

KOMUNA SHTIME
Drejtoria e Prokurimit
KONTRATË FURNIZIM

NUMRI I KONTRATËS: 617-24-1956-1-2-1/C680

Komuna Shtime ,, Rr."Tahir Sinani", tel. 0290-389-016-228 të cilën e përfaqëson : Muhadin Halili Udhëheqës i Zyrës së Prokurimit në njërën anë , dhe

N.P.T "Pashtriku", emri tregtar "Shaip Mustafa BI" emri i biznesit Rr.Pal Palucaj, Prishtinë që e përfaqëson Shaip Mustafa drejtor tel. 044-159-238 në anën tjetër, janë pajtuar për:

Furnizimi me material hixhenik për institucionet e komunës së Shtimes

Me numër identifikues: 617-24-1956-1-2-1

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës do të jetë nga Furnizuesi, i furnizimeve në vijim:

Furnizimi me material hixhenik për institucionet e komunës së Shtimes

Neni 2 Kushtet e dërgesës

2.1 Afati kohor për dorëzim do të jetë 7 ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i dorëzimit të furnizimit do të jetë **Institucionet e Komunës së Shtimes**, të cekura në specifikacion

Neni 3 Origjina

3.1 Furnizuesi duhet të dorëzojë një certifikatë të origjinës së furnizimeve, më së voni atëherë kur e kërkon pranimin e përkohshëm të furnizimeve. Mosveprimi sipas këtij kushti mund të ketë si rezultat ndërprerjen e kontratës.

Neni 4 Çmimi

4.1 Çmimi total i furnizimeve duhet të jetë: 19,713.92 € (një/nëntë/shtatë/një/tre/nëntë/dy)

4.2 Çmimi i përmendur në Nenin 4.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Furnizuesit sipas kontratës.

4.3 Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

4.4 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

Neni 5 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

5.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Kjo marrëveshje e kontratës; PO
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës; PO
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës; PO
- (d) Tenderi i Furnizuesit, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike; PO
- (e) Oferta financiare; PO

Neni 6 Komunikimet

6.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Furnizuesit nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.


6.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

6.3 Kudo që në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shenohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

6.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën Shqipe në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Furnizuesin.

Për Autoritetin Kontraktues

Emri:	Muhadin Halili
Pozita:	Udhëheqës i Zyrës së Prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	25.04.2024
Vula:	



Për Furnizuesin

Emri:	Shaip Mustafa
Pozita:	Drejtor
Nënshkrimi:	
Data:	25.04.2024
Vula:	



KUSHTET E PËRGJITHSHME

Numri i kontratës: 617-24-1956-1-2-1/C680

Neni 1 Përkufizimet

1.1 "**Kontratë**" do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkorporuar me referencë në të.

1.2 "**Produktet**" përkufizohen si të mira materiale që kanë vlerë ekonomike, duke përfshirë por pa u kufizuar në mallrat, artikujt, lëndët e para, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë të lëngshme ose të gazshme.

1.3 "**Autoriteti Kontraktues**" do të thotë organizata e blerjes së mallrave, siç është e quajtur Fletën mbi të Dhënat e Tenderit.

1.4 "**Furnizues**" do të thotë një person fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate furnizon mallra që janë objekt i kësaj kontrate.

1.5 "**Palë(t)**" do të thotë nënshkruesit e kontratës.

1.6 "**Inkotermet**" do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë mënyrën, kostot dhe rreziqet që lidhen me transferimin e produkteve nga furnizuesi tek autoriteti kontraktues.

1.7 "**Furnizim**" do të thotë dorëzim i produkteve me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.

1.8 "**Çmimi i kontratës**" do të thotë çmimi që i paguhet furnizuesit siç specifikohet në formularin e kontratës, në përputhje me shtesa të tilla dhe rregullimet ose heqjet, si mund të bëhet në bazë të kontratës.

1.9 "**Shërbimet pas shitjes**" do të thotë shërbimet ndihmëse, si: instalimi, mirëmbajtja, riparimi i furnizimeve, sigurimi i pjesëve rezervë që i prodhon apo i distribuon furnizuesi dhe/ose detyrime të ngjashme në lidhje me furnizimet e produkteve.

1.10 "**KPK**" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.11 "**KVK**" do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Furnizuesi e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Furnizuesi nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Furnizuesit, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

- b) në rast të dhënies së të drejtës së Furnizuesit siguruesve të Furnizuesit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Furnizuesit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Furnizuesi ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertes. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Furnizuesi duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Furnizuesi nuk nënkontraktton pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e përshtatshme.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Furnizuesi është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Furnizuesit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

4.5 Nëse nënkontraktuesi ka marrë ndonjë obligim të vazhdueshëm që vazhdon për një periudhë që e tejkalon atë të periudhës së garancisë nën kontratë ndaj Furnizuesit, përkitazi me furnizimet që i jep nënkontraktuesi, Furnizuesi duhet që, në çfarëdo momenti pas skadimit të periudhës së garancisë, t'i transferojë menjëherë te Autoriteti kontraktues, me kërkesë dhe shpenzime të Autoritetit kontraktues, përfitimet e obligimeve të tilla për kohëzgjatjen e garancisë së skaduar.

Neni 5 Dhënia e dokumenteve

5.1 Nëse është e nevojshme, brenda 30 ditësh nga nënshkrimi i kontratës, autoriteti kontraktues duhet t'i japë Furnizuesit pa pagesë atëherë kur është e nevojshme, një kopje të skicave të përgatitura për realizimin e kontratës dhe kopje të specifikimeve dhe dokumenteve tjera të kontratës. Furnizuesi mund të blejë kopje tjera të këtyre skicave, specifikimeve dhe dokumenteve tjera, në rast se ato mund të gjenden. Pas lëshimit të certifikatës së garancisë, ose pas pranimit final të saj, Furnizuesi i kthen autoritetit kontraktues të gjitha skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera të kontratës.

5.2 Përveç nëse është e nevojshme për qëllime të kontratës, skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera që i jep autoriteti kontraktues nuk duhet të përdoren as nuk duhet t'i komunikohen një pale të tretë nga Furnizuesi pa pajtim paraprak të autoritetit kontraktues.

5.3 Autoriteti kontraktues ka autoritetin për t'i lëshuar Furnizuesit urdhra administrative që

inkorporojnë ato dokumente plotësuese dhe udhëzimet që janë të nevojshme për ekzekutim të mirë të kontratës dhe për kompensim dëmi nga ndonjë defekt të saj.

Neni 6 Ndhimja lidhur me rregulloret vendore

6.1 Furnizuesi mund të kërkojë ndihmën e Autoritetit kontraktues për marrjen e kopjeve të ligjeve, rregulloreve dhe informatave mbi zakonet, urdhëratë apo ligjet anësore të Republikës së Kosovës të cilat mund të ndikojnë te furnizuesi gjatë realizimit të obligimeve të tij me kontratë. Autoriteti kontraktues mund ta japë ndihmën e kërkuar nga Furnizuesi me shpenzime të Furnizuesit.

6.2 Nëse është e nevojshme, Furnizuesi do ta lajmërojë me kohë Autoritetin kontraktues për të dhënat mbi furnizimet ashtu që Autoriteti kontraktues të mund të marrë lejet e kërkuara ose licencat e importit.

6.3 Autoriteti kontraktues do të vendosë që të marrë lejet e kërkuara apo licencat e importit brenda një periudhe të arsyeshme, duke marrë parasysh datat e realizimit të kontratës.

Neni 7 Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit

7.1 Furnizuesi duhet ta realizojë kontratën me kujdesin dhe syçeltësinë e duhur duke përfshirë, aty ku është specifikuar, dizajnin, prodhimin, dorëzimin e furnizimit dhe kryerjen e punëve të tjera përfshirë kompensimin për ndonjë defekt në furnizime.

7.2 Furnizuesi duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Furnizuesi konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

7.3 Furnizuesi duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

7.4 Furnizuesi duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

7.5 Nëse Furnizuesi është grup, përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit kontraktues.

Neni 8 Prejardhja

8.1 Furnizuesi do të paraqesë një certifikatë zyrtare të prejardhjes në momentin e pranimit të përkohshëm. Nëse ky obligim nuk plotësohet, kjo do të çojë në ndërprerje të kontratës, me paralajmërim zyrtar.

Neni 9 Siguria e ekzekutimit

9.1 Furnizuesi do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizojë Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Furnizuesit.

9.2 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

9.3 Përveç asaj pjese të specifikuar në KVK lidhur me shërbimin pas-shitjes, siguria e ekzekutimit do të lëshohet brenda 30 ditësh nga lëshimi i certifikatës se perkohshme të pranimit.

Neni 10 Sigurimi

10.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet të jene të siguruara plotësisht me një valute lirisht të konvertueshme kundër humbjes ose dëmtimit të rastësishëm të prodhoj ose blejë, transportoj, ruaj dhe shpërndaj në mënyrën e specifikuar në KVK.

10.2 Pa marrë parasysh obligimet e sigurimit të Furnizuesit sipas Nenit 10.1, Furnizuesi do të mbajë përgjegjësi të plotë, dhe do ta sigurojë Autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat nga palët e treta për dëm ndaj pronës ose lëndime personale që shkaktohen nga ekzekutimi i kontratës nga ana e Furnizuesit, nënkontraktuesve dhe punëtorëve të tyre.

Neni 11 Programi i realizimit

11.1 Nëse kërkohet në KVK, Furnizuesi do të dorëzojë një program të realizimit të kontratës që do të aprovohet nga autoriteti kontraktues. Ky program do të përmbajë së paku këto:

- i) rendin sipas të cilit Furnizuesi propozon të realizohet kontrata, duke përfshirë dizajnin, prodhimin, dorëzimin në vend të pranimit, instalimin, testimin dhe komisionimin; dhe
- ii) të dhëna dhe informata të tjera të cilat mund t'i kërkojë me arsye autoriteti kontraktues.

