



KOMUNA SHTIME

Drejtoria e Prokurimit

KONTRATË FURNIZIM

NUMRI I KONTRATËS: 617-26-2576-1-2-1/C942

Komuna Shtime ,, Rr."Tahir Sinani", tel. 0290-389-016-228 të cilën e përfaqëson : Muhadin Halili Udhëheqës i Zyrës së Prokurimit në njërën anë , dhe

N.PT "Pashtriku"emri tregtar "Shaip Mustafa BI" emri i biznesit Rr.Pal Palucaj,Prishtinë që e përfaqëson Shaip Mustafa drejtor tel. 044-159-238në anën tjetër, janë pajtuar për:

Furnizim me material hixhenik për institucionet e Komunës së Shtimes

Me numër identifikues: 617-26-2576-1-2-1

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës do të jetë nga Furnizuesi, i furnizimeve në vijim:

Furnizimi me material hixhenik për institucionet e komunës së Shtimes

Neni 2 Kushtet e dërgesës

2.1 Afati kohor për dorëzim do të jetë 5 ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i dorëzimit të furnizimit do të jetë **Institucionet e Komunës së Shtimes , të cekura në specifikacion**

Neni 3 Origjina

3.1 Furnizuesi duhet të dorëzojë një certifikatë të origjinës së furnizimeve, më së voni atëherë kur e kërkon pranimin e përkohshëm të furnizimeve. Mosveprimi sipas këtij kushti mund të ketë si rezultat ndërprerjen e kontratës.

Neni 4 Çmimi

4.1 Çmimi total i furnizimeve duhet të jetë: 17,013.70 €(një/shtatë/zero/një/tre/shtatë/zero)

4.2 Çmimi i përmendur në Nenin 4.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Furnizuesit sipas kontratës.

4.3 Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

4.4 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

Neni 5 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

5.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Kjo marrëveshje e kontratës; PO
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;PO
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;PO
- (d) Tenderi i Furnizuesit, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike;PO
- (e) Oferta financiare;PO

Neni 6 Komunikimet

6.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Furnizuesit nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

6.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

6.3 Kudo që në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shenohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

6.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën Shqipe në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Furnizuesin.

Për Autoritetin Kontraktues

Emri:	Muhadin Halili
Pozita:	Udhëheqës i Zyrës së Prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	03.06.2026
Vula:	

Për Furnizuesin

Emri:	Shaip Mustafa
Pozita:	Drejtor
Nënshkrimi:	
Data:	03.06.2026
Vula:	

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Numri i kontratës: 617-26-2576-1-2-1/C942

Neni 1 Përkufizimet

1.1 **"Kontratë"** do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkorporuar me referencë në të.

1.2 **"Produktet"** përkufizohen si të mira materiale që kanë vlerë ekonomike, duke përfshirë por pa u kufizuar në mallrat, artikujt, lëndët e para, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë të lëngshme ose të gazshme.

1.3 **"Autoriteti Kontraktues"** do të thotë organizata e blerjes së mallrave, siç është e quajtur Fletën mbi të Dhënat e Tenderit.

1.4 **"Furnizues"** do të thotë një person fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate furnizon mallra që janë objekt i kësaj kontrate.

1.5 **"Palë(t)"** do të thotë nënshkruesit e kontratës.

1.6 **"Inkotermet"** do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë mënyrën, kostot dhe rreziqet që lidhen me transferimin e produkteve nga furnizuesi tek autoriteti kontraktues.

1.7 **"Furnizim"** do të thotë dorëzim i produkteve me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.

1.8 **"Çmimi i kontratës"** do të thotë çmimi që i paguhet furnizuesit siç specifikohet në formularin e kontratës, në përputhje me shtesa të tilla dhe rregullimet ose heqjet, si mund të bëhet në bazë të kontratës.

1.9 **"Shërbimet pas shitjes"** do të thotë shërbimet ndihmëse, si: instalimi, mirëmbajtja, riparimi i furnizimeve, sigurimi i pjesëve rezervë që i prodhon apo i distribuon furnizuesi dhe/ose detyrime të ngjashme në lidhje me furnizimet e produkteve.

1.10 **"KPK"** do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.11 **"KVK"** do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Furnizuesi e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Furnizuesi nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Furnizuesit, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

- b) në rast të dhënies së të drejtës së Furnizuesit siguruesve të Furnizuesit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Furnizuesit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Furnizuesi ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertës. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Furnizuesi duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Furnizuesi nuk nënkontraktion pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e përshtatshmerisë.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njih lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Furnizuesi është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Furnizuesit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

4.5 Nëse nënkontraktuesi ka marrë ndonjë obligim të vazhdueshëm që vazhdon për një periudhë që e tejkalon atë të periudhës së garancisë nën kontratë ndaj Furnizuesit, përkitazi me furnizimet që i jep nënkontraktuesi, Furnizuesi duhet që, në çfarëdo momenti pas skadimit të periudhës së garancisë, t'i transferojë menjëherë te Autoriteti kontraktues, me kërkesë dhe shpenzime të Autoritetit kontraktues, përfitimet e obligimeve të tilla për kohëzgjatjen e garancisë së skaduar.

Neni 5 Dhënia e dokumenteve

5.1 Nëse është e nevojshme, brenda 30 ditësh nga nënshkrimi i kontratës, autoriteti kontraktues duhet t'i japë Furnizuesit pa pagesë atëherë kur është e nevojshme, një kopje të skicave të përgatitura për realizimin e kontratës dhe kopje të specifikimeve dhe dokumenteve tjera të kontratës. Furnizuesi mund të blejë kopje tjera të këtyre skicave, specifikimeve dhe dokumenteve tjera, në rast se ato mund të gjenden. Pas lëshimit të certifikatës së garancisë, ose pas pranimit final të saj, Furnizuesi i kthen autoritetit kontraktues të gjitha skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera të kontratës.

5.2 Përveç nëse është e nevojshme për qëllime të kontratës, skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera që i jep autoriteti kontraktues nuk duhet të përdoren as nuk duhet t'i komunikohen një pale të tretë nga Furnizuesi pa pajtim paraprak të autoritetit kontraktues.

5.3 Autoriteti kontraktues ka autoritetin për t'i lëshuar Furnizuesit urdhra administrative që

inkorporojnë ato dokumente plotësuese dhe udhëzimet që janë të nevojshme për ekzekutim të mirë të kontratës dhe për kompensim dëmi nga ndonjë defekt të saj.

Neni 6 Ndhima lidhur me rregulloret vendore

6.1 Furnizuesi mund të kërkojë ndihmën e Autoritetit kontraktues për marrjen e kopjeve të ligjeve, rregulloreve dhe informatave mbi zakonet, urdhëratë apo ligjet anësore të Republikës së Kosovës të cilat mund të ndikojnë te furnizuesi gjatë realizimit të obligimeve të tij me kontratë. Autoriteti kontraktues mund ta japë ndihmën e kërkuar nga Furnizuesi me shpenzime të Furnizuesit.

6.2 Nëse është e nevojshme, Furnizuesi do ta lajmërojë me kohë Autoritetin kontraktues për të dhënat mbi furnizimet ashtu që Autoriteti kontraktues të mund të marrë lejet e kërkuara ose licencat e importit.

6.3 Autoriteti kontraktues do të vendosë që të marrë lejet e kërkuara apo licencat e importit brenda një periudhe të arsyeshme, duke marrë parasysh datat e realizimit të kontratës.

Neni 7 Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit

7.1 Furnizuesi duhet ta realizojë kontratën me kujdesin dhe syçeltësinë e duhur duke përfshirë, aty ku është specifikuar, dizajnin, prodhimin, dorëzimin e furnizimit dhe kryerjen e punëve të tjera përfshirë kompensimin për ndonjë defekt në furnizime.

