00
27	Fletore A-4 me kopertina trasha	cope	6	0.50	3.00
28	Rrjete per volejboll me mbajtese materiali: Najllon , gjatesia :9.4m	cope	1	1.00	1.00

30	Ngjitës I dy anshëm	Copë	7	0.50	3.50
31	Bezë të zi , gjatësi 6 metra, lartësia 3 metra	cope	2	1.00	2.00
				Totali	410.50

Shkolla e Mesme " Naim Frasheri"

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Ditar Klase sipas Kurrikules se Re te Kosoves - Niveli 3	Copë	24	9.00	216.00
2	Regjister i Diplomave dhe certifikatave te leshuara nga shkolla (sipas modelit te propozuar nga shkolla)	Copë	1	1.00	1.00
3	Libër kujdesarie 200 fleta A4 (sipas modelit te propozuar nga shkolla)	Copë	1	1.00	1.00
4	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm) ngjyra e bardhe	Copë	50	0.60	30.00
5	Thumba per table tape	Komplet	2	0.10	0.20
6	Ngjites i madhe Aero	Copë	20	0.10	2.00
7	Office Line e madhe	Copë	1	1.00	1.00
8	Tabele e tape (60 x 90)	Copë	1	1.00	1.00
9	Tabele tape (40 x 60)	Copë	1	1.00	1.00
10	Kornizë A4 (ngj. E bardhe)	Copë	10	1.00	10.00
11	Shkumësa kualitet (carbon)	Kg	30	2.00	60.00
12	Shkumësa me ngjyrë kualitet	Kg	2	0.10	0.20
13	Topa futbollit materiali lekure sintetike dhe gome (size 5)	Copë	10	1.00	10.00
14	Topa futbollit (bardhe e zi) (size 5)	Copë	15	1.00	15.00
15	TOP HENDBOLLI pesha e topit 290-330gr madhsia 15.90-19.10 cm shtypja e ajrit 0.5 bar. Materiali lekurë sintetike dhe gome	Copë	10	2.00	20.00
16	TOP BASKETBOLLI pesha e topit 623 gr madhesia 7 (75cm shtypja e ajrit 860-1060 bar.) Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	5	2.00	10.00
17	Topa pingpongu kualitet Paketimi : 6 cope Ngjyra : E bardhe	Pako(6 c	10	0.10	1.00
18	TOP VOLEJBOLLI pesha e topit 260-280 gr madhesia 63-65 cm shtypja e ajrit 294-318 . Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	5	2.00	10.00
19	Fletore A4 imitex me kopertina te trasha (me katrorë të gjatë)	Copë	2	0.10	0.20
20	Letër Ris A 4 me ngjyra(kuqe , kaltërt ,verdhë, gjelbërt , zi 1/500)	500/pako	2	1.00	2.00
21	Shpuza për tabelë me 2 markera jopermanent te zi	Pako	2	1.00	2.00
22	Fletore Notebook të mëdha me mbeshjtjelles ngjyre krem notepad lëkure të vogël të freskët portativ pune konferencë librin e shënimeve të përdredhur ditar a4.	Copë	4	0.50	2.00
23	Korrektor kualitet,kompleti 1/5	Komplet	1	0.10	0.10
24	Kupa per sport	Copë	10	1.00	10.00
25	Medalje per gara	Copë	15	1.00	15.00
26	Flamur të madh të Kosovës me shtizë dhe bazë që vendoset në zyrë dhe instuticione	Copë	1	1.00	1.00
27	Flamur të madh të Shqipërisë me shtizë dhe bazë që vendoset në zyrë dhe instuticione	Copë	1	1.00	1.00
28	Helx makine të mesme	Copë	1	1.00	1.00

29	Rrjete per pingpong (me mbajtese)	Copë	1	1.00	1.00
30	Mbajtëse për fasiklla me grepa	Copë	1	1.00	1.00
31	Fasiklla me grepa por vondasjo no mbajtoso	Komplet	2	1.00	2.00
32	Çkapse municioni	Copë	1	1.00	1.00
33	Mbajtëse per lapse me disa ndarje	Copë	1	1.00	1.00
				Totali	429.70

Shkolla Fillore " Idriz Ajeti"