11.2 KVK do të saktësojnë limitin kohor brenda të cilit programi i realizimit duhet t'i dorëzohet për aprovim autoriteti kontraktues dhe afatin e fundit për aprovimin e Autoritetit Kontraktues. Aprovimi i programit nga autoriteti kontraktues nuk e liron Furnizuesi nga obligimet e tij sipas kontratës.

11.3 Nëse Autoriteti Kontraktues nuk arrin të njoftoj vendimin e tij të aprovimit i përmendur në Nenin 11.2 brenda afateve të përmendura në kontratë programi i tillë i realizimit duhet të konsiderohet i aprovuar me kalimin e afateve. Në qofte se nuk ka afat të caktuar, ato do të konsiderohet të aprovuara 30 dite pas pranimit.

11.4 Asnjë ndryshim material në program nuk mund të bëhet pa aprovimin e autoritetit kontraktues. Megjithatë, nëse progresi i realizimit të kontratës nuk bëhet sipas programit, autoriteti kontraktues mund ta udhëzojë Furnizuesin që ta ripunojë programin dhe ta dorëzojë programin e ripunuar për aprovim të ai.

11.5 Para pranimit të perkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi duhet të furnizoj me manualët e funksionimit dhe mirëmbajtjes së bashku me vizatime, të cilat do të jenë në detaje të tilla që do të mundësoj Autoritetit Kontraktues operimin, mirëmbajtjen, rregullimin dhe riparimin e të gjitha pjesëve të furnizimeve. Përveç nëse është përcaktuar ndryshe në KVK, manualët dhe vizatimet do të jenë në gjuhën e kontratës dhe në forma dhe numrat të tilla të deklaruara në kontratë. Furnizimet nuk do të konsiderohen të përfunduara me qëllim të pranimit të perkohshëm deri sa manualët dhe vizatime e tilla janë furnizuar Autoritetit Kontraktues

Neni 12 Marrëveshjet tatimore dhe doganore

12.1 Duke iu nënshtruar dispozitave të tjera të përcaktuara në KVK, Furnizuesi do të jetë plotësisht përgjegjës për pagesën e të gjitha taksave, detyrimeve të pullës, taksat e licencave, tarifatat doganore dhe taksat tjera që lindin apo imponohen deri në dorëzimin e Mallrave të kontraktuara në vendin e dorëzimit, siç është përcaktuar nga Autoriteti

Kontraktues.

Neni 13 Patentat dhe licencat

13.1 Përveç në rastet kur është paraparë ndryshe në KVK, Furnizuesi do ta sigurojë autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat që janë rezultat i përdorimit të patentave, licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është specifikuar në kontratë, përveç nëse shkelja e tillë është rezultat i veprimit sipas dizajnit ose specifikimit të dhënë nga autoriteti kontraktues.

Neni 14 Periudha e ekzekutimit të detyrave

14.1 Periudha e ekzekutimit të detyrave do të fillojë në datën e fiksuar në pajtim me Nenin 2, pa paragjykim ndaj zgjatjeve të periudhës të cilat mund të lejohen sipas Nenit 15.

14.2 Përveç kur palët pajtohen ndryshe, realizimi i kontratës duhet të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Furnizuesi ka të drejtë të mos e realizojë kontratën dhe të marrë përfundimin e saj apo kompensimin për dëmin që ka pësuar. Furnizuesit do ta humb këtë të drejtë përveç nëse ai e ushtron atë brenda 30 ditëve nga data e skadimit të periudhës 90 ditësh.

14.3 Nëse mundësohen periudhat e ndara të realizimit për sasi të ndara, këto periudha nuk do të mblidhen në rastet kur një Furnizuesi i jepen më shumë se një sasi.

Neni 15 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

15.1 Furnizues mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

- a) Autoriteti kontraktues porositi furnizime ekstra ose plotësuese;
- b) Kushte të jashtëzakonshme klimatike në vendin e autoritetit kontraktues kanë prekur instalimin apo dorëzimin e furnizimeve;
- c) Pengesa apo kushte fizike që mund të ndikojnë në dorëzimin e furnizimeve, të cilat nuk kanë mundur të parashihen në mënyrë të mjaftueshme nga një furnizues kompetent;
- d) Urdhra administrative që kanë ndikuar në datën e realizimit, përveç atyre që janë shkaktuar prej gabimit të furnizuesit;
- e) Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- f) Të gjitha suspendimet e dorëzimit dhe/ose instalimit të furnizimeve që nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit;
- g) Forca madhore;
- h) Shkaqe tjera që janë përmendur në këto Kushte të përgjithshme dhe të cilat nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit.

15.2 Brenda 15 ditësh pasi ka kuptuar se mund të ketë vonesë, Furnizues duhet ta lajmërojë autoritetin kontraktues se ka për qëllim të bëjë kërkesë për zgjatje të periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveç nëse ka ndonjë marrëveshje tjetër ndërmjet Furnizuesit dhe autoritetit kontraktues, brenda 30 ditësh i jep autoritetit kontraktues të dhëna gjithëpërfshirëse ashtu që të mund të kontrollohet kërkesa.

15.3 Brenda 30 ditësh, me njoftim me shkrim për furnizuesin, autoriteti kontraktues do ta lejojë këtë zgjatje të periudhës së realizimit nëse mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive ose retrospektive, ose ta informojë Furnizuesin që nuk i është dhënë e drejta për zgjatje të periudhës.

Neni 16 Vonesat e ekzekutimit

16.1 Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i dorëzojë ndonjë ose të gjitha mallrat ose të realizojë shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuara në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së furnizimeve të pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të kontratës.

16.2 Nëse mosdorëzimi i mallrave parandalon përdorimin e zakonshëm të furnizimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 16.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të kontratës

16.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së kontratës ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Furnizuesin:

- të konfiskojë garancinë e realizimit;
- të ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të furnizimeve. Furnizuesi nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

Neni 17 Suspendimi

17.1 Autoriteti kontraktues mundet, me urdhër administrativ, në çfarëdo kohe ta udhëzojë Furnizuesin që të pezullojë:

- a. prodhimin e furnizimeve;
- b. dorëzimin e furnizimeve në vendin e pranimit në kohën e specifikuar për dorëzim në programin e realizimit ose, nëse nuk është specifikuar koha, në kohën kur ato duhet të dorëzohen; ose
- c. instalimin e furnizimeve që janë dorëzuar në vendin e pranimit.

17.2 Gjatë pezullimit, Furnizuesi do të mbrojnë dhe sigurojnë furnizimet e vendosura në depon e Furnizuesit ose në ndonjë vend tjetër, nga përkeqësimi, humbja apo dëmtimi për atë sa të jetë e mundur dhe sa është kërkuar nga autoriteti kontraktues, edhe nëse furnizimet janë dorëzuar në vendin e pranimit në pajtim me kontratën, por instalimi i tyre është pezulluar nga autoriteti kontraktues.

17.3 Shpenzimet plotësuese që janë shfaqur në lidhje me këto masa mbrojtëse do t'i shtohen çmimit të kontratës. Furnizuesi nuk do të marrë pagesë të shpenzimeve plotësuese nëse pezullimi është:

- a) Zgjidhur në mënyrë të ndryshme në kontratë; ose
- b) është i nevojshëm për arsye të kushteve të zakonshme klimatike në vendin e pranimit;
- c) është i nevojshëm për shkak të ndonjë gabimi të Furnizuesit; ose
- d) është i nevojshëm për siguri të ekzekutimit të mirë të kontratës ose të ndonjë pjese të saj përderisa nevoja e tillë nuk shkaktohet nga ndonjë veprim apo gabim nga autoriteti kontraktues.

17.4 Furnizues nuk do të ketë të drejtë për shtesa në çmimin e kontratës përveç nëse ai e lajmëron autoritetin kontraktues brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit për të pezulluar progresin e dorëzimit se ka për qëllim të bëjë ankesë për ta.

17.5 Autoriteti kontraktues, pas konsultimit me Furnizuesin, do të përcaktojë ato pagesa plotësuese dhe/ose zgjatje të periudhës së realizimit që do të bëhen nga Furnizuesi përkitazi me këtë ankesë në mënyrë të drejtë dhe të arsyeshme sipas mendimit të autoritetit kontraktues.

17.6 Nëse periudha e pezullimit i tejkalon 180 ditë, dhe pezullimi nuk është për shkak të gabimit të Furnizuesit, Furnizues, duke njoftuar autoritetin kontraktues, mund të kërkojë të vazhdojë me furnizimet brenda 30 ditësh, ose të ndërpresë kontratën.

17.7 Në rastet kur procedura e dhënies ose realizimit të kontratës bëhet e pavlefshme për shkak të gabimeve përmbajtjesore, parregullsive ose mashtrimit, Autoriteti kontraktues do ta pezullojë realizimin e kontratës. Në rastet kur ato gabime, parregullsi ose mashtrime i atribuohen Furnizuesit, atëherë Autoriteti kontraktues mund të refuzojë t'i bëjë pagesat ose mund t'i kthejë shumat që tashmë janë paguar, në proporcion me rëndësinë e gabimeve, parregullsive ose mashtrimit.

17.8 Qëllimi i pezullimit të kontratës është që të verifikohet nëse gabimet përmbajtjesore të supozuara si dhe parregullsitë apo mashtrimet kanë ndodhur në të vërtetë. Nëse ato nuk mund të konfirmohen, realizimi i kontratës do të rifillojë sa më shpejt që është e mundur. Gabimet përmbajtjesore ose parregullsitë do të jenë të gjitha shkelje të kontratës ose dispozitave rregullative që rezultojnë nga një veprim ose mosveprim që shkakton ose që mund të shkaktojë humbje në buxhetin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 18 Cilësia e furnizimeve

18.1 Furnizimet duhet t'i plotësojnë specifikimet teknike të paraqitura në kontratë në të gjitha aspektet dhe të jenë konform në të gjitha aspektet me skicat, sondazhet, modelet, mostrat, strukturat dhe kërkesat tjera në kontratë, të cilat duhet të mbahen në dispozicion të Autoritetit kontraktues për qëllime identifikimi gjatë periudhës së realizimit të kontratës.