7.2 Furnizuesi duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Furnizuesi konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

7.3 Furnizuesi duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

7.4 Furnizuesi duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

7.5 Nëse Furnizuesi është grup, përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit kontraktues.

Neni 8 Prejardhja

8.1 Furnizuesi do të paraqesë një certifikatë zyrtare të prejardhjes në momentin e pranimit të përkohshëm. Nëse ky obligim nuk plotësohet, kjo do të çojë në ndërprerje të kontratës, me paralajmërim zyrtar.

Neni 9 Siguria e ekzekutimit

9.1 Furnizuesi do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizojë Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Furnizuesit.

9.2 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

9.3 Përveç asaj pjese të specifikuar në KVK lidhur me shërbimin pas-shitjes, siguria e ekzekutimit do të lëshohet brenda 30 ditësh nga lëshimi i certifikatës së perkohshme të pranimit.

Neni 10 Sigurimi

10.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet të jene të siguruara plotësisht me një valute lirisht të konvertueshme kundër humbjes ose dëmtimit të rastësishëm të prodhoj ose blejë, transportoj, ruaj dhe shpërndaj në mënyrën e specifikuar në KVK.

10.2 Pa marrë parasysh obligimet e sigurimit të Furnizuesit sipas Nenit 10.1, Furnizuesi do të mbajë përgjegjësi të plotë, dhe do ta sigurojë Autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat nga palët e treta për dëm ndaj pronës ose lëndime personale që shkaktohen nga ekzekutimi i kontratës nga ana e Furnizuesit, nënkontraktuesve dhe punëtorëve të tyre.

Neni 11 Programi i realizimit

11.1 Nëse kërkohet në KVK, Furnizuesi do të dorëzojë një program të realizimit të kontratës që do të aprovohet nga autoriteti kontraktues. Ky program do të përmbajë së paku këto:

- i) rendin sipas të cilit Furnizuesi propozon të realizohet kontrata, duke përfshirë dizajnin, prodhimin, dorëzimin në vend të pranimit, instalimin, testimin dhe komisionimin; dhe
- ii) të dhëna dhe informata të tjera të cilat mund t'i kërkojë me arsye autoriteti kontraktues.

11.2 KVK do të saktësojnë limitin kohor brenda të cilit programi i realizimit duhet t'i dorëzohet për aprovim autoriteti kontraktues dhe afatin e fundit për aprovimin e Autoritetit Kontraktues. Aprovimi i programit nga autoriteti kontraktues nuk e liron Furnizuesi nga obligimet e tij sipas kontratës.

11.3 Nëse Autoriteti Kontraktues nuk arrin të njoftoj vendimin e tij të aprovimit i përmendur në Nenin 11.2 brenda afateve të përmendura në kontratë programi i tillë i realizimit duhet të konsiderohet i aprovuar me kalimin e afateve. Në qoftë se nuk ka afat të caktuar, ato do të konsiderohet të aprovuara 30 dite pas pranimit.

11.4 Asnjë ndryshim material në program nuk mund të bëhet pa aprovimin e autoritetit kontraktues. Megjithatë, nëse progresi i realizimit të kontratës nuk bëhet sipas programit, autoriteti kontraktues mund ta udhëzojë Furnizuesin që ta ripunojë programin dhe ta dorëzojë programin e ripunuar për aprovim të ai.

11.5 Para pranimit të perkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi duhet të furnizoj me manualët e funksionimit dhe mirëmbajtjes së bashku me vizatime, të cilat do të jenë në detaje të tilla që do të mundësoj Autoritetit Kontraktues operimin, mirëmbajtjen, rregullimin dhe riparimin e të gjitha pjesëve të furnizimeve. Përveç nëse është përcaktuar ndryshe në KVK, manualët dhe vizatimet do të jenë në gjuhën e kontratës dhe në forma dhe numrat të tilla të deklaruara në kontratë. Furnizimet nuk do të konsiderohen të përfunduara me qëllim të pranimit të perkohshëm deri sa manualët dhe vizatime e tilla janë furnizuar Autoritetit Kontraktues

Neni 12 Marrëveshjet tatimore dhe doganore

12.1 Duke iu nënshtruar dispozitave të tjera të përcaktuara në KVK, Furnizuesi do të jetë plotësisht përgjegjës për pagesën e të gjitha taksave, detyrimeve të pullës, taksat e licencave, tarifave doganore dhe taksat tjera që lindin apo imponohen deri në dorëzimin e Mallrave të kontraktuara në vendin e dorëzimit, siç është përcaktuar nga Autoriteti

Kontraktues.

Neni 13 Patentat dhe licencat

13.1 Përveç në rastet kur është paraparë ndryshe në KVK, Furnizuesi do ta sigurojë autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat që janë rezultat i përdorimit të patentave, licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është specifikuar në kontratë, përveç nëse shkelja e tillë është rezultat i veprimit sipas dizajnit ose specifikimit të dhënë nga autoriteti kontraktues.

Neni 14 Periudha e ekzekutimit të detyrave

14.1 Periudha e ekzekutimit të detyrave do të fillojë në datën e fiksuar në pajtim me Nenin 2, pa paragjykim ndaj zgjatjeve të periudhës të cilat mund të lejohen sipas Nenit 15.

14.2 Përveç kur palët pajtohen ndryshe, realizimi i kontratës duhet të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Furnizuesi ka të drejtë të mos e realizojë kontratën dhe të marrë përfundimin e saj apo kompensimin për dëmin që ka pësuar. Furnizuesit do ta humb këtë të drejtë përveç nëse ai e ushtron atë brenda 30 ditëve nga data e skadimit të periudhës 90 ditësh.

14.3 Nëse mundësohen periudhat e ndara të realizimit për sasi të ndara, këto periudha nuk do të mblidhen në rastet kur një Furnizuesi i jepën më shumë se një sasi.

Neni 15 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

15.1 Furnizues mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

- a) Autoriteti kontraktues porosit furnizime ekstra ose plotësuese;
- b) Kushte të jashtëzakonshme klimatike në vendin e autoritetit kontraktues kanë prekur instalimin apo dorëzimin e furnizimeve;
- c) Pengesa apo kushte fizike që mund të ndikojnë në dorëzimin e furnizimeve, të cilat nuk kanë mundur të parashihen në mënyrë të mjaftueshme nga një furnizues kompetent;
- d) Urdhra administrative që kanë ndikuar në datën e realizimit, përveç atyre që janë shkaktuar prej gabimit të furnizuesit;
- e) Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- f) Të gjitha suspendimet e dorëzimit dhe/ose instalimit të furnizimeve që nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit;
- g) Forca madhore;
- h) Shkaqe tjera që janë përmendur në këto Kushte të përgjithshme dhe të cilat nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit.

15.2 Brenda 15 ditësh pasi ka kuptuar se mund të ketë vonesë, Furnizues duhet ta lajmërojë autoritetin kontraktues se ka për qëllim të bëjë kërkesë për zgjatje të periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveç nëse ka ndonjë marrëveshje tjetër ndërmjet Furnizuesit dhe autoritetit kontraktues, brenda 30 ditësh i jep autoritetit kontraktues të dhëna gjithëpërfshirëse ashtu që të mund të kontrollohet kërkesa.

15.3 Brenda 30 ditësh, me njoftim me shkrim për furnizuesin, autoriteti kontraktues do ta lejojë këtë zgjatje të periudhës së realizimit nëse mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospective ose retrospektive, ose ta informojë Furnizuesin që nuk i është dhënë e drejta për zgjatje të periudhës.

Neni 16 Vonesat e ekzekutimit

16.1 Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i dorëzojë ndonjë ose të gjitha mallrat ose të realizojë shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuara në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së furnizimeve të pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të kontratës.