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Libër i klasës së parafillorëve (Me kurrikulë)	Copë	1	8.00	8.00
2	Libër i klasës I-II me kurrikule	Copë	2	9.00	18.00
3	Libër i klasës III-V me kurrikule	Copë	3	9.00	27.00
4	Libër i klasës VI-IX (Me kurrikulë)	Copë	4	9.00	36.00
5	Flesh memorje 128 gb E pajisur me software fjalëkalimi për më shumë siguri.	Copë	2	1.00	2.00
6	Fletë Hameri 250 gr (1m x 70cm) me ngjyra 20 cope e verdhe, 10 e kalter, 10 vjollce, 5 e gjelber, 5 e zeze, 20 e kuqe)	Copë	100	0.50	50.00
7	Korrektor kimik	Copë	10	0.20	2.00
8	Libër kujdestarie 200 fleta A4	Copë	1	1.00	1.00
9	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm) e bardhë	Copë	100	0.40	40.00
10	Folie plastifikuese dim. A4	pako/100	5	1.00	5.00
11	Rafte tavolinash (metalit)	Copë	2	0.50	1.00
12	Shpuza për dërrasë të zezë	Copë	10	0.40	4.00
13	Shpuza për tabelë me 2 markera jopermanent te zi	Pako	10	0.40	4.00
14	Tabelë tapë 120x90 me kornizë	Copë	2	1.00	2.00
15	Rakete pingpongu 2 raketa	Komplet	2	1.00	2.00
16	Ngjites I dy anshum I gjane	Copë	10	0.50	5.00
17	Ngjitës I tejudkshum I madh	Copë	30	0.30	9.00
18	Ngjitës I dy anshëm	Copë	20	0.10	2.00
19	Letër me ngjyra të ndryshme A4 500/1	Komplet	20	1.00	20.00
20	Fletë me ngjyra të ndryshme A4	Komplet	15	0.10	1.50
21	Shkumësa me ngjyra	kg	15	3.00	45.00
22	Kompas të madh	Copë	1	1.00	1.00
23	Trekëndësh të madh	Copë	1	0.10	0.10
24	Flamur të madh të Shqipërisë	Copë	3	0.30	0.90
25	Flamur të madh të Kosovës	Copë	2	0.30	0.60
26	Shpuese plastike 30 fletë	Copë	1	1.00	1.00
27	Shkumë pastrimi për ekranë Activejet AOC-101 (400 ml)	Copë	1	1.00	1.00
28	NGJYRË TEMPER 19ML CARMINE E KUQE 323 NERCHAU (Ngjyra të ndryshme)	Copë	30	0.30	9.00
29	izelir I tejudkshem	Copë	20	0.40	8.00
30	Helx makin e madhe per kapjen e 150 fletave	Copë	1	1.00	1.00

31	Kese foli per dokumenta	Copë	5	1.00	5.00
				Toali:	312.10

Shkolla Fillore " Skenderbeu"

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Libër i klasës së parafillorëve (Me kurrikulë)	Copë	1	9.00	9.00
2	Libër I klases I-II me kurrikule	Copë	2	9.00	18.00
3	Libër I klases III-V me kurrikule	Copë	3	9.00	27.00
4	Libër i klasës VI-IX (Me kurrikulë)	Copë	4	9.00	36.00
6	Fletë Hameri 250 gr (1m x 70cm) me ngjyra të ndryshme	Copë	100	0.70	70.00
7	Korrektor kimik	Copë	10	0.20	2.00
8	Libër kujdestarie 200 fleta A4	Copë	1	1.00	1.00
9	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm) e bardhë	Copë	50	1.00	50.00
13	Shpuza për dërrasë të zezë	Copë	10	0.40	4.00
17	Topa futbollit materialit lekure sintetike dhe gome	Copë	10	2.00	20.00
18	Topa futbollit (bardhe e zi)	Copë	16	2.00	32.00
20	TOP VOLEJBOLLI	Copë	15	1.00	15.00
21	Rrjetë per volejball me mbajtese Materiali : Najlon Gjatësia : 9.4m	Copë	2	1.00	2.00
22	Fletore per pergatitje ditore për mësimdhënës me kurrikulë	Copë	16	1.00	16.00
23	Ngjitës I tejdrukshum I madh	Copë	5	0.90	4.50
25	Vulë per vulosjen e dokumentave ne formë drejtkëndëshit	Copë	2	1.00	2.00
30	Ngjitës I dy anshëm	Copë	20	0.50	10.00
33	Letër me ngjyra të ndryshme A4 500/1	Komplet	10	1.00	10.00
34	Bezë të bardhë, gjatësi 6 metra, lartësia 3 metra	Copë	1	1.00	1.00
35	Bezë të kuqe, gjatësi 6 metra, lartësia 3 metra	Copë	1	1.00	1.00
36	Bezë të verdhë, gjatësi 6 metra, lartësia 3 metra	Copë	1	1.00	1.00
41	Shkumësa me ngjyra	kg	5	1.00	5.00
42	Shkumësa kulatitet të bardhë	kg	10	3.00	30.00
43	Kompas të madh	Copë	2	1.00	2.00
44	Trekëndësh të madh	Copë	2	1.00	2.00
59	Izelir i tejdrukshem	Copë	20	0.50	10.00
				Totali:	380.50