18.2 Të gjitha pranimet teknike preliminare të parapara në KVK duhet të bëhen me kërkesë të dërguar nga furnizuesi i për autoritetin kontraktues. Në kërkesë do të saktësohen materialet, artikujt dhe mostrat e dorëzuara për këtë pranim sipas kontratës dhe të tregojë numrin e sasisë dhe vendin ku do të bëhet pranimi në mënyrën e duhur. Materialet, artikujt dhe mostrat e specifikuar në kërkesë duhet të certifikohen nga autoriteti kontraktues se plotësojnë kërkesat për këtë pranim para se të inkorporohen në furnizime.

18.3 Edhe nëse materialet apo artikujt që do të inkorporohen në furnizime ose në prodhim të komponentëve që do të furnizohen janë pranuar teknikisht në këtë mënyrë, ato prapë mund të refuzohen nëse ndonjë kontrollim tjetër zbulon defekte ose gabime, dhe në këtë rast ato duhet të ndërrohen menjëherë nga furnizuesi. Furnizuesit mund t'i jepet mundësia t'i riparojë dhe t'i përmirësojë materialet dhe artikujt që janë refuzuar, por këto materiale dhe artikujt do të pranohen për inkorporim në furnizime vetëm nëse janë riparuar dhe janë përmirësuar në atë mënyrë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

Neni 19 Inspektimi dhe testimi

19. Furnizues do të sigurojë që furnizimet të dorëzohen në vendin e pranimit me kohë që t'i mundësohet autoritetit kontraktues të vazhdojë me pranimin e furnizimeve. Furnizuesi konsiderohet se i ka paraparë plotësisht vështirësitë që mund t'i hasë në këtë aspekt, dhe atij nuk do t'i lejohet që të paraqesë ndonjë arsye për vonesë.

19.2 Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë që herë pas here të inspektojë, kontrollojë, masë dhe testojë komponentët, materialet, dhe mjeshtërinë, dhe të kontrollojë përparimin e përgatitjes, fabrikimit apo prodhimit të çfarëdo artikulli që përgatitet, fabrikohet ose prodhohet për t'u dorëzuar sipas kontratës, në mënyrë që të përcaktojë nëse komponentët, materialet dhe mjeshtëria kanë cilësinë dhe sasinë e kërkuar. Kjo do të bëhet në vendin e

prodhimit, fabrikimit, përgatitjes ose në vendin e pranimit apo në vendet që janë specifikuar në KVK.

19.3 Për qëllime të testimeve dhe inspektimeve të tilla, Furnizues do të:

- a) I japë autoritetit kontraktues, përkohësisht dhe pa pagesë, ndihmë, mostra ose pjesë për testim, makina, pajisje, vegla, punë, materiale, skica dhe të dhëna të prodhimit që zakonisht kërkohen për inspektim dhe testim;
- b) Të merret vesh me autoritetin kontraktues për vendin dhe kohën e testimeve;
- c) T'i japë autoritetit kontraktues qasje në çfarëdo kohe të arsyeshme në vendin ku do të realizohen testimet.

19.4 Nëse përfaqësuesi i Autoriteti Kontraktues nuk është prezent në datën e vendosur për testim, furnizuesi mundet që, përveç nëse ka marrë udhëzim tjetër nga autoriteti kontraktues, të vazhdojë testimin, i cili do të konsiderohet se është bërë në prezencën e autoritetit kontraktues. Furnizuesi menjëherë do t'i dërgojë kopjet e certifikuara si duhet të rezultateve të testit të Autoriteti kontraktues, nëse nuk ka qenë prezent gjatë testit, do t'i pranojë rezultatet e testit.

19.5 Nëse komponentët dhe materialet i kanë kaluar testet e sipërpërmendura, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë furnizuesin ose ta miratojë certifikimin e furnizuesit lidhur me këtë.

19.6 Nëse autoriteti kontraktues dhe Furnizues nuk pajtohen për rezultatet e testit, secili do t'ia japë tjetrit mendimin e vet brenda 15 ditësh nga mospajtimi i tillë. Autoriteti kontraktues ose Furnizues mund të kërkojnë që këto teste të përsëriten në të njëjtat kushte dhe rrethana, ose nëse ndonjëra palë kërkon, të testohen nga një ekspert i zgjedhur me marrëveshje të ndërsjellë. Të gjitha raportet e testimit do t'i dorëzohen autoritetit kontraktues, i cili do t'i komunikojë rezultatet e këtyre testeve pa vonesë të furnizuesi. Rezultatet e ri-testimit do të jenë përfundimtare. Kostoja e ri-testimit do të bartet nga pala pikëpamja e së cilës dëshmohet se është gabim pas ri-testimit.

19.7 Gjatë realizimit të detyrave të tyre, autoriteti kontraktues dhe personat e autorizuar nga ai nuk do t'i shpalosin personave të paaautorizuar informata lidhur me metodat e ndërmarrjes së prodhimit dhe operimit, të cilat informata i kanë marrë gjatë inspektimit dhe testimit.

Neni 20 Parimet të përgjithshme të pagesave

20.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Metoda dhe kushtet e pagesës që duhet t'i behet Furnizues sipas kësaj Kontrate do të specifikohen në KVK.

20.2 Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Furnizues do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, Identifikimi Financiar, i kësaj kontrate që e plotëson Furnizuesi. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

20.3 Shumat duhet të paguhet brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

20.4 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Furnizuesin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtjesore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Furnizues do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

20.5 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 20.3, Furnizues mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga institucioni lëshues i Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

20.6 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 20.3 do t'i japin të drejtë Furnizuesit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

Neni 21 Dorëzimi

21.1 Furnizuesi duhet t'i dorëzojë furnizimet në pajtim me kushtet e kontratës. Furnizimet do të jenë në përgjegjësi të Furnizuesit deri në pranimin e tyre të përkohshëm.

21.2 Furnizuesi do t'i paketojë furnizimet ashtu siç kërkohet për të parandaluar dëmtimin apo keqësimin e gjendjes së tyre gjatë transportit deri në destinacionin e tyre, siç është dhënë në kontratë. Paketimi duhet të jetë i mjaftueshëm për të përballuar pa kufizime, bartjen e ashpër, ekspozimin në temperatura ekstreme, kripën dhe rëniet gjatë tranzitit dhe mbajtjen në ambient të hapur. Madhësia e paketimit dhe pesha duhet t'i përshtaten, nëse është e mundur, largësisë së destinacionit përfundimtar të furnizimeve, dhe mundësisë së mungesës së pajisjeve për bartje të rëndë në të gjitha pikat gjatë transitit.

21.3 Paketimi, shënimi dhe dokumentacioni brenda dhe jashtë pakove duhet të jenë në pajtim me kërkesat e dhëna në mënyrë të hapur në KVK, dhe i nënshtrohen ndryshimeve që mund të urdhërohen më vonë nga autoriteti kontraktues.

21.4 Asnjë furnizim nuk do të transportohet as të dorëzohet në vendin e pranimit derisa furnizuesi të ketë pranuar urdhrin e dorëzimit nga autoriteti kontraktues. Furnizuesi do të jetë përgjegjës për dorëzim në vendin e pranimit të të gjitha furnizimeve dhe pajisjeve të furnizuesit, që janë të nevojshme për qëllime të kontratës.

21.5 Dorëzimi duhet të konsiderohet se është bërë atëherë kur ka dëshmi me shkrim që është në dispozicion për të dy palët se dorëzimi i furnizimeve është bërë në pajtim me kushtet e kontratës.

Neni 22 Operacionet e verifikimit

22.1 Furnizimet nuk do të pranohen derisa të jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund të realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final të mallrave.

22.2 Autoriteti kontraktues, gjatë progresit të dorëzimit të furnizimeve dhe para se të merren furnizimet, duhet të ketë fuqinë që të urdhërojë ose të vendosë:

- a) heqjen nga vendi i pranimit, brenda asaj kohe ose kohësh siç është specifikuar në urdhrë, të të gjitha furnizimeve të cilat, sipas mendimit të autoritetit kontraktues, nuk janë në pajtim me kontratën;
- b) zëvendësimin e tyre me furnizime të mira dhe të përshtatshme;
- c) heqjen dhe ri-instalimin e mirë të pajisjeve, pa marrë parasysh testet e mëparshme të tyre ose pagesat e pjesshme të tyre, ose ndonjë instalim që lidhet me materialet, mjeshtërinë ose dizajnin për të cilin është përgjegjës furnizuesi, e që sipas mendimit të autoritetit kontraktues nuk është në pajtim me kontratën;
- d) që puna e bërë ose mallrat e dorëzuara apo materialet e përdorura nga furnizuesi janë ose nuk janë në pajtim me kontratën, ose që furnizimet apo një pjesë e tyre nuk i

plotësojnë kërkesat e kontratës.

22.3 Furnizuesi, sa më shpejt që është e mundur dhe me shpenzime të veta, duhet t'i evitojë defektet e specifikuar. Nëse Furnizuesi nuk vepron sipas këtyre urdhrave, Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të punësojë persona tjerë për t'i zbatuar urdhrat dhe të gjitha shpenzimet që janë pasojë e kësaj, apo që do të shfaqen për shkak të kësaj, Autoriteti kontraktues do t'i zbrësë nga paratë që do të paguhen ose të cilat do të bëhen obligim për t'iu paguar Furnizuesit.