16.2 Nëse mosdorëzimi i mallrave parandalon përdorimin e zakonshëm të furnizimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 16.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të kontratës

16.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së kontratës ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Furnizuesin:

- të konfiskojë garancinë e realizimit;
- të ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të furnizimeve. Furnizuesi nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

Neni 17 Suspendimi

17.1 Autoriteti kontraktues mundet, me urdhër administrativ, në çfarëdo kohe ta udhëzojë Furnizuesin që të pezullojë:

- a. prodhimin e furnizimeve;
- b. dorëzimin e furnizimeve në vendin e pranimit në kohën e specifikuar për dorëzim në programin e realizimit ose, nëse nuk është specifikuar koha, në kohën kur ato duhet të dorëzohen; ose
- c. instalimin e furnizimeve që janë dorëzuar në vendin e pranimit.

17.2 Gjatë pezullimit, Furnizuesi do të mbrojnë dhe sigurojnë furnizimet e vendosura në depon e Furnizuesit ose në ndonjë vend tjetër, nga përkeqësimi, humbja apo dëmtimi për aq sa të jetë e mundur dhe sa është kërkuar nga autoriteti kontraktues, edhe nëse furnizimet janë dorëzuar në vendin e pranimit në pajtim me kontratën, por instalimi i tyre është pezulluar nga autoriteti kontraktues.

17.3 Shpenzimet plotësuese që janë shfaqur në lidhje me këto masa mbrojtëse do t'i shtohen çmimit të kontratës. Furnizuesi nuk do të marrë pagesë të shpenzimeve plotësuese nëse pezullimi është:

- a) Zgjidhur në mënyrë të ndryshme në kontratë; ose
- b) është i nevojshëm për arsye të kushteve të zakonshme klimatike në vendin e pranimit;
- c) është i nevojshëm për shkak të ndonjë gabimi të Furnizuesit; ose
- d) është i nevojshëm për siguri të ekzekutimit të mirë të kontratës ose të ndonjë pjese të saj përderisa nevoja e tillë nuk shkaktohet nga ndonjë veprim apo gabim nga autoriteti kontraktues.

17.4 Furnizues nuk do të ketë të drejtë për shtesa në çmimin e kontratës përveç nëse ai e lajmëron autoritetin kontraktues brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrimit për të pezulluar progresin e dorëzimit se ka për qëllim të bëjë ankesë për ta.

17.5 Autoriteti kontraktues, pas konsultimit me Furnizuesin, do të përcaktojë ato pagesa plotësuese dhe/ose zgjatje të periudhës së realizimit që do të bëhen nga Furnizues përkitazi me këtë ankesë në mënyrë të drejtë dhe të arsyeshme sipas mendimit të autoritetit kontraktues.

17.6 Nëse periudha e pezullimit i tejkalon 180 ditë, dhe pezullimi nuk është për shkak të gabimit të Furnizuesit, Furnizues, duke njoftuar autoritetin kontraktues, mund të kërkojë të vazhdojë me furnizimet brenda 30 ditësh, ose të ndërpresë kontratën.

17.7 Në rastet kur procedura e dhënies ose realizimit të kontratës bëhet e pavlefshme për shkak të gabimeve përmbajtjesore, parregullsive ose mashtrimit, Autoriteti kontraktues do ta pezullojë realizimin e kontratës. Në rastet kur ato gabime, parregullsi ose mashtrime i atribuohen Furnizuesit, atëherë Autoriteti kontraktues mund të refuzojë t'i bëjë pagesat ose mund t'i kthejë shumat që tashmë janë paguar, në proporcion me rëndësinë e gabimeve, parregullsive ose mashtrimit.

17.8 Qëllimi i pezullimit të kontratës është që të verifikohet nëse gabimet përmbajtjesore të supozuara si dhe parregullsitë apo mashtrimet kanë ndodhur në të vërtetë. Nëse ato nuk mund të konfirmohen, realizimi i kontratës do të rifillojë sa më shpejt që është e mundur. Gabimet përmbajtjesore ose parregullsitë do të jenë të gjitha shkelje të kontratës ose dispozitave rregullative që rezultojnë nga një veprim ose mosveprim që shkakton ose që mund të shkaktojë humbje në buxhetin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 18 Cilësia e furnizimeve

18.1 Furnizimet duhet t'i plotësojnë specifikimet teknike të paraqitura në kontratë në të gjitha aspektet dhe të jenë konform në të gjitha aspektet me skicat, sondazhet, modelet, mostrat, strukturat dhe kërkesat tjera në kontratë, të cilat duhet të mbahen në dispozicion të Autoritetit kontraktues për qëllime identifikimi gjatë periudhës së realizimit të kontratës.

18.2 Të gjitha pranimet teknike preliminare të parapara në KVK duhet të bëhen me kërkesë të dërguar nga furnizuesi i për autoritetin kontraktues. Në kërkesë do të saktësohen materialet, artikujt dhe mostrat e dorëzuara për këtë pranim sipas kontratës dhe të tregojë numrin e sasisë dhe vendin ku do të bëhet pranimi në mënyrën e duhur. Materialet, artikujt dhe mostrat e specifikuar në kërkesë duhet të certifikohen nga autoriteti kontraktues se plotësojnë kërkesat për këtë pranim para se të inkorporohen në furnizime.

18.3 Edhe nëse materialet apo artikujt që do të inkorporohen në furnizime ose në prodhim të komponentëve që do të furnizohen janë pranuar teknikisht në këtë mënyrë, ato prapë mund të refuzohen nëse ndonjë kontrollim tjetër zbulon defekte ose gabime, dhe në këtë rast ato duhet të ndërrohen menjëherë nga furnizuesi. Furnizuesit mund t'i jepet mundësia t'i riparojë dhe t'i përmirësojë materialet dhe artikujt që janë refuzuar, por këto materiale dhe artikujt do të pranohen për inkorporim në furnizime vetëm nëse janë riparuar dhe janë përmirësuar në atë mënyrë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

Neni 19 Inspektimi dhe testimi

19. Furnizues do të sigurojë që furnizimet të dorëzohen në vendin e pranimin me kohë që t'i mundësohet autoritetit kontraktues të vazhdojë me pranimin e furnizimeve. Furnizuesi konsiderohet se i ka paraparë plotësisht vështirësitë që mund t'i hasë në këtë aspekt, dhe atij nuk do t'i lejohet që të paraqesë ndonjë arsye për vonesë.

19.2 Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë që herë pas here të inspektojë, kontrollojë, masë dhe testojë komponentët, materialet, dhe mjeshtërinë, dhe të kontrollojë përparimin e përgatitjes, fabrikimit apo prodhimit të çfarëdo artikulli që përgatitet, fabrikohet ose prodhohet për t'u dorëzuar sipas kontratës, në mënyrë që të përcaktojë nëse komponentët, materialet dhe mjeshtëria kanë cilësinë dhe sasinë e kërkuar. Kjo do të bëhet në vendin e

prodhimit, fabrikimit, përgatitjes ose në vendin e pranimit apo në vendet që janë specifikuar në KVK.

19.3 Për qëllime të testimeve dhe inspektimeve të tilla, Furnizues do të:

- a) I japë autoritetit kontraktues, përkohësisht dhe pa pagesë, ndihmë, mostra ose pjesë për testim, makina, pajisje, vegla, punë, materiale, skica dhe të dhëna të prodhimit që zakonisht kërkohen për inspektim dhe testim;
- b) Të merret vesh me autoritetin kontraktues për vendin dhe kohën e testimeve;
- c) T'i japë autoritetit kontraktues qasje në çfarëdo kohe të arsyeshme në vendin ku do të realizohen testimet.

19.4 Nëse përfaqësuesi i Autoriteti Kontraktues nuk është prezent në datën e vendosur për testim, furnizuesi mundet që, përveç nëse ka marrë udhëzim tjetër nga autoriteti kontraktues, të vazhdojë testimin, i cili do të konsiderohet se është bërë në prezencën e autoritetit kontraktues. Furnizuesi menjëherë do t'i dërgojë kopjet e certifikuara si duhet të rezultateve të testit të Autoriteti kontraktues, nëse nuk ka qenë prezent gjatë testit, do t'i pranojë rezultatet e testit.

