



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E SHTIMES
OPŠTINA ŠTIMLJE/MUNICIPALITY OF SHTIME



Nr. referencës së rekrutimit: 02-111/01-0030567/25

Data: 9. 12. 2025

Nr. i Protokollit: 05/ 1074

Në bazë të nenit 95, 96 dhe 97 të Ligjit 08/L-197 për Zyrtarët Publikë, në nenin 8 të Ligjit të Punës nr.03/L-212, nenin 5 dhe 6 të Rregullores (QRK) nr.27/2024 për Procedurat e Konkurimit për Nëpunësit Administrativ dhe Mbështetës, Drejtoria për Arsime shpall:

KONKURS PUBLIK

Nr.	Institucioni/ Shkolla	Vendi	Pozita/Vendi i lirë	Vend i lirë/ Zëvendësim	Koeficienti i pagës
1	ShFMU "Emin Duraku"	Shtime	Pastrues/e, i/e objektit dhe fokist	Vend i lirë	4.76

Detyrat dhe përgjegjësitë e pozitës së punës: Pastrues/e i/e objektit dhe fokist

- Kujdeset për funksionimin e instalimit të ujit, rrymës, nxehjes, kanalizimit, etj,
- Mirëmban nxehjen qendrore dhe kujdeset për funksionimin e saj,
- Përkujdeset për funksionimin normal të nxehjes qendrore,
- Përkujdeset për mjetet dhe sistemin e nxehjes qendrore,
- Bën meremetimin e dyerve, dritareve, karrigave dhe bankave të shkollës,
- Merr pjesë në regjistrimin e inventarit të shkollës,
- Kryen pastrimin e korridoreve, klasave, nyjeve sanitare, kabineteve, zyrave dhe lokaleve tjera të Institucionit,
- Bën hedhjen e mbeturinave nga pastrimi i lokaleve të shkollës në vende të caktuara për këtë,
- Kujdeset për zbatimin e masave sanitare dhe higjienike në lokalet e shkollës,
- Është përgjegjëse për inventar dhe mjete të tjera që i përdor dhe gjenden në lokale ku e mbajnë pastërtinë,
- Pastron xhamat e dyerve dhe dritareve dhe e pastrojnë pluhurin nga inventari,
- Pastron tepihët, etj,
- Kryen dhe punë tjera që i cakton drejtori
- Kujdeset për mirëmbajtjen e objektit kryesor dhe anekseve të institucionit, pjesa e jashtme dhe e brendshme;
- Kujdeset për sasinë e pranuar të materialit për nxehje (dru, pelet, thëngjill etj);
- Bën mirëmbajtjen e oborrit të institucionit, përkujdesjet për hapësirën e gjelbër, hapësirën për lule, etj;

- Përcjell punën e shërbimeve për mbushjen e aparateve kundër zjarrit;
- Për punën e vet i përgjigjet drejtorit të institucionit.

Kushtet e punësimit:

Për pozitën mirëmbajtës/e e pastrimit kërkohet që kandidatët të kenë të përfunduar shkollimin bazik

Për Aplikim kandidatët duhet të kompletojnë dokumentacionin:

Aplikacioni për pozitën e punës të plotësuar,
Diplomën ose certifikatën e diplomimit - kopjen e vërtetuar te noteri,
Kopjen e letërnjoftimit,
Certifikatën nga Gjykata që nuk është nën hetime (original),
Certifikatën për trajnimet të cilat janë relevante për pozitën për të cilën aplikon, Vërtetimin e përvojës së punës nëse ka,
Kërkesat e dërguara pas afatit nuk pranojnë, si dhe aplikacionet e pakompletuara nuk do shqyrtohen.

Data e njoftimit 09.12.2025

Afati për Aplikim nga data 10.12.2025 deri më datë 24.12.2025

Aplikacionet merren dhe dorëzohen në drejtorinë komunale të arsimit,- objekti i komunës, çdo ditë punë brenda afatit të aplikimit

Inkurajohen për konkurrim kandidatët e të gjitha përkatësive etnike dhe gjinore.