Shkolla " Profesionale"

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Ditar Klase Niveli 3 Shkolla Profesionale (sipas kërkeses se shkolles me ose pa kurrkul ashtu si vendos MASHTI)	Copë	28	9.00	252.00
2	Regjister i Diplomave dhe certifikatave te leshuara nga shkolle	Copë	1	10.00	10.00
3	Libër kujdestarie 200 fleta A4 (sipas modelit te propozuar nga	Copë	1	1.00	1.00

4	Fletë Hameri 250 gr (1m x 70cm) me ngjyra (25 cope e verdhë)	Copë	24	1.00	24.00
5	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm) ngjyra e bardhe	Copë	25	1.00	25.00
6	Thumba per tebe lepe	Komplet	4	0.40	1.60
7	Ngjites i madhe Aero	Copë	9	0.50	4.50
8	Qkapëse municion	Copë	2	0.50	1.00
9	Office Line e madhe	Copë	1	1.00	1.00
10	Makine plastifikuese (formati A4 Përmasat [mm]:360 x 140 x 60) Plastifikatori me Format: A4, 230 mm, koha e ngrohjes: 3 - 5 min, trashësi e plastikës: 75-125 mic. Shpejtësia e plastifikimit: 250 mm / min. Kontrolli i temperaturës: 3 hapa. Ideal per te plastifikuar dhe per ruajtur dokumentet nga ndotja, grisja.	Copë	1	1.00	1.00
11	Shkumësa kualitet (carbon)	Kg	10	2.00	20.00
12	Shpuza për dërrasë të zezë (djm 20cmx15cm)	Copë	20	0.40	8.00
13	Rakete pingpongu 2 raketa +3 topa	Komplet	10	1.00	10.00
14	Topa futbollit materiali lekure sintetike dhe gome (size 5)	Copë	8	3.00	24.00
15	Topa futbollit (bardhe e zi) (size 5)	Copë	20	1.00	20.00
16	TOP HENDBOLLI pesha e topit 290-330gr madhesia 15.90 19.10 cm shtypja e ajrit 0.5 bar. Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	5	1.50	7.50
17	TOP BASKETBOLLI pesha e topit 623 gr madhesia 7 (75cm shtypja e ajrit 860-1060 bar.) Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	10	4.00	40.00
18	Topa pingpongu kualitet Paketimi : 6 cope Ngjyra : E bardhe	Pako(6 cope)	5	0.40	2.00
19	TOP VOLEJBOLLI pesha e topit 260-280 gr madhesia 63-65 cm shtypja e ajrit 294-318 . Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	10	2.50	25.00
20	Fletore A4 imitex me kopertina te trasha (me katrorë të gjatë)	Copë	3	1.00	3.00
21	Letër Ris A 4 me ngjyra(kuqe , kaltërt ,verdhë, gjelbërt , zi	1/500/pako	10	1.00	10.00
22	Shpuza për tabelë me 2 markera jopermanent te zi	Pako	4	0.40	1.60
23	Fletore Notebook të mëdha me mbeshjtjelles ngjyre krem notepad lekure të vogël të freskët portativ pune konferencë librin e shënimeve të përdredhur ditari A4.	Copë	5	1.00	5.00
24	Ngjitës letre-aero i vogël	Cope	10	0.20	2.00
25	Korrektor kualitet	Komplet	8	0.20	1.60
26	Kupa per sport	Copë	5	3.00	15.00
27	Medalje per gara	Copë	20	1.00	20.00
28	Flamur të madh të Kosovës per institucione	Copë	1	1.00	1.00
29	Flamur të madh të Shqipërisë per institucione	Copë	1	1.00	1.00
30	Bezë të kuqe, gjatësi 5 metra, lartësia 3 metra	Copë	1	1.00	1.00
31	Half makine të mesme	Copë	1	1.00	1.00
32	Municion per half makine 24/6	Copë	10	0.50	5.00
33	Rrjete per pingpong (me mbajtese)	Copë	2	1.00	2.00
34	Mbajtese per lapsa me disa ndarje	Copë	2	1.00	2.00
				Totali:	548.80