22.4 Furnizimet që nuk janë të cilësisë së kërkuar do të refuzohen. Një shenjë speciale mund t'u vendoset furnizimeve të refuzuara. Shenja nuk duhet të jetë e atillë që t'i ndryshojë ato, apo të ndikojë në vlerën e tyre komerciale. Furnizimet e refuzuara furnizuesi do t'i heqë nga vendi i pranimit, nëse këtë e kërkon autoriteti kontraktues, brenda një periudhe që e saktëson autoriteti kontraktues, dhe nëse kjo nuk realizohet ato do të hiqen me të drejtë me shpenzim dhe me rrezik të furnizuesit. Të gjitha punët që përfshijnë materialet e refuzuara do të refuzohen.

Neni 23 Pranimi i përkohshëm

23.1 Furnizimet do të merren përsipër nga Autoriteti kontraktues kur të jenë dorëzuar në pajtim me kontratën, t'i kenë kaluar në mënyrë të kënaqshme testet e kërkuara, dhe të jenë autorizuar, si dhe të jetë lëshuar një certifikatë e pranimit të përkohshëm ose nëse konsiderohet se është lëshuar.

23.2 Furnizuesi mund të bëjë kërkesë, duke lajmëruar autoritetin kontraktues, për një certifikatë të pranimit të përkohshëm atëherë kur furnizimet të jenë të gatshme për pranim të përkohshëm. Autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga pranimi i aplikacionit të furnizuesit do të veprojë sipas njërës nga këto më poshtë:

- t'i lëshojë furnizuesit certifikatën e pranimit të përkohshëm me një kopje për Autoritetin kontraktues duke thënë, nëse kjo është e përshtatshme, rezervat e tij, dhe përveç tjerash, edhe datën në të cilën sipas mendimit të tij janë përfunduar furnizimet në pajtim me kontratën dhe janë të gatshme për pranim të përkohshëm; ose
- të refuzojë aplikacionin, duke i dhënë arsyet e tij dhe duke specifikuar veprimin të cilin, sipas mendimit të tij e kërkon Furnizuesi për ta lëshuar certifikatën.

23.3 Nëse rrethanat e jashtëzakonshme e bëjnë të pamundur që të vazhdohet me pranimin e furnizimeve gjatë periudhës së fiksuar për pranim të përkohshëm ose final, autoriteti kontraktues e përgatit një deklaratë për ta vërtetuar pamundësinë e tillë, nëse është e mundur, në konsultim me furnizuesin. Certifikata e pranimit ose e refuzimit do të përgatitet brenda 30 ditësh pas datës në të cilën kjo pamundësi pushon së ekzistuari. Furnizuesi nuk do të nxisë shfaqjen e këtyre rrethanave për të evituar obligimin e paraqitjes së furnizimeve në një gjendje të përshtatshme për pranim.

23.4 Nëse autoriteti kontraktues nuk arrin ose të lëshojë certifikatën e pranimit të përkohshëm ose të refuzojë furnizimet brenda një periudhe prej [30] ditësh, ai do të konsiderohet se ka lëshuar certifikatën në ditën e fundit të asaj periudhe, përveç në rastet kur certifikata e pranimit të përkohshëm konsiderohet se përbën certifikatë të pranimit përfundimtar. Nëse furnizimet ndahen me kontratë në pjesë, Furnizuesi do të ketë të drejtë të bëjë kërkesë për certifikatë të veçantë për secilën pjesë.

23.5 Në raste të dorëzimit të pjesshëm, Autoriteti kontraktues rezervon të drejtën për të dhënë pranim të pjesshëm e të përkohshëm.

23.6 Pas pranimit të përkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi i çmonton dhe i heq strukturat e përkohshme dhe materialet që nuk kërkohen më për përdorim përkitazi me realizimin e kontratës. Ai gjithashtu do të heqë ndonjë mbeturinë apo pengesë dhe të bëjë ndonjë ndryshim të gjendjes së vendit të pranimit siç kërkohen në kontratë.

Neni 24 Obligimet për garanci

24.1 Furnizuesi do të garantojë që furnizimet të jenë të reja, të papërdorura, të modeleve të fundit dhe të përfshijë të gjitha përmirësimet e kohëve të fundit në dizajn dhe materiale, përveç nëse kërkohet ndryshe në kontratë. Furnizuesi do të garantojë që asnjë nga furnizimet të mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshtëria. Kjo garanci do të mbetet e vlefshme në atë mënyrë që saktësohet në KVK.

24.2 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për mënjanimin e defekteve, ose dëmeve në ndonjë pjesë të furnizimeve të cilat mund të paraqiten, apo të ndodhin gjatë periudhës së garancisë dhe të cilat:

- a) rezultojnë nga përdorimi i materialeve defektive, mjeshtërisë së gabueshme ose dizajnit jo të mirë nga Furnizuesi; ose
- b) rezultojnë nga veprimet ose mosveprimet e Furnizuesit gjatë periudhës së garancisë; ose
- c) shfaqen gjatë ndonjë inspektimi të bërë nga Autoriteti kontraktues ose në emër të tij.

24.3 Furnizuesi me shpenzime të veta do ta përmirësojë defektin ose dëmin sa më shpejt që kjo të mund të praktikohet. Periudha e garancisë për të gjithë artikujt e ndërruar ose të riparuar do të fillojë përsëri nga data në të cilën është bërë ndërrimi ose riparimi sipas vlerësimit të autoritetit kontraktues. Periudha e garancisë do të vazhdohet vetëm për atë pjesë të furnizimeve që është ndikuar nga ndërrimi apo riparimi.

24.4 Nëse shfaqet ndonjë defekt ose ndodh ndonjë dëm gjatë periudhës së garancisë, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë k Furnizuesin. Nëse Furnizuesi nuk arrin ta kompensojë dëmin nga ndonjë defekt ose një dëm brenda afatit kohor të paraparë në njoftim, autoriteti kontraktues mund të:

- a) të korrigjojë defektin apo dëmin vetë, ose të punësojë dikë tjetër për ta bërë punën në rrezikun dhe me shpenzimet e Furnizuesit, në të cilin rast kostoja e shkaktuar nga autoriteti kontraktues do të zbritet nga paratë që duhet të paguhet ose garancitë që mbahen prej Furnizuesit ose nga të dy;
- b) në rast se nuk ka sasi të duhur ose asnjë garanci nuk është efektive kërkoni që të merrni shumën e duhur nga Furnizuesi; ose
- c) të ndërpresë kontratën.

24.5 Obligimet e mirëmbajtjes do të parashihen në KVK dhe në specifikimet teknike. Nëse kohëzgjatja e periudhës së garancisë nuk është e specifikuar, ajo do të jetë 365 ditë. Periudha e garancisë do të fillojë në datën e pranimit të përkohshëm.

Neni 25 Shërbimet pas-shitjes

25.1 Shërbimet pas-shitjes, nëse kërkohen në kontratë, do të jepen në pajtim me të dhënat e parapara në KVK. Furnizuesi do të marrë përsipër të realizojë ose të organizojë realizimin e mirëmbajtjes dhe të riparimit të furnizimeve dhe të sigurojë shpejt pjesët rezervë. KVK mund të saktësojnë që Furnizuesi të sigurojë ndonjë ose të gjitha materialet e mëposhtme, njoftimet dhe dokumentet që kanë të bëjnë me pjesët rezervë që i prodhon apo i distribuon Furnizuesi:

- a) pjesët rezervë të cilat Autoriteti kontraktues mund të vendosë t'i blejë nga Furnizuesi, duke kuptuar që ky vendim nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e garancisë sipas kontratës
- b) në rast të ndërprerjes së prodhimit të pjesëve rezervë, duhet të lajmërohet paraprakisht Autoriteti kontraktues për t'i mundësuar që të blejë pjesët e kërkuara dhe, pas ndërprerjes, skicat, vizatimet dhe specifikimet e pjesëve rezervë, nëse

kërkohen dhe kur kërkohen do t'i sigurohen Autoriteti kontraktues pa pagesë.

Neni 26 Pranimi përfundimtar

26.1 Pas skadimit të periudhës së garancisë ose, në rastet kur ka më tepër se një periudhë, pas skadimit të periudhës së fundit, dhe atëherë kur të jenë zgjidhur të gjitha defektet apo dëmet, autoriteti kontraktues do t'i lëshojë Furnizuesit një certifikatë të pranimit përfundimtar, me një kopje Autoritetit kontraktues, duke cekur datën në të cilën Furnizuesi i ka plotësuar obligimet e tij sipas kontratës dhe në mënyrë të tillë që autoriteti kontraktues të jetë i kënaqur. Certifikata finale e pranimit do të lëshohet nga autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga skadimi i periudhës së garancisë ose menjëherë pasi riparimet eventuale që janë kërkuar sipas Nenit 24 të jenë përfunduar në mënyrë të tillë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

26.2 Kontrata nuk do të konsiderohet se është realizuar plotësisht derisa të jetë nënshkruar certifikata përfundimtare e pranimit ose derisa të konsiderohet se kjo është nënshkruar nga autoriteti kontraktues.

26.3 Pa marrë parasysh lëshimin e certifikatës përfundimtare, Furnizuesi dhe autoriteti kontraktues do të mbeten të detyruar për plotësimin e obligimeve që dalin sipas kontratës para lëshimit të certifikatës përfundimtare të pranimit dhe të cilat kanë mbetur të parealizuara në kohën kur lëshohet certifikata përfundimtare e pranimit. Natyra dhe masa e obligimeve të tilla do të përcaktohen duke iu referuar dispozitave të kontratës.

Neni 27 Shkelja e kontratës

27.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë.

27.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/ose
- b) ndërprerjen e kontratës.

27.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) dëme të përgjithshme; ose
- b) dëme të likuidueshme.