Në intervistë do të ftohen vetëm ata kandidatë që i plotësojnë kushtet e konkursit sipas përgatitjes përkatëse



Udhëheqës i Sektorit të Arsimit
Lulzim Sahiti



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E SHTIMES
OPŠTINA ŠTIMLJE/MUNICIPALITY OF SHTIME



Br. reference za prijem: 02-111/01-0030567/25

Datum: 9.12.2025

Br. Protokola: 05/1074

Na temelju članka 95., 96. i 97. Zakona 08/L-197 o javnim službenicima, članka 8. Zakona o radu br. 03/L-212, članka 5. i 6. Uredbe (QRK) br. 27/2024 o postupcima natjecanja za Administrativne i pomoćne službenice Uprave za školstvo obavještavaju:

JAVNI KONKURS

Nr.	Ustanova/ Škola	zemlja	Pozicija/slobodno mjesto	Slobodno mjesto/ zamjena	Koeficijent plaće
1	ShFMU "Emin Duraku"	Stmilje	Čistačica, održavanje objekta	Slobodno mjesto	4.26

Zadaci i odgovornosti radnog mesta: Čistač/ica – ložrač/ica

Obavlja čišćenje hodnika, učionica, sanitarnih čvorova, kabineta, kancelarija i drugih prostorija Institucije;

- ☐ Brine o funkcionisanju instalacija za vodu, struju, grejanje, kanalizaciju itd.
- ☐ Održava centralno grejanje i brine o njegovom funkcionisanju.
- ☐ Brine o normalnom radu centralnog grejanja.
- ☐ Brine o sredstvima i sistemu centralnog grejanja.
- ☐ Vršiti manje popravke vrata, prozora, stolica i školskih klupa.
- ☐ Učestvuje u evidentiranju školskog inventara.
- ☐ Obavlja čišćenje hodnika, učionica, sanitarnih čvorova, kabineta, kancelarija i drugih prostorija ustanove.
- ☐ Odlaže otpad nastao čišćenjem prostorija škole na za to predviđena mesta.
- ☐ Brine o sprovođenju sanitarnih i higijenskih mera u školskim prostorijama.
- ☐ Odgovoran/odgovorna je za inventar i druga sredstva koja koristi i koja se nalaze u prostorijama koje čisti.
- ☐ Čisti stakla na vratima i prozorima i briše prašinu sa inventara.
- ☐ Čisti tepihe i druge podne obloge.

- ☐ Obavlja i druge poslove koje odredi direktor.
- ☐ Brine o održavanju glavne zgrade i aneksa ustanove, unutrašnjeg i spoljnog dela.
- ☐ Brine o količini primljenog materijala za grejanje (drvo, peleti, ugalj itd.).
- ☐ Održava dvorište ustanove, brine o zelenim površinama, cveću itd.
- ☐ Prati rad službi za dopunjavanje protivpožarnih aparata.
- ☐ Za svoj rad odgovara direktoru ustanove.

Uvjeti zapošljavanja:

Za radno mjesto održavateljica čistoće od kandidata se zahtijeva završeno osnovno obrazovanje

Za prijavu kandidati moraju popuniti dokumentaciju:

Prijavu na radno mjesto,

Diploma ili svjedodžba o diplomi - ovjerena kopija,

Kopija osobne iskaznice,

Uvjerenje suda da nije pod istragom (original),

Certifikat za osposobljavanje koje je relevantno za radno mjesto za koje se prijavljujete, dokaz o radnom iskustvu ako postoji,

Zahtjevi poslani nakon roka neće biti prihvaćeni, a nepotpune prijave neće se razmatrati.

Datum obavijesti 09.12.2025

Rok prijave od 10.12.2025 do 24.12.2025 Prijave se zaprimaju i podnose općinskom ravnateljstvu za školstvo, - objektu općine, svaki radni dan u roku za prijavu

Pozivaju se kandidati svih nacionalnosti i spolova da se prijave. Na razgovor će biti pozvani samo oni kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja prema predmetnoj spremi

Rukovodilac sektora za obrazovanje
Lulzim Sahiti