Shkolla "Hasan Prishtina"

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Libër i klasës së parafillorëve (Me kurrikulë)	Copë	2	9.00	18.00
2	Libër i klasës I-II-III-IV-V (Me kurrikulë) (Klasa III dhe V te kene vleresimin per shkalle)	Copë	10	9.00	90.00
3	Libër i klasës VI-IX (Me kurrikulë)	Copë	8	9.00	72.00
4	Libër kujdestarie 200 fleta A4	Copë	1	1.00	1.00
5	Flamuj shtotoror (Kosovë) te vegjel per tavoline pune	Cope	3	0.30	0.90
6	Flamuj kombetar te vegjel per tavoline	cope	3	0.30	0.90
7	Flamuj te medhenj me mbajte(SHBA, Kosove, Shqiperi, Turqi	cope	4	1.00	4.00
8	Flesh memorje 64 gb Usb 2.0 Mediarange / E pajisur me software fjalëkalimi për më shumë siguri.	Copë	3	1.00	3.00
9	Fletë Hameri 250 gr (1m x 70cm) me ngjyra (30 cope e verdhe, 30 e kalter, 30 vjollce, 30 e gjelber, 30 e zeze, 30 e kuqe)	Copë	180	0.70	126.00
10	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm) ngjyra e bardhe	Copë	60	0.70	42.00
11	I olie plastifikuese dim. A4	pako/ 100 copu	3	1.00	3.00
12	Zmadhues per PC. Tensioni : 5V. Fuqia: 3W x2 Burimi i ushqimit : USB. Frekuenca : 90I Iz- 20kl Iz Ngjyra : Blu. Paketimi : 2 cope	Copë	3	3.00	9.00
13	Shpërndarës i rrjetit TP-LINK TL-WA854RE	Cope	6	1.00	6.00
14	Rafte tavolinash (plastikë)	Copë	1	1.00	1.00
15	Shpuza+ 2 markera jopermanent për tabelë (PAKO)	Pako	20	0.40	8.00
16	Topa futbollit materiali lekure sintetike dhe gome size 4	Copë	10	2.00	20.00
17	Topa futbollit standard (size 5)	Copë	10	1.00	10.00
18	TOP HENDBOLLI pesha e topit 290-330gr madhesia 15.90-19.10 cm shtypja e ajrit 0.5 bar. Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	10	2.00	20.00
19	TOP BASKETBOLLI pesha e topit 623 gr madhesia 7 (75cm shtypja e ajrit 860-1060 bar.) Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	10	3.00	30.00
20	Topa pingpongu kualitet Ngjyra : E bardhe, e verdhe	Cope	10	0.10	1.00
21	TOP VOLEJBOLLI pesha e topit 260-280 gr madhesia 63-65 cm shtypja e ajrit 294-318 . Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	10	0.10	1.00
22	Rrjetë per volejboll me mbajtese metali Materiali : Najlon Gjatësia : 9.4m	Copë	2	1.00	2.00
23	Rrjetë basketbolli. E ndërtuar prej najloni te gershetuar që është i fortë dhe rezistent ndaj goditjeve. Materiali : Najlon i forte	Cope	5	1.00	5.00
24	Kon per piketim dy ngjyresh (portokalli dhe kalter) H 30 cm, D 22.5 cm. Lartësia : 30cm Diametri : 22.5 cm	Copë	20	1.00	20.00
25	Harta e Republikes se Kosoves 1m x 1m (e madhe)	Copë	1	1.00	1.00
26	Harta e botes (e madhe)	Copë	1	1.00	1.00
27	Tavoline pingpongu (me rrota dhe qe palohet) komplet	cope	1	50.00	50.00

28	Varese per rroba (per zyre)	cope	3	0.50	1.50
29	Kornize me pelhure (canvas) 40x50 cm	cope	20	3.00	60.00
30	Folie per dokumente A4 me vrime per folder (100 cope)	pako	6	1.00	6.00
31	Municion per kapese te fletave (staples) 24/6	Pako	20	0.30	6.00
32	Fletore A4 me kopertine te forte	cope	20	1.00	20.00
33	Medalje me varese (30 ngjyre ari, 30 nghyre argjend, 30 bronz)	Cope	90	1.00	90.00
34	Kupa sportive (gjatësia 30 cm) ngjyre ari	cope	15	2.00	30.00
35	Leter per mirenjohje A4 (e forte)	Copë	20	0.10	2.00
Totali:					761.30

Shkolla " Lasgush Poradeci "