27.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhen Furnizuesit, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 28 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

28.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Furnizuesit 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

- a) kur Furnizuesi në mënyrë përmbytësore nuk arrin t'i realizojë obligimet e veta sipas kësaj kontrate;
- b) Furnizuesi dështon në përmbytësorë brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitohet ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të punëve;
- c) Furnizuesi refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

- d) Furnizuesi ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;
- e) Furnizuesi falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;
- f) Furnizuesi është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;
- g) Furnizuesi është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjete të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;
- h) Furnizuesi i është nënshtuar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Komuniteteve;
- i) Furnizuesi, pas një procedure tjetër të prokurimit ose procedure të dhënies së një granti të financuar nga buxheti i komunitetit, është deklaruar se ka bërë shkelje serioze të kontratës për mosrealizim të obligimeve të veta kontraktuese;
- j) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Furnizuesit, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;
- k) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;
- l) Furnizuesi nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

28.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Furnizuesit. Detyrimi i Furnizuesit për të shtyrë përmbushjen duhet të pushojë së ekzistuari menjëherë pas ndërprerjes, pavarësisht nga detyrimet që mund të jenë paraqitur tashmë.

28.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Furnizuesin që të ndër marrë hapa të menjëhershëm për ta përmblyllur ekzekutimin e furnizimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

28.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Furnizuesit ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi furnizimet e dorëzuara dhe punës së realizuar dhe të bëjë rexhistrimin e materialeve të furnizuara dhe të papërdorura. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhet Furnizuesit dhe parave që i ka borxh Furnizuesit Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

28.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Furnizuesin derisa të jenë përfunduar furnizimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi koston ekstra, nëse ka, të furnizimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Furnizuesit para ndërprerjes së kontratës.

28.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës të parapara në Nenin 2 të KVK.

Neni 31 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

31.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjekje për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

31.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 32 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

32.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) ose vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK..

32.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

KUSHTET E VEÇANTA

Numri i kontratës: 617-24-1956-1-2-1/C680

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

[Udhëzimet për plotësimin e KVK janë dhënë, sipas nevojës, në shënimet kursive të përmendura për nenet përkatëse të KPK. Fshini ato jo relevante]

<i>Kushtet e Përgjithshme të Kontratës</i>		<i>Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK</i>
<i>Përshkrimi i nenit</i>	<i>Nr. Nenit</i>	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë Shqipe
Siguria e ekzekutimit	9.1	Shuma e sigurisë së ekzekutimit është 10% e vlerës së kontratës deri më datë 31.12.2024
Programi i ekzekutimit	11	<i>Furnizimi me material hixhenik ,duhet të bëhet brenda pesë ditëve nga lëshimi i kërkesës nga AK.</i>
Fillimi dhe përfundimi i kontratës	11.1	Data e Fillimit të fillimit të furnizimeve është 26.04.2024 Data e Përfundimit është 30.11.2024
Cilësia e furnizimeve	18.2	<i>Cilësia e materialit hixhenik duhet të jetë sipas specifikave të kërkuara nga AK, që janë të cekura në paramasë.</i>
Inspektimi dhe testimi	19.2	<i>Menaxheri i kontratës ka autorizim të plotë për inspektimin dhe verifikimin materialit hixhenik.</i>
Pagesa	20.1	<i>Orari i pagesës do të jetë: Pagesat do të bëhen sipas furnizimit të kryer , të dëshmuar me raport nga ana e menaxherit të kontratës.</i>
Dorëzimi	21.3	<i>Menaxheri i kontratës , e përcakton mënyrën e paketimit dhe dorëzimit.</i>
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	31.2	<i>Çdo mosmarrëveshje eventuale, në mes OE dhe AK , do të zgjidhet me negociata (Marrëveshje)</i>
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	32.1	<i>Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet gjykatë në pajtim me ligjin në Kosovë.</i>

Specifikacioni : Qendra për Punë Sociale

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Avaks Bathroom për banjò Anti bakterjal (Ekuivalent)	Copë	28	1.00	28.00
2	Shampun për gjana (spark) 750 ml	Copë	11	1.00	11.00
3	Dorça higjienike Vileta për pastimin e WC (Ekuivalent)	Paletë	30	0.60	18.00
4	Gjokera me bisht në form papuçe	Copë	12	1.60	19.20
5	Leter për banjò të gjatë 4/1	Kompleta	110	1.00	110.00
6	Shappon - pastirus për keramika skala 1	Copë	30	0.70	21.00
7	Leter toilet	Kom. 4x1	15	0.45	6.75
8	Shampun për duar me pomp Anti bakterjal 1 L	Copë	20	1.00	20.00
9	Shampun për gola Sprak II	Copë	7	0.60	4.20
10	Kese për mbetuhina të zeza 20 L	Kompleta	29	0.60	17.40
11	Kese për mbetuhina të zeza 150 L	Kompleta	20	0.65	13.00
12	Leter për banjò të gjatë 2/1	Kompleta	150	0.65	97.50
13	Lecka për pastimin e gjana 3/1 lekur	Kompleta	20	0.55	11.00
14	Lecka për pastimin e Tavolinave 3/1	Kompleta	10	0.80	8.00
15	Cif origjinal (ekuivalent)	Copë	10	0.70	7.00
16	Peshqija për pastimin e dyshemes form papuçe	Copë	10	0.95	9.50
17	Avaks spraj për toilet për vaska anti bakterjal (Ekuivalent)	Copë	15	0.80	12.00
Totali:					413.55

Specifikacioni: Administrata Komunale

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Leter për duar - Z-palose - Leter e bardhë ose e Kafë. Një fije - leter të cilësisë së fortë. Rreth 220-250 fletë për paketë. Dizajnuar që të përputhet me bombolat me vrinë 43X32cm	Komplet	1000	1	1000.00

2	Papuçje per pastirimin e dyshtenes me baz nga plastike me bisht te gjat nga hekurt me leck me fije te gjata (gjatesia 60cm dhe gjeresia 10cm)	Cop	20	5	100.00
3	Gom per pastirimin e gjamave me baz hekuri me bisht te gjate te hekuri 55cm te gjere(kualitet sipas porosise se Administrates)	Cop	10	18	180.00
4	Xhoker me shpuz per pastirim	Cop	40	2.5	100.00
5	Shampion per ene (Sjaj kualitet I lart) (Ekuivalenti)	Cop	100	1	100.00
6	Kese per mbeturina 8/1 120Kg ngjyre zez me lidhese te vet	Komplet	100	1	100.00
7	Kese per mbeturina 8/1 150Kg ngjyre zez me lidhese te vet	Komplet	100	1	100.00
8	Letër kuzhine shum rezistente 2 shtresore me 240 prejje shum e bule.	Cop	100	1.2	120.00
9	Letër izolimi 10/1 dy shtresore me 120 prejje(me aroma te ndryshme)	Cop	60	1.2	72.00
10	Doreza jo sterile (Nitali 3900 X-long Blue madhesia XXL 100/1)	Komplet	10	6	60.00
11	Aroma per zyre (sipas porosise aroma te ndryshme)	Cop	50	1	50.00
12	Pallom te lagura 100/1 te medha	Cop	80	0.8	64.00
13	Shampion per duar me pomp f.l.ierfo te njejta te jene te shum llojshme me ngjyra dhe me aroma te ndryshme)	Cop	100	0.85	85.00
14	Lecka nga lekura per pastirimin e xhamave	Cop	10	0.8	8.00
15	Lecka kualitet per terfien e xhamave (sipas kerkese se administrates komunale kualitet super te mire)	Cop	15	1	15.00
16	Qizime te gjata per punetoret teknik(r dhe modeli sipas kerkese se Administrates Komunale)	Pale	2	6	12.00
17	Doreza te trasha higjienike madhesi XL	Pale	70	0.5	35.00
18	Doreza te trasha higjienike madhesi M	Pale	70	0.5	35.00
19	Doreza pure rezistente ndaj vajrave dhe karburantave	Pale	20	0.4	8.00

20	Shampjon per duar me pomp 0.5 Liter	Cop	50	0.8	40.00
21	Shpuz e vogel me grilha 10/1	Komplet	10	0.8	8.00
22	Freskues ajri me aroma te ndryshme (sprej me arom)500ml	Cop	50	0.85	42.50
23	Lecka per papuqe te dyshemes(60cm gjatesi 10cm gjeresi)	Cop	20	4	80.00
24	Lecka per papuqe te dyshemes(80cm gjatesi 10cm gjeresi)	Cop	10	4.5	45.00
				Totali:	2459.50

Speçifikacioni : QKMF-së

Nr	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi për njësi	Totali
1	Tufa pa bisht te medha	cope	10	1.50	15.00
2	Shampjon per enë standard me përmbajtje mesatare 20% aditiv, i mirë për tëkure. Njësia e pakimit 1000 ml.	cope	30	0.80	24.00
3	Shampjon per duar, me përmbajtje te balsami, I mire per te kure, I testuar dermatologjikisht me pomp , me arome kokosi, levande, trendafili, me pompe shlypese, IL.	cope	100	0.90	90.00
4	Acid Klorhidrik 1000 m L	cope	20	0.70	14.00
5	Zbardhues I lëngët 1000 ml, per zbardhimin dhe dezinfektimin e robave dhe sanitareve.	cope	20	0.60	12.00
6	Dezinfectues për toalete dhe banjo gel 750 ml, me përmbajtje te 4.5% Natrium hipoklorit, 5% surfaktantionik, 5% sapun, aromë.	cope	40	1.20	48.00
7	Thasë PVC per mbeturina antibakterial, me lidhese, me ngjyre te verdhe 120 L. Paketi 1/10	kompl	200	1.00	200.00