19.5 Nëse komponentët dhe materialet i kanë kaluar testet e sipërpërmendura, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë furnizuesin ose ta miratojë certifikimin e furnizuesit lidhur me këtë.

19.6 Nëse autoriteti kontraktues dhe Furnizues nuk pajtohen për rezultatet e testit, secili do t'ia japë tjetrit mendimin e vet brenda 15 ditësh nga mospajtimi i tillë. Autoriteti kontraktues ose Furnizues mund të kërkojnë që këto teste të përsëriten në të njëjtat kushte dhe rrethana, ose nëse ndonjëra palë kërkon, të testohen nga një ekspert i zgjedhur me marrëveshje të ndërsjellë. Të gjitha raportet e testimit do t'i dorëzohen autoritetit kontraktues, i cili do t'i komunikojë rezultatet e këtyre testeve pa vonesë të furnizuesi. Rezultatet e ri-testimit do të jenë përfundimtare. Kostoja e ri-testimit do të bartet nga pala pikëpamja e së cilës dëshmohet se është gabim pas ri-testimit.

19.7 Gjatë realizimit të detyrave të tyre, autoriteti kontraktues dhe personat e autorizuar nga ai nuk do t'i shpalosin personave të paautorizuar informata lidhur me metodat e ndërmarrjes së prodhimit dhe operimit, të cilat informata i kanë marrë gjatë inspektimit dhe testimit.

Neni 20 Parimet të përgjithshme të pagesave

20.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Metoda dhe kushtet e pagesës që duhet t'i bëhet Furnizues sipas kësaj Kontrate do të specifikohen në KVK.

20.2 Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Furnizues do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, Identifikimi Financiar, i kësaj kontrate që e plotëson Furnizuesi. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

20.3 Shumat duhet të paguhen brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

20.4 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Furnizuesin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtjesore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Furnizues do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

20.5 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 20.3, Furnizues mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga institucioni lëshues i Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

20.6 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 20.3 do t'i japin të drejtë Furnizuesit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

Neni 21 Dorëzimi

21.1 Furnizuesi duhet t'i dorëzojë furnizimet në pajtim me kushtet e kontratës. Furnizimet do të jenë në përgjegjësi të Furnizuesit deri në pranimin e tyre të përkohshëm.

21.2 Furnizuesi do t'i paketojë furnizimet ashtu siç kërkohet për të parandaluar dëmtimin apo keqësimin e gjendjes së tyre gjatë transportit deri në destinacionin e tyre, siç është dhënë në kontratë. Paketimi duhet të jetë i mjaftueshëm për të përballuar pa kufizime, bartjen e ashpër, ekspozimin në temperatura ekstreme, kripën dhe rëniet gjatë tranzitit dhe mbajtjen në ambient të hapur. Madhësia e paketimit dhe pesha duhet t'i përshtaten, nëse është e mundur, largësisë së destinacionit përfundimtar të furnizimeve, dhe mundësisë së mungesës së pajisjeve për bartje të rëndë në të gjitha pikat gjatë transitit.

21.3 Paketimi, shënimi dhe dokumentacioni brenda dhe jashtë pakove duhet të jenë në pajtim me kërkesat e dhëna në mënyrë të hapur në KVK, dhe i nënshtrohen ndryshimeve që mund të urdhërohen më vonë nga autoriteti kontraktues.

21.4 Asnjë furnizim nuk do të transportohet as të dorëzohet në vendin e pranimit derisa furnizuesi të ketë pranuar urdhrin e dorëzimit nga autoriteti kontraktues. Furnizuesi do të jetë përgjegjës për dorëzim në vendin e pranimit të të gjitha furnizimeve dhe pajisjeve të furnizuesit, që janë të nevojshme për qëllime të kontratës.

21.5 Dorëzimi duhet të konsiderohet se është bërë atëherë kur ka dëshmi me shkrim që është në dispozicion për të dy palët se dorëzimi i furnizimeve është bërë në pajtim me kushtet e kontratës.

Neni 22 Operacionet e verifikimit

22.1 Furnizimet nuk do të pranohen derisa të jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund të realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final të mallrave.

22.2 Autoriteti kontraktues, gjatë progresit të dorëzimit të furnizimeve dhe para se të merren furnizimet, duhet të ketë fuqinë që të urdhërojë ose të vendosë:

- a) heqjen nga vendi i pranimit, brenda asaj kohe ose kohësh siç është specifikuar në urdhr, të të gjitha furnizimeve të cilat, sipas mendimit të autoritetit kontraktues, nuk janë në pajtim me kontratën;
- b) zëvendësimin e tyre me furnizime të mira dhe të përshtatshme;
- c) heqjen dhe ri-instalimin e mirë të pajisjeve, pa marrë parasysh testet e mëparshme të tyre ose pagesat e pjeshme të tyre, ose ndonjë instalim që lidhet me materialet, mjeshtërinë ose dizajnin për të cilin është përgjegjës furnizuesi, e që sipas mendimit të autoritetit kontraktues nuk është në pajtim me kontratën;
- d) që puna e bërë ose mallrat e dorëzuara apo materialet e përdorura nga furnizuesi janë ose nuk janë në pajtim me kontratën, ose që furnizimet apo një pjesë e tyre nuk i

plotësojnë kërkesat e kontratës.

22.3 Furnizuesi, sa më shpejt që është e mundur dhe me shpenzime të veta, duhet t'i evitojë defektet e specifikuar. Nëse Furnizuesi nuk vepron sipas këtyre urdhrave, Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të punësojë persona tjerë për t'i zbatuar urdhrat dhe të gjitha shpenzimet që janë pasojë e kësaj, apo që do të shfaqen për shkak të kësaj, Autoriteti kontraktues do t'i zbrisë nga paratë që do të paguhet ose të cilat do të bëhen obligim për t'iu paguar Furnizuesit.

22.4 Furnizimet që nuk janë të cilësisë së kërkuar do të refuzohen. Një shenjë speciale mund t'u vendoset furnizimeve të refuzuara. Shenja nuk duhet të jetë e atillë që t'i ndryshojë ato, apo të ndikojë në vlerën e tyre komerciale. Furnizimet e refuzuara furnizuesi do t'i heqë nga vendi i pranimit, nëse këtë e kërkon autoriteti kontraktues, brenda një periudhe që e saktëson autoriteti kontraktues, dhe nëse kjo nuk realizohet ato do të hiqen me të drejtë me shpenzim dhe me rrezik të furnizuesit. Të gjitha punët që përfshijnë materialet e refuzuara do të refuzohen.

Neni 23 Pranimi i përkohshëm

23.1 Furnizimet do të merren përsipër nga Autoriteti kontraktues kur të jenë dorëzuar në pajtim me kontratën, t'i kenë kaluar në mënyrë të kënaqshme testet e kërkuara, dhe të jenë autorizuar, si dhe të jetë lëshuar një certifikatë e pranimit të përkohshëm ose nëse konsiderohet se është lëshuar.

23.2 Furnizuesi mund të bëjë kërkesë, duke lajmëruar autoritetin kontraktues, për një certifikatë të pranimit të përkohshëm atëherë kur furnizimet të jenë të gatshme për pranim të përkohshëm. Autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga pranimi i aplikacionit të furnizuesit do të veprojë sipas njërës nga këto më poshtë:

- t'i lëshojë furnizuesit certifikatën e pranimit të përkohshëm me një kopje për Autoritetin kontraktues duke thënë, nëse kjo është e përshtatshme, rezervat e tij, dhe përveç tjerash, edhe datën në të cilën sipas mendimit të tij janë përfunduar furnizimet në pajtim me kontratën dhe janë të gatshme për pranim të përkohshëm; ose
- të refuzojë aplikacionin, duke i dhënë arsyt e tij dhe duke specifikuar veprimin të cilin, sipas mendimit të tij e kërkon Furnizuesi për ta lëshuar certifikatën.