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Libër i klasës së parafillorëve (Me kurrikulë)	Copë	5	9.00	45.00
2	Libër i klasës I-II-III-IV-V (Me kurrikulë)	Copë	25	9.00	225.00
3	Libër i klasës VI-IX (Me kurrikulë)	Copë	17	9.00	153.00
	Foli per dokumente A4 me vrime per folder (100 cope)	Pako	20	1.50	30.00
4	Fletë Hameri 250 gr (1m x 70cm) me ngjyra (25 cope e verdhe, 25 e kalter, 25 vjollce, 25 e gjelber, 25 e zeze, 25 e kuqe)	Copë	200	0.70	140.00
5	Libër kujdestarie 200 fleta A4	Copë	5	1.00	5.00
6	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm)	Copë	200	0.70	140.00
7	Folie plastifikuese dim. A4	pako/25	5	1.00	5.00
8	Thumba për tabelë tapë	Komplet	20	1.00	20.00
9	Makine plastifikuese (formati A4 Përmasat [mm]:360 x 140 x 60) Plastifikatori me Format: A4, 230 mm, koha e ngrohjes: 3 - 5 min, trashësi e plastikes: 75-125 mic. Shpejtësia e plastifikimit: 250 mm / min. Kontrolli i temperaturës: 3 hapa. Ideal per te plastifikuar dhe per ruajtur dokumentet nga ndotja, grisja.	Copë	3	3.00	9.00
10	Kornizë A4 (tri ngjyresh)	Copë	20	0.50	10.00
11	Zmadhues per PC. Tensioni : 5V. Fuqia: 3W x2 Burimi i ushqimit : USB. Frekuenca : 90Hz- 20kHz Ngjyra : Blu. Paketimi : 2 cope	Copë	2	1.00	2.00
12	Shkumësa kualitet (carbon)	Kg	120	1.20	144.00
13	Shkumësa me ngjyrë kualitet	Kg	120	0.80	96.00
14	Shpuza për dërrasë të zezë (dim 20cmx15cm)	Copë	100	0.50	50.00
15	Shpuza për tabelë me 2 markera jopermanent te zi	Pako	5	0.10	0.50
16	Rakete pingpongu 2 raketa +3 topa	Komplet	10	1.00	10.00
17	Topa futbollit materiali lekure sintetike dhe gome (size 5)	Copë	20	0.50	10.00
18	Topa futbollit (bardhe e zi) (size 5)	Copë	40	1.00	40.00
19	TOP HENDBOLLI pesha e topit 290-330gr madhsia 15.90-19.10 cm sdhtypja e ajrit 0.5 bar. Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	15	2.00	30.00

20	TOP BASKETBOLLI pesha e topit 623 gr madhesia 7 (75cm shtypja e ajrit 860-1060 bar.) Materiali lekure sintetike dhe gomc	Copë	15	2.00	30.00
21	Topa pingpongu kualitet Paketimi : 6 cope Ngjyra : E bardhe	Pako(6 c	15	0.10	1.50
22	TOP VOLEJBOLLI pesha e topit 260-280 gr madhesia 63-65 cm shtypja e ajrit 294-318 . Materiali lekure sintetike dhe gomE	Copë	40	2.00	80.00
23	ngjites letre aero I madhe	cope	200	0.10	20.00
24	Harta gjeologjike e Republikes se Kosoves (e madhe)	Copë	5	1.00	5.00
25	Harta e botcs (e madhe)	Copë	3	1.00	3.00
26	Harta fizike e Europos (o madho)	Copë	3	1.00	3.00
27	Leter per mirenjohje A4	Copë	50	0.50	25.00
28	Material saten (bez) ngjyre të kaltert m2	m2	15	1.00	15.00
29	Fletore Notebook të mëdha me mbeshjtjelles ngjyre krem notepad lëkure të vogël të freskët portativ pune konferencë librin e shënimeve të përdredhur ditar a4.	Copë	30	1.00	30.00
30	Municion per helf makine 23/13	cope	100	0.20	20.00
Totali					1397.00

Shkolla " Bajram Curri"