8	Thasë PVC per mbeturina antibakterial me lidhese, me ngjyre te zeze 120L. Paketimi 1/10	Kompl.	50	1.00	50.00
9	Thasë PVC per mbeturina antibakterial, me lidhese, 35 L me ngjyre te zeze i peshalshem per vendosje ne shpote 60x50 cm. Paketimi 1/10	Kompl	80	0.40	32.00
10	Letër kuzhine e trashë ne rrolle 30 cm e gjere. paketim 1x2 , 400 gr	cope	50	0.70	35.00
11	Letër per durar - Z palosje,ngjyre e bardhe ne fije te cilesise se forte 220-250 fide per paketim qe te përpulhet me bombolen ne veprim.	cope	3400	1.20	4080.00
12	Detergjent per troba te bardha ne forme pluhuri, te cilesise se larte, me permixtije: 5-polikarboksilate, surfaktante anionik, agjente zbardhues te bazuar ne oksigjen, nen 5% aromatisues, butilfenil, limonen, metilpropional, linalol, 6.5 kg paketimi.	Kg	150	1.50	225.00
13	Letër toaleti, ne forme rrolle, paketim 8+2	cope	10	1.00	10.00
14	Peceta pastirimi, ngjyra mix, materiali 70% celuloze, 30% pambuk, madhesia 16x20 cm, ambalazh me 3 copa	cope	10	0.70	7.00
15	Kontejner prej kartoni te forte - standard, per mbeturina mjekesore te mprehta (shiringa, gjujpera dhe qelq) dimensionet: 20x20x 45 cm.	cope	400	0.45	180.00
16	Detergjent per dysheme 1 L, te cilesise se larte, ngjyre vjollce, me permixtije te <5% surfaktante anionik, surfaktant jo-jonikë, aromë, linalool, alkolol kinamili, heksil cinamal, kumarina, benzil salicilat, butifenil metilpropional, limonen, glutarale,metilketorotrozolazolinone,oktildizolazolinoni.	cope	10	0.80	8.00
17	Lëng-gel, për pastrim të errpave të kanalizimit dhe lavamanit 500ml	cope	15	1.00	15.00

15	Lëng për pastim të gypave të kanalizimit dhe lavamanit 500ml	Copë	20	0.8	16
16	Shampun për enelatëse 1/1	Copë	6	0.7	4.2
17	Vim për shporet elektrik 500 gr (Ekuivalent)	Copë	2	0.65	1.3
18	Gur për pastim -shkëlqim me kualitet të lartë për enelatëse 1/1	Kg	10	4	40
19	Krip për enelatëse	Kg	9	1	9
20	Art për alumini (Ekuivalent)	cop	5	1	5
21	Sapunë për lënyrë palnolive ose ekuivalent	Copë	30	0.1	3
22	Aromë për guacë të Wc -së	Copë	30	0.3	9
23	Thartie 1/1	Litra	12	0.65	7.8
24	Detergjent zbardhues i pafimuar për banjë- wc 1/1	Litra	12	0.7	8.4
25	Shampun zbutës me aromë per roba	Litra	40	0.75	30
26	Pollitur për dru lit.	litra	6	1	6
27	Foll alumini	Copë	20	1.2	24
28	Foll celofoni	Copë	20	1	20
29	Tel për pastim të enëve	Copë	100	0.06	6
30	Faculetë për fshirjen e enëve	Copë	30	0.4	12
31	Shpuza për enë	Copë	100	0.06	6
32	Troxex	Copë	50	0.2	10
33	Lecka për kuzhinë	Copë	30	0.5	15
34	Lecka për dritare 1/1	Copë	20	0.2	4
35	lecka me fiqe per xhoker	Copë	50	0.75	37.5
36	Shpuza të bula për pastim	Copë	11	0.4	4.4
37	Brusha për WC	Copë	5	0.8	4
38	Brusha të forta me bisht për pastim të dyshemes	Copë	4	0.8	3.2
39	Gomë për toalet	Copë	3	0.9	2.7
40	Bishia të gjatë nga druri për brusha e fshisa	Copë	30	1	30
41	Lopatë e plastikës	Copë	5	0.3	1.5
42	Fshisa me bisht druri të gjatë	Copë	20	1	20

Speçifikacioni: Dregjoria e Kulturës

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Doreza per pastirim te banjos rezistent ndaj ujit	Cope	40	0.5	20.00
2	Gum per pastirimin e pllakave (80 cm e gjere me biskit te gjate)	Cope	8	1	8.00
3	Lecka per pastirimin e tavollinave 3/1	Cope	25	0.8	20.00
4	Shampoon per pllaka me arom	Cope	50	0.6	30.00
5	Fresh shampoon per xhama	Cope	20	0.7	14.00
6	Shampoon per duar 1L (Kualitet aroma te ndryshme)	Cope	35	0.85	29.75
7	Kese te mbetunave 150kg 10/1	Komplet	50	0.5	25.00
8	Paloma te lagura (72 copa kualitet paketim I madh)	Cope	12	0.8	9.60
9	Doreza pure rezistente ndaj vajrave te makinave (Kualitet)	Cope	25	0.8	20.00
10	Tharim	Cope	54	0.65	35.10
11	Leter loaleli 8/1 (me aroma te ndryshme kualitet)	kompl	40	0.8	32.00
12	Kese per mbetunina 20 kg 10/1	kompl	35	0.3	10.50
13	Fshisë plastike me Lopatë plastike (e madhe)	Cope	12	1.4	16.80
14	Shportë për mbeturina - e plastikës pa kapak 10L	Cope	5	0.9	4.50
15	Dezinfektues per duar antibacterial geli 500ml	Cope	10	1.65	16.50
16	Dezinfektues për Toaleta dhe Banjo, Gell 750 ml (ekuivalent)	Cope	50	0.8	40.00
17	Varikn (Ekuivalent)	Cope	40	0.65	26.00
18	Fshisë për pastirimin e pluhurave(ne form te topit per fshijen e manimangave)	Cope	10	0.9	9.00
19	Brusha per vuc	Cope	22	1	22.00
20	Aroma te ndryshme (Per aparata aroma sipas porosise kualitet te larte se paku 5 lloje te aromave)	Cope	20	1	20.00
21	Shampoon per pllaka me arom 5 litra	cope	25	2.3	57.50
22	Paloma leter kuzhline (rolline XL)	komplet	15	1	15.00

16	Kireçi nga PERS ose ekuivalent është 99.9% efektiv në heqjen e ndryshkut, gëlqeres dhe paston sipërfaqet dukshëm.	cope 750ml	5	0.6	3.00
17	Shampoon për dysheme - standard për pllaka dhe qeramika. Shtakilla Ph 10 - 12 eko jo-toksike. Lartësi i gëlqeres.	paketim 1000 ml	400	0.6	240.00
18	Vin i lëngët ose ekuivalent 1l	cope	20	0.75	15.00
19	Atome sprej për ambiente të mbyllura (freshter) me presion në kapak. 300ml Aroma. Vanille, Jorgovan	cope	50	0.9	45.00
20	Fshirëse uji (materiali gome e trashë+plastike) dimensionit 75cm	cope	25	1.4	35.00
21	Lëtar për duar - Z-paloseje me bombolë (pakete)- Lëtar e bardhë. Një file - lëtar të cilësisë së fortë 220-250 filetë për paketë. Dizajnuar që të përputhet me bombolë me vrinë.	cope	10	0.8	8.00
22	Aromatik gel 80gr, areon, parfum (air freshter)	Cope 80gr	10	3.5	35.00
23	Lëtar e lagur dhe e butë. Paketimi përmban 100 cope	Paketim	10	0.8	8.00
24	Shpuze (sungjer) per pastirim	cope	30	0.06	1.80
25	Thase per mbeturina 150 l (10cope)	Rolne	300	0.5	150.00
26	Thase per mbeturina 100 l (10 cope)	Rolne	50	0.45	22.50
27	Thase per mbeturina 30 l (10 cope)	Rolne	20	0.35	7.00
28	Sprej kundër ndryshkut në metal SG-40, 450ml	cope	10	1	10.00
29	Set fshese me bisht, plastik, bisht 120 cm, fshesa 22cm (fshesa te jete e drejte)	cop	20	1.4	28.00
30	Troxle peceta pastirimi dim 60cm X 40cm	cope	20	1	20.00
31	Gome pastirimi e madhe(dim 80 cm) me bisht te glate	cope	15	1.2	18.00
32	Bisht druri per fshesa dore (glatesia 1,5m)	cop	50	0.1	5.00

Speçifikacioni: "Shkolla E Illore - Skenderbeu"

Nr.	Përshkrimi	Mësjia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Mini Shpuza për pastim. Dim 4x8x2,5 cm	copë	10	0,1	1
2	Shampon pastures te keramikës 1l	cope	15	0,75	11,25
3	shampon per xhama 750ml	cope	20	0,8	16
4	pesthojta per duar 50x30cm	cope	2	0,9	1,8
5	shporta plastike me kapak 20,1	cope	0		0
6	Thase PVC per mbelurina 120,litra pakelimi 1/10	komplet	25	0,6	15
7	Thase PVC per mbelurina 70,litra pakelimi 1/10	komplet	2	0,6	1,2
8	Sapun per duar 30 gr	copë	2	0,15	0,3
9	Pastuse per pllaka 60 cm me bisht kualitet	copë	10	1	10
10	Thatin 1 litër	copë	21	0,7	14,7
11	Vim te lergët CIF 500 ml. ekuivalent	copë	0	0	0
12	Aroma kualitet	copë	5	1	5
13	gola plastike komplet	komplet	10	0,9	9
14	Lopata plastike për mbelurina të thjeshta	cope	10	0,4	4
15	Pallona per toalet -	komplet	15	1	15
16	Letër kuzhine e trash-role	komplet	10	0,8	8
17	Domestos -ekuivalent	copë	20	0,75	15
18	doreza per pastim. të WC-s	cope	6	0,6	3,6
19	doreza pure	cope	10	0,6	6

Totali:	1130,80
---------	---------

20	fishisa plastike me bisht te gjate	cope	2	1.2	2.4
21	gome per pastirimin e gjemave	cope	5	1	5
22	Test per pastirimin	cope	3	0.65	1.95
23	Shampon per makin pastrimi iiber (pa vidor)	Kant:5L	5	5.2	26
Totali:					172.2

Specifikacioni : Shkollija Fillore "Avduallah Shaban"'