23.3 Nëse rrethanat e jashtëzakonshme e bëjnë të pamundur që të vazhdohet me pranimin e furnizimeve gjatë periudhës së fiksuar për pranim të përkohshëm ose final, autoriteti kontraktues e përgatit një deklaratë për ta vërtetuar pamundësinë e tillë, nëse është e mundur, në konsultim me furnizuesin. Certifikata e pranimit ose e refuzimit do të përgatitet brenda 30 ditësh pas datës në të cilën kjo pamundësi pushon së ekzistuari. Furnizuesi nuk do të nxisë shfaqjen e këtyre rrethanave për të evituar obligimin e paraqitjes së furnizimeve në një gjendje të përshtatshme për pranim.

23.4 Nëse autoriteti kontraktues nuk arrin ose të lëshojë certifikatën e pranimit të përkohshëm ose të refuzojë furnizimet brenda një periudhe prej [30] ditësh, ai do të konsiderohet se ka lëshuar certifikatën në ditën e fundit të asaj periudhe, përveç në rastet kur certifikata e pranimit të përkohshëm konsiderohet se përbën certifikatë të pranimit përfundimtar. Nëse furnizimet ndahen me kontratë në pjesë, Furnizuesi do të ketë të drejtë të bëjë kërkesë për certifikatë të veçantë për secilën pjesë.

23.5 Në raste të dorëzimit të pjesshëm, Autoriteti kontraktues rezervon të drejtën për të dhënë pranim të pjesshëm e të përkohshëm.

23.6 Pas pranimit të përkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi i çmonton dhe i heq strukturat e përkohshme dhe materialet që nuk kërkohen më për përdorim përkohshëm me realizimin e kontratës. Ai gjithashtu do të heqë ndonjë mbeturinë apo pengesë dhe të bëjë ndonjë ndryshim të gjendjes së vendit të pranimit siç kërkohen në kontratë.

Neni 24 Obligimet për garanci

24.1 Furnizuesi do të garantojë që furnizimet të jenë të reja, të papërdorura, të modeleve të fundit dhe të përfshijë të gjitha përmirësimet e kohëve të fundit në dizajn dhe materiale, përveç nëse kërkohet ndryshe në kontratë. Furnizuesi do të garantojë që asnjë nga furnizimet të mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshhtëria. Kjo garanci do të mbetet e vlefshme në atë mënyrë që saktësohet në KVK.

24.2 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për mënjanimin e defekteve, ose dëmeve në ndonjë pjesë të furnizimeve të cilat mund të paraqiten, apo të ndodhin gjatë periudhës së garancisë dhe të cilat:

- a) rezultojnë nga përdorimi i materialeve defektive, mjeshhtërisë së gabueshme ose dizajnit jo të mirë nga Furnizuesi; ose
- b) rezultojnë nga veprimet ose mosveprimet e Furnizuesit gjatë periudhës së garancisë; ose
- c) shfaqen gjatë ndonjë inspektimi të bërë nga Autoriteti kontraktues ose në emër të tij.

24.3 Furnizuesi me shpenzime të veta do ta përmirësojë defektin ose dëmin sa më shpejt që kjo të mund të praktikohet. Periudha e garancisë për të gjithë artikujt e ndërruar ose të riparuar do të fillojë përsëri nga data në të cilën është bërë ndërrimi ose riparimi sipas vlerësimit të autoritetit kontraktues. Periudha e garancisë do të vazhdohet vetëm për atë pjesë të furnizimeve që është ndikuar nga ndërrimi apo riparimi.

24.4 Nëse shfaqet ndonjë defekt ose ndodh ndonjë dëm gjatë periudhës së garancisë, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë k Furnizuesin. Nëse Furnizuesi nuk arrin ta kompensojë dëmin nga ndonjë defekt ose një dëm brenda afatit kohor të paraparë në njoftim, autoriteti kontraktues mund të:

- a) të korrigjojë defektin apo dëmin vetë, ose të punësojë dikë tjetër për ta bërë punën në rrezikun dhe me shpenzimet e Furnizuesit, në të cilin rast kostoja e shkaktuar nga autoriteti kontraktues do të zbritet nga paratë që duhet të paguhet ose garancitë që mbahen prej Furnizuesit ose nga të dy;
- b) në rast se nuk ka sasi të duhur ose asnjë garanci nuk është efektive kërkoni që të merrni shumën e duhur nga Furnizuesi; ose
- c) të ndërpresë kontratën.

24.5 Obligimet e mirëmbajtjes do të parashihen në KVK dhe në specifikimet teknike. Nëse kohëzgjatja e periudhës së garancisë nuk është e specifikuar, ajo do të jetë 365 ditë. Periudha e garancisë do të fillojë në datën e pranimit të përkohshëm.

Neni 25 Shërbimet pas-shitjes

25.1 Shërbimet pas-shitjes, nëse kërkohen në kontratë, do të jepen në pajtim me të dhënat e parapara në KVK. Furnizuesi do të marrë përsipër të realizojë ose të organizojë realizimin e mirëmbajtjes dhe të riparimit të furnizimeve dhe të sigurojë shpejt pjesët rezervë. KVK mund të saktësojë që Furnizuesi të sigurojë ndonjë ose të gjitha materialet e mëposhtme, njoftimet dhe dokumentet që kanë të bëjnë me pjesët rezervë që i prodhon apo i distribuon Furnizuesi:

- a) pjesët rezervë të cilat Autoriteti kontraktues mund të vendosë t'i blejë nga Furnizuesi, duke kuptuar që ky vendim nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e garancisë sipas kontratës
- b) në rast të ndërprerjes së prodhimit të pjesëve rezervë, duhet të lajmërohet paraprakisht Autoriteti kontraktues për t'i mundësuar që të blejë pjesët e kërkuara dhe, pas ndërprerjes, skicat, vizatimet dhe specifikimet e pjesëve rezervë, nëse

kërkohen dhe kur kërkohen do t'i sigurohen Autoriteti kontraktues pa pagesë.

Neni 26 Pranimi përfundimtar

26.1 Pas skadimit të periudhës së garancisë ose, në rastet kur ka më tepër se një periudhë, pas skadimit të periudhës së fundit, dhe atëherë kur të jenë zgjidhur të gjitha defektet apo dëmet, autoriteti kontraktues do t'i lëshojë Furnizuesit një certifikatë të pranimit përfundimtar, me një kopje Autoritetit kontraktues, duke cekur datën në të cilën Furnizuesi i ka plotësuar obligimet e tij sipas kontratës dhe në mënyrë të tillë që autoriteti kontraktues të jetë i kënaqur. Certifikata finale e pranimit do të lëshohet nga autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga skadimi i periudhës së garancisë ose menjëherë pasi riparimet eventuale që janë kërkuar sipas Nenit 24 të jenë përfunduar në mënyrë të tillë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

26.2 Kontrata nuk do të konsiderohet se është realizuar plotësisht derisa të jetë nënshkruar certifikata përfundimtare e pranimit ose derisa të konsiderohet se kjo është nënshkruar nga autoriteti kontraktues.

26.3 Pa marrë parasysh lëshimin e certifikatës përfundimtare, Furnizuesi dhe autoriteti kontraktues do të mbeten të detyruar për plotësimin e obligimeve që dalin sipas kontratës para lëshimit të certifikatës përfundimtare të pranimit dhe të cilat kanë mbetur të parealizuara në kohën kur lëshohet certifikata përfundimtare e pranimit. Natyra dhe masa e obligimeve të tilla do të përcaktohen duke iu referuar dispozitave të kontratës.