Nr.	Përshkrimi	Njësia matese	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Fasiklla Varrse	Copë	150	0.70	105.00
2	Fletore A4 100 Fl. Kopertina te forta (për kontabilitet)	Copë	15	1.00	15.00
3	Korrektor	Copë	18	0.30	5.40
4	Leter ngjitës notesa	Copë	50	0.30	15.00
5	Ngjites I lëngët për leter	Copë	10	0.10	1.00
6	Shpuse të letëres A4 me dy vrima	Copë	5	1.00	5.00
7	Heft Makina 23/13- 70-100 flet	Copë	5	1.00	5.00
8	Fasiklla të Katonit mr regjistr	Copë	100	0.60	60.00
9	Fasiklla të Kartoni me kaish	Copë	100	0.60	60.00
10	Fletë mbshtjellës i landve	Copë	700	0.30	210.00
11	Notesa Fletore kopertina lekure më datë për vitin 2023	Copë	11	0.50	5.50
12	Municion 24/6	Komplet	30	0.20	6.00
13	Ngjitës Aero I tejdukshem	Copë	30	0.30	9.00
14	Heft Makina 24/6	Copë	9	1.00	9.00
12	Qipa për bartje o të dhënav 8 Giga bajt	Copë	8	4.00	32.00
13	Ngjyr Të kaltert për vula	Copë	5	0.10	0.50

14	Protokol sipas dizajnit	Copë	3	1.00	3.00
				Totali:	546.40

Specifikacion I.P "Albiona Asllani"- Shtime

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Fletore pune (për edukatore sipas modelit të I.P) A4 220 flete	copë	8	8.00	64.00
2	Fletore e Kujdestarisë sipas modelit të I.P- së (ditët e punës)	copë	1	1.00	1.00
3	Hamerë me ngjyra 250 gr. (100m X 70 cm) (12ngjyra x 10copë)	cope	120	0.70	84.00
4	Letër për mirënjohje 250 gr.	copë	50	0.10	5.00
5	Letër Ris A 4 me ngjyra (1/500) kualitet (12 ngjyra të mbyllëta)	copë	50	2.00	100.00
6	Libër i klasës për parashkollor (0- 5 dhe 5- 6 vjeç)	cope	8	2.00	16.00
7	Ngjitës i dyanshëm- I madh	cope	10	0.10	1.00
9	Ngjitës letre me kapak (si llabellë) UHO ose ekuivalent	cope	248	0.90	223.20
10	Ngjitës letre - Aero i madh	cope	40	0.40	16.00
				Totali:	510.20

Shkolla Fillore " Emin Duraku"

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Libër i klasës së parafillorëve (Me kurrikulë)	Copë	8	9.00	72.00
2	Libër i klasës I-II-III-IV-V (Me kurrikulë) (Klasa III dhe V te kene vleresimin per shkalle)	Copë	40	9.00	360.00
3	Libër i klasës VI-IX (Me kurrikulë)	Copë	29	9.00	261.00
4	Libër amë për klasat 1-5	Cope	2	12.00	24.00
5	Libër amë për klasat 6-9	Cope	2	12.00	24.00
6	Libër kujdestarie 200 fleta A4	Copë	7	2.00	14.00
7	Libër regjistri për dëftesa	Cope	2	5.00	10.00
8	Korrektor kimik	Cope	10	0.10	1.00
9	Shendrrues (converter)- (USB F - Mini USB M)	Cope	4	1.00	4.00
10	Bez të kuq, gjatësia 6 m2, lartësia 3 m2 (18m2)	Cope	1	1.00	1.00
11	Letër universale me ngjyra A4/80 g/m2	ris/500 flete	30	1.00	30.00
12	Flamuj shteteror (Kosove) te vegjel per tavoline pune	Cope	5	1.00	5.00
13	Flamuj kombetar te vegjel per tavollne	cope	5	0.10	0.50
14	Flesh memorje 64 gb Usb 2.0 Mediarange / E pajisur me software fjalëkalimi për më shumë siguri.	Copë	6	5.00	30.00
15	Fletë Hameri 250 gr (1m x 70cm) me ngjyra (50 cope e verdhe, 50 e kalter, 50 vjollce, 50 e gjelber, 50 e zeze, 50 e kuqe)	Copë	300	0.50	150.00
16	Flete hameri 250 gr (1m x 70cm) ngjyra e bardhe	Copë	200	0.40	80.00
17	Folie plastifikuese dim. A4	pako/ 100 cope	5	1.00	5.00
18	Thumba për tabelë tapë	Komplet	6	0.10	0.60
19	Kornizë A4 (tri ngjyresh)	Copë	20	0.10	2.00