Nr.	Pershkrimi	Mj. Mat.	Sasia	Çmimi	Totali
1	Arome per zyrtë spas porosis, aroma te ndryshme per aparat	cope	15	1	15.00
2	Doreza higjienike të trasha Doreza për pastirimin - plastike, te trasha, te mbrojtura nga uji, Madhesia: M	pale	50	0.45	22.50
3	Detergjend i lengshem per pastirimin e dyshemes per makina pastirimi 5l	liler	30	4	120.00
4	Bishta te gjate nga druri	cope	20	0.25	5.00
5	Brusha për WC	cope	20	0.85	17.00
6	Kofe e plastikes 10-15 l	cope	3	0.9	2.70
7	Letër për duar - 7-palose - Letër e bardhë, 2 shtresore, letër të cilësisë së forte. Me fletëza te ndërprera per aparate montuese	paketim	110	0.8	88.00
8	Letër loaleli zik zak 30litra ne pako 200 fletëza 100%	pako	30	9	270.00
9	Pastues krem për sipërfaqe – krem i lëngët, limon dhe amoni. Banjo, kuzhine, ne sipërfaqe te keramikës, pllaka. Ph rate 10 – 12. Eco non-toxic. Largues i gëlqerës. Pastron sipërfaqet pa gërvëshite. Njësia/paketimi 1000 ml	cope	15	0.8	12.00

10	Shampun për dysheme - standard për plaka dhe qeramika. Shtalla Ph 10 - 12. Eco jo-toksike. Largues i gjelqerës. Pastron sipërfaqet pa gërvëshje.	cope	175	0.8	140.00
11	Shampun për duar me pompë fresh, me aromë 1000 ml	cope	15	0.8	12.00
12	Gota plastike komplet	komplet	2	0.8	1.60
13	Gomë për pastirnin e korrdoreve(plakave) gjatësia 60 cm	cope	10	1	10.00
14	Shportë për mbeturina- e plastikës me kapak 15 L.	cope	10	2.5	25.00
15	Doreza pune te trasha , te mbrojtura nga lagështia dhe njelet e forta Madhesia M	pale	13	0.6	7.80
16	Thase PVC per mbeturina antibakterial 170 litersh me ngjyre te zeze i pershtatshem per vendosje ne shporte 110*70 cm.Njesia paketim 1/10	komplet	42	0.6	25.20
17	Trolleka te kualiteti i elarte (1x5) microfber oreginal	komplet	10	0.7	7.00
18	Lecka per pastirnin e gjaname 3/1 lekur	komplet	10	0.75	7.50
19	Fshise me bisht te gjate per marinanga	cope	4	0.8	3.20
20	Doreza hixhenike një pordorinshe	komplet	4	2.5	10.00
21	Shampun per xhama 750 ml	cope	15	0.65	9.75
22	Lopat plastike me fshise komplet me bisht te gjate	cope	10	1.3	13.00
23	Thase PVC per mbeturina antibakterial 70 litersh me ngjyre te zeze i pershtatshem per vendosje ne shporte .Njesia paketim 1/10	komplet	32	0.3	9.60
24	Brusha te bura me bisht	cope	5	0.8	4.00
25	Shampun per ene	cope	4	0.6	2.40

26	Brusha te forta me bishit	cope	5	0.8	4.00
27	mantilla per staf teknik 2XL ,3XXXL	cope	5	16	80.00
28	Goma per shole WC (per zhbllokim të sholeve)	copë	5	1	5.00
29	Fshisa te plastikes	cope	8	1	8.00
30	Leter kozletit, ne forme rolle , paketim 8+2	komplet	12	0.8	9.60
31	Tel per pastirimin e enëve	cope	5	0.1	0.50
32	Faculeta per fshirjen e enëve	cope	5	0.45	2.25
33	Leter higjienike 100% celuloze 10 rolle 4 flete	cope	20	0.8	16.00
34	Dezinjektues per tualete dhe banjo -gell 750ml	liter	20	0.8	16.00
35	Thartire-acid klorhidrik 1000 ml	cope	12	0.65	7.80
				Totali:	989.40

Speçifikacioni: Shkalla " Nivni Prashirje"

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Gota materiali leter forte per kafe (80 cl)	paketim 100 copa	9	1.5	13.50
2	Doreza higjienike të trasha	Komplet per dy duar	21	0.5	10.50
3	Doreza medicinale masa S 1/100	Pako	10	3.2	32.00
4	Zbardhues / Vankin	liter	100	0.7	70.00
5	Thartire-acid klorhidrik 1000 ml	liter	150	0.7	105.00
6	Shampon për dritare 750 ml- Anti-puhur dhe anti-vija. Kundër pikave të shiut dhe njollave , nuk të gjurmë. Për përdorim në të gjitha xhamat e jashtme dhe të brendshme, pasqyra, tavolina, televizor, ekranet kompjuterike, etj. Pa amoniak. Shkalla Ph 6.5 - 7.5.	cope	20	1	20.00
7	Leter per duar 100% celulozë, E bardhë, 2 shitesore 180 m. Paketimi/ 6 rolle pesha 1 kg. Dimenzioni i unazes 4.00 cm Fletizat e nderperera	Paketimi/ 6 rolle	5	7	35.00

8	Letër për duar - Z-palosië - Letër e bardhë, 2 shtresore, letër të cilësisë së fortë. Me fletëza të ndërpjera për aparate montuese	Paketim	20	12	24.00
9	Letër e lagur dhe e butë për heqjen e të gjitha papastërtive të kërcës. Pastron lëkurën, e freskon atë dhe e bën të butë. Produkti i testuar dermatologjikisht dhe që preferohet për të gjitha pjesët e fytyrës. Paketimi përmban 100 cope (15x20cm)	Paketim	10	1	10.00
10	Dezinfektues për Toaleta dhe Banjo- Gall 750 ml ekuivalent	liter	20	1	20.00
11	Detergjent i lëngshëm për duar 500ml	liter	24	1	24.00
12	Detergjent i lëngshëm për pastrim të dyshëmës për makina pastrimi 5 litra ekuivalent	liter	15	6	90.00
13	Dorëza pune të trasha , të mbrojtura nga lagështia dhe mjeljet e torta, Machësia: M	pale	30	0.55	16.50
14	Gjoker me fije madhesi XXXL	cope	9	1.8	16.20
15	Thasë PVC për mbalutina antibakteriale 150 litërsh me ngjyrë të zeze i përshatshëm për vendosjen në shportë 110x70cm. Njësia / Paketimi 1/50	Paketim	80	2.6	208.00
16	Thasë PVC për mbalutina antibakteriale 120 litërsh me ngjyrë të zeze i përshatshëm për vendosjen në shportë 110x70cm. Njësia / Paketimi 1/50	Paketim	80	2.2	176.00
17	Letër për duar - Z-palosië - Letër e bardhë ose e kafe. Një fije - letër të cilësisë së fortë. Rreth. 220-250 fletë për paketë. Dizajnuar që të përputhet me bombolë me vllim 2,3x8.5cm	Komplet	30	0.85	25.50
18	Kese të mbalutnave 60xg 10/1	Komplet	30	0.5	15.00

19	Pastuesë për tavoline me dorëz dhe troleks ngjitur me te	cope	6	6	36.00
20	Aparat për aroma (Air Wick)	Cop	5	1.2	6.00
21	Goma për pastrimin e xhamave (kualitet sipas kërkesës së shkollës)	Cop	4	5	20.00
22	Kofe për pastrim 10l me pjesën ku shihetdet xhokeri	Cop	5	3	15.00
				Totali	988.20

Spëctifikacioni LP "Albiana Ashkur"- Shkollë

Nr.	Përshkrimi	Mësjia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Detergjent për roba (1 testuar kundër alergjisë) për larje deri 90 grad Celsius	copë	150	1.7	255
2	Shampoo për enë 750 ml (1 testuar dermatologjikisht),	cope	24	0.8	19.2
3	Shampoo për duar (1 testuar dermatologjikisht)	cope	72	0.8	57.6
4	Pastues për gëllqerë kireç (750ml)	cope	72	0.8	57.6
5	Shampoo për pillaka (Akoma e perzier) 1L	cope	72	0.8	57.6
6	Pastues për banjë antibakteriale (750ml)	cope	36	0.85	30.6
7	Xhokera për pastrim (shitubë pa kofe)	copë	10	1	10
8	Sprej për pastrimin e xhamave 750ml	copë	20	0.65	13
9	Palloma për banjë kualitet, freshtesore (12 copa në paketim)	komplet	100	1.2	120
10	Thasë për mbeturina 120l (10 thasë në rollinë)	rollinë	250	0.5	125
11	Kapsula për enëlarësë (me tre përçës si në foto.) komplet paketimi (70 kapsula në paketim)	komplet	40	4.2	168
12	Shampoo për enëlarësë 750ml	cope	20	1	20
13	Detergjent i lëngshëm i bardhë 750 ml (Afr ose ekuivalent)	copë	20	1	20
14	Stungjer për pastrim (10 copë në paketim)	komplet	10	1	10
15	Qese 5kg për shporta të mbeturinave (komplet 50pcs)	komplet	25	1	25

16	Shampo për makinë për larjen e tepjave me aromë të mirë(s)	copë	20	1	20
17	Palloma për kuzhinë (4 rroba në paketim kualitet)	copë	20	0.8	16
18	Lecka për pastrim të dhitarave(materiali 100% pambuk)	copë	20	0.6	12
19	Goma për fshirjen e dyshemës Komplet	copë	5	1	5
20	Gloker komplet me kofë	copë	5	3	15
21	Dorëza hixhienike një përdorimshme(10qps në pako)	pako	50	3	150
22	Detergjent (zbutës për rroba lëstuar kundër alergjisë)	copë	20	1	20
23	Kripë për enëlarësë 1KG	copë	20	1	20
24	Palloma të lagura antibakterial pa alkool, të testuara kundër alergjisë	copë	200	0.8	160
25	Fshisë e gjatë me bisht për pastrimin e dyshemës	copë	3	1	3
26	Leckë për pastrimin e kuzhinës(3/1)	copë	10	0.85	8.5
			Totali:		1418.1