Neni 27 Shkelja e kontratës

27.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë.

27.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/ose
- b) ndërprerjen e kontratës.

27.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) dëme të përgjithshme; ose
- b) dëme të likuidueshme.

27.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumatat që duhet t'i paguhet Furnizuesit, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 28 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

28.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Furnizuesit 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

- a) kur Furnizuesi në mënyrë përmbajtjesore nuk arrin t'i realizojë obligimet e veta sipas kësaj kontrate;
- b) Furnizuesi dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitohet ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të punëve;
- c) Furnizuesi refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

- d) Furnizuesi ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;
- e) Furnizuesi falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;
- f) Furnizuesi është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;
- g) Furnizuesi është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;
- h) Furnizuesi i është nënshtuar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Komuniteteve;
- i) Furnizuesi, pas një procedure tjetër të prokurimit ose procedure të dhënies së një granti të financuar nga buxheti i komunitetit, është deklaruar se ka bërë shkelje serioze të kontratës për mosrealizim të obligimeve të veta kontraktuese;
- j) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Furnizuesit, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;
- k) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;
- l) Furnizuesi nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

28.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Furnizuesit. Detyrimi i Furnizuesit për të shtyrë përmbushjen duhet të pushojë së ekzistuari menjëherë pas ndërprerjes, pavarësisht nga detyrimet që mund të jenë paraqitur tashmë.

28.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Furnizuesin që të ndër marrë hapa të menjëhershëm për ta përmbysur ekzekutimin e furnizimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

28.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Furnizuesit ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi furnizimet e dorëzuara dhe punës së realizuar dhe të bëjë rexhistrimin e materialeve të furnizuara dhe të papërdorura. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhen Furnizuesit dhe parave që i ka borxh Furnizuesit Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

28.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Furnizuesin derisa të jenë përfunduar furnizimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi koston ekstra, nëse ka, të furnizimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Furnizuesit para ndërprerjes së kontratës.

28.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës të parapara në Nenin 2 të KVK.

Neni 29 Ndërprerja nga ana e Furnizuesit

29.1 Furnizuesi, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues:

- nuk arrin t'i paguajë Furnizuesit shumat që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit.
- vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose
- e pezullon dorëzimin e furnizimeve, ose ndonjë pjesë të tyre, për më tepër se 180 ditë, për arsye që nuk janë specifikuar në kontratë ose që nuk mund t'i atribuohen Furnizuesit.

29.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit.

29.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 29.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Furnizuesin për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Furnizuesit.

Neni 30 Forca madhore

30.1 Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë mosrespektim ose shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një *forcë madhore* që shkaktohet pas datës kur kontrata hyn në fuqi.

30.2 Për qëllime të këtij Neni, termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtima, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplozimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

30.3 Pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 16 dhe 28, Furnizuesi nuk do të jetë i detyruar të heqë dorë nga garancia e realizimit, dëmet e likuiduara ose ndërprerja për shkak të shkeljes nëse, dhe deri në atë masë sa, vonesa e tij e realizimit ose mënyrë tjetër dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Gjithashtu, pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 20.5 dhe 29, Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nga Furnizuesi për shkelje të kontratës, nëse dhe deri në atë masë sa vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

30.4 Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga autoriteti kontraktues me shkrim, Furnizuesi do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Furnizuesi nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga autoriteti kontraktues.

30.5 Nëse Furnizuesi shkakton kosto plotësuese gjatë zbatimit të urdhrave të autoritetit kontraktues ose gjatë përdorimit të mjeteve alternative sipas nenit 30.4 shuma e saj do të certifikohet nga autoriteti kontraktues.

Neni 31 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

31.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjeke për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

31.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes

Neni 32 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

32.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) ose vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK..

32.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

KUSHTET E VEÇANTA

Numri i kontratës: 617-26-2576-1-2-1/C942

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

[Udhëzimet për plotësimin e KVK janë dhënë, sipas nevojës, në shënimet kursive të përmendura për nenet përkatëse të KPK. Fshini ato jo relevante.]

<i>Kushtet e Përgjithshme të Kontratës</i>		<i>Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK</i>
<i>Përshkrimi i nenit</i>	<i>Nr. Nenit</i>	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë Shqipe
Siguria e ekzekutimit	9.1	Shuma e sigurisë së ekzekutimit është 10% e vlerës së kontratës deri më datë 31.12.2026
Programi i ekzekutimit	11	<i>Furnizimi me material hixhenik ,duhet të bëhet brenda pesë ditëve nga lëshimi i kërkesës nga AK .</i>
Fillimi dhe përfundimi i kontratës	11.1	Data e Fillimit të fillimit të furnizimeve është 03.06.2026 Data e Përfundimit është 30.11.2026
Cilësia e furnizimeve	18.2	<i>Cilësia e materialit hixhenik duhat të jetë sipas specifikave të kërkuara nga AK, që janë të cekura në paramasë.</i>
Inspektimi dhe testimi	19.2	<i>Menaxheri i kontratës ka autorizim të plotë për inspektimin dhe verifikimin materialit hixhenik.</i>
Pagesa	20.1	<i>Orari i pagesës do të jetë: OE,duhet të sjellë faturen e rregullt.Në faturë duhet të figurojë: Emri i projektit ,nr,i kontratës si dhe nr. i urdhërblerjes ,fatura duhet të jetë e protokoluar si dhe raporti i menagjerit dhe i komisionit të pranimit të mallit i cili do të formohet nga AK , për furnizimin e kryer.</i>
Dorëzimi	21.3	<i>Menaxheri i kontratës , e përcakton mënyrën e paketimit dhe dorëzimit.</i>
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	31.2	<i>Çdo mosmarrëveshje eventuale, në mes OE dhe AK , do të zgjidhet me negociata (Marrëveshje)</i>
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	32.1	<i>Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet gjykatë në pajtim me ligjin në Kosovë.</i>

Specifickacioni: Furnizim me material higjenik

Specifickacioni : Qendra për Punë Sociale

Nr.	Përshkrimi	Mjësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Detergjent i lëngët për pastrim të elementeve të banjës	Copë	20	0.90	18.00
2	Shampion për dritare (qelq - spark) 750 ml	Copë	20	0.80	16.00
3	Dorza higjenike për pastrimin e WC	Palë	20	0.60	12.00
4	Gjokera me bisht në formë papuçe	Copë	12	0.90	10.80
5	Letër tualetit 3 shtresa 100% celulozë 1x10	Kompleta	80	1.00	80.00
6	Shapion - pastrues për keramikë 1x1 me aromë	Copë	20	0.80	16.00
7	Lecka kuzhine roll-3 shtresore me prejje 210 flet	Copë	200	0.65	130.00
8	Shampion për duar me pomp Anti bakterjal. 1 L	Lit	5	1.00	5.00
9	Qese të zeza për mbeturina 20 L, 1x10	Kompleta	30	0.25	7.50
10	Arom dhomë për aparat sipas kërkesës së ADM.	Kompleta	30	0.42	12.60
11	Lecka për pastrimin e dritareve (qelqin) 3/1 lakur	Kompleta	20	0.40	8.00
12	Lecka për pastrimin e Tavolinave 3/1	Kompleta	15	0.40	6.00
13	Detergjent i lëngët për alumin	Copë	5	0.80	4.00
14	Peshqirja për pastrimin e elementeve të WC	Copë	5	0.80	4.00
15	Brusha për pastrimin e elementeve të WC	Copë	5	0.75	3.75
16	Lecka për pastrim të dritareve -pshqir	Copë	20	0.40	8.00
17	Lëng për pastrim të gypave të kanalizimit 0.500ml	Copë	3	0.60	1.80
18	Arome për guac të WC	Copë	15	0.30	4.50
19	Shpuza për pastrimin e enëve	Copë	5	0.09	0.45
20					
21					
Totali:					381.90