20	Zmadhues per PC. Tensioni : 5V. Fuqia: 3W x2 Burimi i ushqimit : USB. Frekuenca : 90Hz- 20kHz Ngjyra : Blu. Paketimi : 2 cope	Copë	3	1.00	3.00
21	Shpërndarës i rrjetit TP-LINK TL-WA854RE	Cope	4	1.00	4.00
22	Rafte tavolinash (plastikë)	Copë	3	0.10	0.30
23	Shkumësa kualitet (carbon)	Kg	45	2.00	90.00
24	Shkumësa me ngjyrë kualitet	Kg	45	0.80	36.00
25	Shpuza për dërrasë të zezë (dlm 20cmx15cm)	Copë	45	0.40	18.00
26	Shpuza+ 2 markora jopermanent për tabelë	Pako	40	1.00	40.00
27	2 Raketa pingpongu ORIGJINALE Specifikat: 2 copë të azhurnuara të raketave 4 shtresore, të lehta dhe te qendrueshme. Dim: 150x 253 mm. Ne set perfshihet edhe çanta origjinale e raketave.	Set	2	0.50	1.00
28	Topa futbollit materiali lekure sintetike dhe gome size 4	Copë	20	0.50	10.00
29	Topa futbollit standard (size 5)	Copë	15	1.00	15.00
30	TOP HENDBOLLI pesha e topit 200 330gr madhësia 15.90-19.10 cm shtypja e ajrit 0.5 bar. Materiali lekurë sintetike dhe gome	Copë	15	1.00	15.00
31	TOP BASKETBOLLI pesha e topit 623 gr madhësia 7 (75cm shtypja e ajrit 860-1060 bar.) Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	5	2.00	10.00
32	Topa pingpongu kualitet Ngjyra : E bardhe, e verdhe	Cope	30	0.10	3.00
33	TOP VOLEJBOLLI pesha e topit 260-280 gr madhësia 63-65 cm shtypja e ajrit 294-318 . Materiali lekure sintetike dhe gome	Copë	15	1.00	15.00
34	Rrjetë per volejbolli me mbajtese metali Materiali : Najlon Gjatësia : 9.4m	Copë	2	1.00	2.00
35	Leter A4 me ngjyra te ndryshme (Ris 100 flete) 210x297 mm	s/100 fle	30	1.00	30.00
36	Rrjetë basketbolli. E ndërtuar prej najloni te gershetuar që është i fortë dhe rezistent ndaj goditjeve. Materiali : Najlon i forte	Cope	6	1.00	6.00
37	Kon per piketim dy ngjyresh (portokalli dhe kalter) H 30 cm, D 22.5 cm. Lartësia : 30cm Diametri : 22.5 cm	Copë	20	0.50	10.00
38	Harta e Republikes se Kosoves 1m x 1m (e madhe)	Copë	1	1.00	1.00
39	Harta e botes (e madhe)	Copë	1	1.00	1.00
41	Fletore A4 me kopertine te forte (me vija)	Cope	20	0.50	10.00
42	Fletore për shenime te zyres me kopertine te trashe (21 × 29.7 cm)	Cope	5	0.50	2.50
				Totali;	1396.90

REKAPITULIM

Nr	Pozicioni	Çmimi
1	Qendra për Punë Sociale- Shtime	568.90
2	Qendra Kryesor e Mjekësisë Familjare në Shtime	3407.00
3	Drejtoria e Kultures -Shtime	237.00
4	Drejtoria e Administrates	1198.00
5	Njesiti I Zjarrefikseve	43.00
6	Furnizim me material zyrtar 'SHF. "Abdullah Shabani" Carralevë	410.50
7	Furnizim me material zyrtar SIIML 'Naim Frasheri' Shtime	429.70
8	Furnizim me material zyrtar 'SHF' Idriz Ajeti' Pjetërshticë	312.10
9	Furnizim me material zyrtar SHF. " Skenderbeu" , Reçak	380.50
10	Furnizim me material zyrtar SHML 'Profesionale' Shtime	548.80
11	Furnizim me material zyrtar SHF. " Hasan Prishtina" Godanc	761.30
12	Furnizim me material zyrtar 'SHF. " Lasgush Poradeci" Muzeqine	1384.00
13	Furnizim me material zyrtar SHF. " Bajram Curri" Petrovë	546.40
14	Furnizim me material zyrtar APQ "Albiona Asllani", Shtime	509.30
15	Furnizim me material zyrtar SHF. " Emin Duraku " Shtime	1466.40
	TOTALI:	12202.90

Emri i Kompanisë ALTECO SH.P.K
Adresa e Plote Rr.Metush Krasniqi 115-Gjilan
Përfaqësuar Nga: NIJAZI HURUGLICA
Pozita MENAXHER
Nënshkrimi
Data 02.06.2022
Vula



SIGURIMI I EKZEKUTIMIT TË TENDERIT

Për: **Komuna e Shtimjes**
(në vazhdim "Autoriteti Kontraktues").