Specification : Shikolla " Idriz Ajeqi"

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Mini Shpuza për pastrim. Dim 4x9x2.5 cm	copë	9	0.08	0.72
2	Shampon pastrues te keramikës me aromë 1 l	copë	35	0.6	21
3	Shampon per Xhama 750ml	cope	10	0.8	8
4	Peshqja per duar 50x30cm	cope	8	0.8	6.4
5	Shporta plastike me kapak 20.l	copa	1	3	3
6	Thase PVC per mbeturina 120.litra paketimi 1/10	komplet	35	0.45	15.75
7	Thase PVC per mbeturina 70.litra paketimi 1/10	komplet	20	0.3	6
8	Sapun per duar 30 gr	copë	10	0.2	2
9	Pastuse per plaka 60 cm me bisht,kualitet	copë	2	1	2
10	Thatirë për pastrim 1 liter (ekuivalent)	copë	20	0.65	13
11	Vim te larget CIF 500 ml. ekuivalenti	copë	10	0.7	7
12	Aroma	copë	10	0.7	7

13	Gota plastike komplet	komplet	4	0.65	2.6
14	Uniforma për punëtor teknik -manilll kalter n: L	cope	3	12	36
15	Palloma per toilet - 1/8	komplet	20	0.8	16
16	Letër kuzhine e trash-role 1/50	komplet	25	0.8	20
17	Domestos (ekuivalent)	cope	20	0.8	16
18	Doreza per pastirim të WC-s kualitet të trasha	cope	15	0.8	12
19	Doreza pure	cope	10	0.65	6.5
20	Fshisa plastike me bisht te gjate	cope	1	0.8	0.8
21	Gome per pastirim e glamave	cope	2	0.8	1.6
22	Test për pastirim (Ekuivalent)	cope	10	0.65	6.5
				Totali	209.87

Speçifikacioni : Shkollja "Profesionale"

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Totali
1	Gota plastike 100/1	Komplet	5	0.65	3.25
2	Doreza higjienike të trasha Madhësia: M	Komplet	20	0.45	9
3	Doreza medicinale masa M 1/100	Pako	10	3	30
4	Thartie-acid klorhidrik 1000 ml	Liter	20	0.6	12
5	Shampon për ditare 750 ml- Anti-pluhur dhe anti-vija. Kundër pikave te shiut dhe njojlave , nuk lë gjurmë. Për përdorim në të gjitha xhamat e jashtme dhe të brendshme, pasqyra, tavolina, televizor, ekranet kompjuterike, etj. Pa amoniak. Shkalla Ph 6.5 - 7.5.	Cope	20	0.7	14
6	Letër per duar 100% celulozë, E bardhë, 2 shtresore 180 m. Paketimi/ 6 rroline peshë 1 kg. Dimenzioni i unazes 4.00 cm Fletëzat e ndërpreta	Paketim	4	4.5	18

28	Xhoker me fije madhesi xxl	copë	10	1	10.00
29	Qese per mbeturina 150 kg te zeza	copë	80	0.4	32.00
30	Qese per mbeturina te verdha 20 L	copë	100	0.3	30.00
31	Qese per mbeturina te zeza 20 L	copë	80	0.25	20.00
32	Shampon per gjokera	copë	40	0.6	24.00
33	Gjoker me shpuze me mekanizem komplet	copë	30	2	60.00
34	Shpuza te mesme	copë	20	0.3	6.00
35	Shampon per larje eni	copë	25	0.6	15.00
	Bisha te Xhokerave - Plastikë	copë	50	0.2	10.00
36	Bisha te Xhokerave - dnu	copë	20	0.2	4.00
	Totali:				2042.90

Zjarfiksesat

Nr	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Totali
1	Shampon të duarve me pomp palmoji 1l	Copë	50	0.7	35
2	Shampon për enë sjaç 750 ml (Ekuivalent)	Copë	50	0.8	40
3	Lecka për pastirimin e tavolinës 3/1	komplet	25	0.8	20
4	Tharinë	Copë	20	0.8	16
5	Fshisa për oborr	Copë	2	0.9	1.8
6	Sprej për tavolina	Copë	30	0.8	24
7	Shampon për xhama (sprak) (Ekuivalent)	Copë	10	0.85	8.5
8	Shpuza për pastirim (me gritha) 10/1	komplet	20	1	20
9	Shampon për keramik	Copë	12	1	12
10	Palloma për kuzhinë	Komplet	50	0.45	22.5
11	Peshqija për duar 50 X30 cm	Copë	10	0.8	8
12	Paloma të lagura	Copë	20	0.4	8
13	Aromë për dhomë	Copë	15	1	15
14	Tufa me bisht (komplet me kore)	Copë	2	2	4
15	Trolex komplet për tavolinë	Copë	20	0.8	16
16	Gjoker me bisht stungler	Copë	2	2.5	5
17	Gota të plastikës për ujë pakellimi 100 cc	komplet	10	0.6	6
18	Aparat me aromë të ndryshme (Afr Wfck)	Copë	5	5	25
19	Gota të çelikut për ujë	komplet	5	1	5
20	Shampon për WC 1L	Copë	46	0.9	41.4
21	Test për pastirim (Ekuivalent)	Copë	20	0.9	18
22	Brusha për WC	Copë	2	0.9	1.8
	Totali:				353

Speçifikacioni i Shkolles " Hasan Prishtina "

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Totali
1	Domestos (Ekuivalent)	copë	20	0,85	17,00
2	Doreza për pastrim të banjove WC	pale	30	0,85	25,50
3	Doreza për punë fizike	pale	50	0,9	45,00
4	Gota plastike për ujë (100 copa komplet)	komplet	10	0,9	9,00
5	Leter kuzhine e trash me role	komplet	10	0,3	3,00
6	Leter tualeti me rolne	copë	20	0,2	4,00
7	Sprej për xhama	copë	40	0,65	26,00
8	Shampoo për dysheme me aromë 1L	copë	100	0,6	60,00
9	Trolex komplet 5 copa	komplet	5	0,65	3,25
10	Thas PVC për mbeturina 120 L rolne 10 copa	rolne	30	0,6	18,00
11	Pesthqi për duar 50x30 cm	copë	10	0,8	8,00
12	Shampoo për duar 1 L	copë	20	0,7	14,00
13	Tharës acit klorhidrik 1 L	copë	20	0,65	13,00
14	Varikën 1 L (Ekuivalente)	copë	5	0,65	3,25
15	Aromë për we sprej aromaluzues (750 ml)	copë	20	0,9	18,00
16	Aroma për zyre sprej	copë	10	1	10,00
17	Air freshen për zyre për aparat	copë	20	0,8	16,00
18	Goma për pastrimë xhamave	copë	10	1	10,00
19	Qese për mbeturina 150L e zez (rolne 10 copa	rolne	10	0,65	6,50
20	Doreza higjienike mjeksore	pako	5	2,5	12,50
21	Këpuca për punë (42 tri pal 44 nje pal)	cope	4	8	32,00
22	Sprej kundër insekteve për eliminimin e insekteve (400ml)	copë	5	1	5,00
23	Leter e lagur dhe e but për pastrimin e tëkurës pako 100	pako	5	1	5,00
Totali					364,00

Speçifikacioni i Shkolles " Bajram Curri "

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Totali
1	Domestos (Ekuivalent)	copë	40	0,8	32,00
2	Doreza për pastrim të banjove WC	pale	30	0,8	24,00
3	Doreza për punë fizike	pale	50	0,6	30,00
4	Gota plastike për ujë (100 copa komplet)	komplet	10	0,8	8,00
5	Leter kuzhine e trash me role	komplet	10	0,4	4,00
6	Leter tualeti me rolne	copë	20	0,5	10,00
7	Sprej për xhama	copë	40	0,9	36,00



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA SHTIME
OPŠTINA ŠTIMLJE/MUNICIPALITY OF SHTIME

Drejtoria për Planifikim Urban, Kadastër dhe Gjeodezi
Uprava za Urbanizam, Katastar i Geodeziju
Department of Urban Planning, Cadastre and Geodesy

Data/Datum/Date:	25.04.2024
Nr./Br./No	06/53
Për/Za/To:	Drejtorinë e Prokurimit
Nga/Od/From:	Drejtoria për Planifikim Urban, Kadastër dhe Gjeodezi Drejtor, Grejtalb Emini
Lënda/Predmet/Subject :	Vendim, për Menaxher të Kontratës dhe mbikëqyrës të drejtpërdrejtë të Menaxherit të Kontratës

Në bazë të nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Lgjin Nr. 04/L-237, Ligjin Nr. 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092, nenit 9 paragrafi 1 pika g), si dhe nenit 61 të Rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik, i datës 01.02.2021, dhe Vendimit të ZKA nr. 02/70, të datës 25.03.2022 për autorizim për emërimin e menaxherëve dhe mbikëqyrësve të kontratave. Drejtoria për Planifikim Urban, Kadastër dhe Gjeodezi merr këtë:

VENDIM

1. Emërohet Menaxheri i kontratës dhe Mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i Kontratës për kontratën:

"Furnizim me material hixhenik për institucionet e komunes së Shtimes Ri-vlersim"

2. Menaxher i Kontratës: **Z.Visar Tershani**

3. Emërohet Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës: **z Valon Januzi - Drejtor i Administrates**

4. Menaxheri i kontratës, dhe Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i Menaxherit të Kontratës obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratave në pajtim me Rregullat dhe Udhëzuesin Operativ për Prokurimin Publik, si dhe Manualët për Përdorim të Modullit për Menaxhim të Kontratës;

Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.
T'u dorëzohet:

1. Menaxherit të Kontratës;
2. Mbikqyrësit të Menaxherit të Kontratës;
3. Zyrës së Kryetarit;
4. Drejtorisë së Prokurimit.