Specifikacioni: Administrata Komunale

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Letër për duar – Z-pallosje - Letër e bardhë ose e kafe. Një fije - letër të cilësisë së fortë. Rreth. 220-250 fletë për paketë. Dizajnuar që të përputhet me bombolë me vrimë.43X32cm	Komplet	1100	0.63	693.00
2	Papupe për pastrimin e dyshemës me baze nga plastika, me bisht të gjat nga hekuri me Leck me fije të gjata (gjatesia 80cm dhe gjeresia 10cm)	Cop	10	3	30.00
3	Gome profesionale për pastrimin e gjamave me baz të hekurti 55cm të gjere me bisht të gjate me mundësi të zgjatet deri ne 3m. (Kualitet sipas porosis së Administrates)	Cop	4	16	64.00
4	Domestos 1L (ekuivalent ne permabajtje)	Cop	80	1.5	120.00
5	Shampon per ene (me kualitet lart)	Cop	100	0.6	60.00
6	Qese per mbeturina te zeza 30Kg 10/1	Komplet	100	0.3	30.00
7	Fshisa te medha te forta per oborr ose brusha te medha	Cop	5	1	5.00
8	Leter kuzhine shum rezistente 2 shtesore me 240 prerje shum e bute me mbeshjtelles te vet per secilen veq e veq	Cop	80	0.7	56.00
9	Fshisa me bisht te gjate deri ne 3 metra	Cop	4	3.9	15.60
10	Aparat per aroma te jet ne perputhje me aromat(me bateri secila)	Cop	10	7	70.00
11	Aroma per zyre (sipas porosisse aroma te ndryshme 6 lloje te aromave)	Cop	80	0.9	72.00
12	Leck e lagur (peshqir i lagur) 100/1 te medha(antibakterial, jo baby pallom)	Cop	120	0.6	72.00
13	Shampon per duar me pomp 1 Liter	Cop	80	0.65	52.00
14	Shampon per qelq-dritare (sprej)	Cop	60	0.6	36.00
15	Doreza te trasha higjienike - madhesia (M)	Pale	80	0.3	24.00

16	Doreza Reflexx NB5-FULL GRIP (masa M) ngjyre te zeze	Komplet	5		3	15.00
17	Doreza te trasha higjienike - madhesi (S)	Pale	80		0.3	24.00
18	Qese per mbeturina te zeza me lidhese te vet 10/1 super kualitet	Komplet	80		0.5	40.00
19	Lecka me fije te gjata per papuqe te dyshemes 80cm te gjata	Cop	16		2	32.00
20	Leck e lagur (peshqir i lagur) antibakterial XXL 30cmX21Cm	Cop	30		1.2	36.00
21	Shampon per Laminat me arome	Cop	50		0.7	35.00
Totali:						1581.60

Specificacioni : QKMF-së

Nr	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi për njësi	Totali
1	Tufa te medha pa bishit	cope	30	1.00	30.00
2	Shampon per enë standard me përmbajtje mesatarisht 20% aditiv, i mirë për lëkurë. Njësia e paketimit 1000 ml.	cope	50	0.70	35.00
3	Shampon per duar, me përmbajtje te balsamit,I mire per lekure, I testuar dermatologjikisht me pomp , me arome kokosi, levande.trendafil, me pompe shtypese, 1L.	cope	300	0.65	195.00
4	Acid klorhidrik 1000 m L	cope	60	0.60	36.00
5	Zbardhues I lëngët 1000 ml, per zbardhimin dhe dezinfektimin e robave dhe sanitarive.	cope	70	0.60	42.00
6	Dezinfektues për toaleta dhe banjo gel 750 ml, me përmbajtje te 4.5% Natrium hipoklorit,5% surfaktantkationik,5% sapun, arome.EKUIVALENT	cope	90	0.70	63.00

7	Thasë PVC per mbeturina antibakterial, me lidhese, me ngjyre te verdhe 120 L. Paketimi 1/10	kompl.	385	0.60	231.00
8	Thasë PVC per mbeturina antibakterial, me lidhese, me ngjyre te zeze 120L. Paketimi 1/10	kompl.	200	0.60	120.00
9	Thasë PVC per mbeturina antibakterial, me lidhese, 35 L me ngjyre te zeze i pershtatshem per vendosje ne shporte 60x50 cm. Paketimi 1/10	kompl.	220	0.35	77.00
10	Leter kuzhine e trashë ne rrolle 30 cm e gjere. paketimi 1x2 , 400 gr	cope	70	0.65	45.50
11	Leter per duar - Z palosje,ngjyre e bardhe ne fije te cilesise se forte 220-250 flete per paketim qe te perputhet me bombolen ne veprim. 300gr	cope	4750	0.80	3800.00
12	Detergjent per roba te bardha ne forme pluhuri,te cilesise zbardhues te bazuar ne oksigjen, nen 5% polikarboksilate, surfaktante jo jonike, fosfonate , zeolite, enzima, ndrriqnes optike, aromatizues, butilfenil, limonen, metilpropional, linalol, 6.5 kg paketimi.	kg	200	0.60	120.00
13	Leter toaleti, ne forme rrollne, paketim 8+2.	cope	30	1.00	30.00
14	Kontejner prej kartoni te forte - standard, per mbeturina mjekësore te mprehta (shiringa-gjilpera dhe gelq),dimensionet: 20x20x 45 cm.	cope	500	0.34	170.00
15	Shampon per gelq (dritare) II	cope	50	0.60	30.00
16	Kofe per pastrim dhe xhoker	cope	20	2.00	40.00
17	Lopate me fshise per pastrim ne pozite horizontale	cope	10	1.30	13.00

18	Shampon per dyssheme 1L	cope	230	0.60	138.00
19	Lëng-gel, për pastrim të gypave të kanalizimit dhe lavamanit 500ml	cope	20	0.60	12.00
20	Dorëza pune Univerzale Brand	cope	13	0.30	3.90
21	Shport per mbeturina 25l	cope	25	2.50	62.50
22	Sfungjer për larjen e enëve (shume efikas dhe me qendrueshmeri te larte)	cope	9	0.10	0.90
23	Gota plastike (kompleti 100)	komplet	40	0.65	26.00
				Totali:	5320.80

Specifickacion për Shtëpinë e Komunitetit Shqime

Nr.	Përshkrimi	Njësia	Sasia e planifik. për 1 vit	Çmimi	Vlera
1	Pampersa 120 cm ekonomik	Copë	1000	0.36	360
2	Detergjent rrobash 1x3kg	KG	100	0.8	80
3	Detergjent cilësorë së lartë - brend name	KG	40	1.2	48
4	Domestos 750 ml ose ekuivalent	Copë	80	0.6	48
5	Shampon me aromë për dyssheme dhe çlisi të lartë 1/1	Litra	80	0.55	44
6	Shampon për drilare 750 ml	Copë	40	0.6	24
7	Shampon për fliokë me aromë 1/1	Litra	70	0.9	63
8	Shampon me aromë për duar 1/1	Litra	50	0.65	32.5
9	Shampon për enë me aromë limani 1/1	Litra	30	0.6	18
10	Shampon për furrë elektrike 750 ml	Copë	4	0.8	3.2