Në emër të: **ALTECO SH.P.K. , Gjilan, Metush Krasniqi, 115 Gjilan**
(në vazhdim "operatori ekonomik").

Titulli i aktivitetit të prokurimit dhe Numri i prokurimit: "Furnizimi me material zyrtar për Institucionet e Komunës së Shtimes-RITENDERIM

Numri i prokurimit: 617-22-4726-1-2-1

Garancion me kërkesë të parë

DERISA operatori ekonomik i lartcekur, ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri të ekzekutimit duke iu referuar Dosjes së Tenderit, me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE operatori ekonomik dëshiron të depozitojë sigurinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t'i japim operatorit ekonomik këtë siguri;

ANDAJ NE të poshtë nënshkruarit, me këtë konfirmojmë se jemi garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të operatorit ekonomik, deri në një total prej: **Nje mije e Dy qinde e Njzet e Njzet e Nent 1,220.29 €** zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mos përmbushja e njërit nga kushtet në vijim:

- Autoriteti kontraktues ka konstatuar në bazë të dëshmive të vërtetueshme objektivist se operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe kjo i ka shkaktuar autoritetit kontraktues dëme substanciale dhe/ose shpenzime të mëdha për mbylljen e kontratës në fjalë, dhe
- Operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe si rezultat i saj kanë mbetë pa u paguar shumë punëtorë, nënkontraktorë dhe/ose furnizues të materialeve.

Pagesa në shumën e limituar prej: **1,220.29 €** siç është lartcekur, do të bëhet pa asnjë kundërshtim as ankesë, sa më shpejt që është e mundur pas regjistrimit të kërkesës suaj me konfirmimin 'e pranimit'.

Kjo siguri është e vlefshme **191** ditë prej **23.06.2022** deri më **31.12.2022**

Garancioni në fjalë skadon tërësisht dhe në menyrë automatike nëse kërkesa e juaj nuk ka arritur në K.S "SIGKOS" sh.a më së voni deri në datën e shënuar më lartë.

Nënshkrimi dhe vula e Garantuesve

Emri i bankës ose i institucionit financiar


K.S. "SIGKOS" Sh.a KOMPANIA E SIGURIMEVE
Lagjja Kalabria, Kompleksi Riera, Hyrja Z10, Magjistralja
Prishtinë-Shkup, 10000 Prishtinë, Kosovë

Data: Prishtine

23.06.2022



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA SHTIME
OPŠTINA ŠTIMLJE/MUNICIPALITY OF SHTIME



Drejtoria për Planifikim Urban, Kadastër dhe Gjeodezi
Uprava za Urbanizam, Katastar i Geodeziju
Department of Urban Planning, Cadastre and Geodesy

Data/Datum/Date:	27.06.2022
Nr./Br./No	06/43
Për/Za/To:	Drejtorinë e Prokurimit Drejtor, Jeton Raka
Nga/Od/From:	Drejtoria për Planifikim Urban, Kadastër dhe Gjeodezi Drejtor, Grejtalb Emini
Lënda/Predmet/Subject :	Vendim, për Menaxher të Kontratës dhe mbikëqyrës të drejtpërdrejtë të Menaxherit të Kontratës

Në bazë të nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Lgjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, nenit 9 paragrafi 1 pika g), si dhe nenit 61 të Rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik, i datës 01.02.2021, dhe Vendimit të ZKA nr. 02/70, të datës 25.03.2022 për autorizim për emërimin e menaxherëve dhe mbikëqyrësve të kontratave. Drejtoria për Planifikim Urban, Kadastër dhe Gjeodezi merr këtë:

VENDIM

1. Emërohet Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Kontratës për kontratën: **“Furnizimi me material zyrtar për Institucionet e Komunës së Shtimes “Ri-tenderim**
2. Menaxher i Kontratës: **z.Naim Hasani -Adminitratë**
3. Emërohet Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës: **z.Valon Jonuzi - Drejtor I Administrates**
4. Menaxheri i kontratës, dhe Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratave në pajtim me Rregullat dhe Udhëzuesin Operativ për Prokurimin Publik, si dhe Manualët për Përdorim të Modullit për Menaxhim të Kontratës;

Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.
I'u dorëzohet:

1. Menaxherit të Kontratës;
2. Mbikëqyrësit të Menaxherit të Kontratës;
3. Zyrës së Kryetarit;
4. Drejtorisë së Prokurimit.