11	Shampon për njolla në roba, 400 ml	Copë	20	0.7		14
12	Shampon me aromë për tepiha 1/1	Litra	5	1		5
13	Lëng për pastrim të gypave të kanalizimit dhe lavamanit 500ml	Copë	20	0.7		14
14	Shampon për enëlarëse 1/1	Copë	6	1		6
15	Krem pastrimi për shporet elektrik 500 gr (CIF, ARF, Vim ose ekuivalent)	Copë	2	0.7		1.4
16	Gur për pastrim -shkëlqim me kualitet të lartë për enëlarëse 1/1	Kg	15	4		60
17	Krip për enëlarëse	kg	10	0.6		6
18	Krem pastrimi për alumin (ARF ose ekuivalent)	cop	5	0.7		3.5
19	Sapunë për fytë	Copë	30	0.2		6
20	Aromë për guacë të Wc-së	Copë	30	0.3		9
21	Thartire 1/1	Litra	12	0.6		7.2
22	Detërgjent zbardhues (varekine) parfimuar për banjò- wc 1/1	Litra	12	0.6		7.2
23	Shampon zbutës me aromë për roba	Litra	40	0.6		24
24	Politur për dru lit.	litra	6	0.9		5.4
25	Foli alumini	Copë	20	0.6		12
26	Foli celofoni	Copë	20	0.6		12
27	Tel për pastrim të enëve	Copë	100	0.08		8
28	Faculetë për fshirjen e enëve	Copë	30	0.3		9
29	Shpuza për enë	Copë	100	0.08		8
30	Parfum trupi - deodorant 180 ml	Copë	20	0.9		18
31	Lecka për kuzhinë	Copë	30	0.25		7.5
32	Lecka për dritare 1/1	Copë	20	0.25		5
33	lecka me fije per xhoker	Copë	50	0.5		25
34	Shpuza të buta për pastrim	Copë	11	0.1		1.1
35	Brusha për WC	Copë	5	0.8		4
36	Brusha të forta me bisht për pastrim të dysnemes	Copë	4	0.6		2.4
37	Gomë për toalet	Copë	3	0.4		1.2

38	Bishita të glatë nga druri për brusha e fshisa	Copë	30	0.2		6
39	Lopatë e plastikës	Copë	5	0.2		1
40	Fshisa me bishit druri të glatë	Copë	20	0.8		16
41	Brusha të forta pa bishit	Copë	1	0.6		0.6
42	Detërgjent sprej për pastrim të elementeve të banjës 750ml	Copë	9	0.6		5.4
43	Magjine e thjeshte për roj	Copë	3	3.9		11.7
44	Shporte për rroba të pa pastërta - të mëdha (mbi 30 lit)	Copë	2	3		6
45	Brushë për rojë	Copë	1	0.3		0.3
46	Shkumë për rojë 150ml	Copë	10	0.7		7
47	Shportë për mbeturina të mesme/ 30lit,	Copë	1	3		3
48	Shportë për mbeturina 15 lit	Copë	1	1		1
49	Thasë për mbeturina 1/10 60 lit	komplet	24	0.3		7.2
50	Thasë për mbeturina 1/10 /240lit.	Komplet	71	0.7		49.7
51	Doreza plastike per pastrim M	pale	5	0.6		3
52	Spreh për pastrimin e mykut në mure 500ml	Copë	2	0.8		1.6
53	Aromë dhome për aparat	Copë	20	0.9		18
54	Letër toaleti 3 shtresa 100% celulozë 1x10 cop	komplet	80	0.8		64
55	Sprej për miza 300 ml	Copë	10	0.9		9
56	Lecka kuzhine roll - 3 shtesore me prejje 210 flet	Copë	100	0.7		70
57	Brisk për rojë njeperdorimshme me 3 brisqe me kualitet të lartë	Copë	120	0.12		14.4
58	Palloma të lagura për pastrim 1/30	pako	10	0.5		5
59	Leck e lagur (peshqir i lagur) 1/1/00	komplet	50	0.7		35
60	Losion me aromë për fytyrë pas rojë	Copë	10	0.7		7
61	Qese per friz 1/30 2ilit	komplet	4	0.6		2.4
Totali:						1346.9

Drejtoria e Kulturës

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Doreza per pastrim te banjës rezistent ndaj ujit	Cope	40	0.3	12.00
2	Gum per pastrimin e pllakave (60 cm e gjere me bisht te gjate)	Cope	13	1	13.00
3	Lecka per pastrimin e tavollnave 3/1	Cope	40	0.4	16.00
4	Shampon per plaka me arom	Cope	80	0.55	44.00
5	shampon per xhama	Cope	10	0.6	6.00
6	Shampon per duar 1L(Kualitet aroma te ndryshme)	Cope	40	0.65	26.00
7	Qese te mbeturinave 150kg 10/1	Komplet	53	0.5	26.50
8	Leck e lagur (peshqir i lagur)(72 copa kualitet paketim I madh)	Cope	30	1	30.00
9	Doreza pune rezistente ndaj vajrave te makinave (Kualitet)	Cope	25	0.6	15.00
10	Thartin	Cope	70	0.6	42.00
11	Leter toaleti 8/1 (me aroma te ndryshme kualitet)	Komplet	60	0.7	42.00
12	Kese per mbeturina 20 kg 10/1	Komplet	35	0.4	14.00
13	Fshisë plastike me Lopatë plastike (e madhe)	Cope	16	1.3	20.80
14	Shportë për mbeturina- e plastikës me kapak 60 L	Cope	15	4.5	67.50
15	Dezinfectues per duar antibacktrial gell 500ml	Cope	5	0.8	4.00
16	Dezinfectues për Toaleta dhe Banjo, Gell 750 ml (ekuivalent)	Cope	60	0.8	48.00
17	Varikin (ekuivalent)	Cope	50	0.6	30.00
18	Fshisë për pastrimin e pluhurave(ne form te lopit per fshirjen e maringave)	Cope	5	0.7	3.50

19	Brusha per wc	Cope	27	1	27.00
20	Aroma te ndryshme (Per aparatat aroma sipas porosise kualitet te larte se paku 5 lloje te aromave)	Cope	20	1	20.00
21	Shampon per pllaka me arom 5 litra	cope	15	2	30.00
22	Qese te mbeturinave 240kg 10/1	komplet	9	0.8	7.20
23	Xhoker per pastrimin e dyshemes me kovë(sistemi rotullues)	cope	7	6	42.00
Totali: €					586.50

Specifikacioni Shkolla " Emin Duraku "

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Totali
1	Arome per zyrtë spas porosis , aroma te ndryshme per aparat	cope	20	1	20.00
2	Doreza higjenike të trasha Doreza për pastrim - plastike, te trasha , te mbrojtura nga uji, Madhësia: M	pale	70	0.35	24.50
3	Detergjend l lengshem per pastrimin e dyshemes per makina pastrimi 3l	copa	70	1	70.00
4	Bishhta te gjate per fshisa me dhemzor poshtë nga plastika	cope	50	0.1	5.00
5	Brusha për WC	cope	20	0.8	16.00
6	Kontenjer 25 L për mbeturina me rrota.	cope	8	7	56.00
7	Letër për duar - Z-palosje - Letër e bardhë, 2 shtrësore, letër të cilësishë së forte. Me fleteza te nderprera per aparate montuese	paketim	50	0.8	40.00
8	Letër toaleti zik zak 30luba ne paku 200 fleteza 100%	pako	50	2	100.00

9	Pastrues krem për sipërfaqe – krem i lëngët, limon. Banjo, kuzhine, ne sipërfaqe te qeramikës, pllaka. Ph rate 10 – 12. Eco non-toxic. Largues i gëlqeres. Pastron sipërfaqet pa gërvishite. Njësia/paketimi 1000 ml	cope	20	0.65	13.00
10	Shampon për dysheme - standard për pllaka dhe qeramika. Shkalla Ph 10 - 12. Eco Jo-toksike. Largues i gëlqeres. Pastron sipërfaqet pa gërvishite.	cope	175	0.55	96.25
11	Shampon për duar me pompë fresh, me aromë 1000 ml	cope	100	0.65	65.00
	Gota nga letra, komplet	copë	10	0.7	7.00
12	Gota plastike komplet	komplet	10	0.65	6.50
13	Gomë për pastrimin e koridoreve(pllakave) gjatësia 70 cm	cope	25	1.5	37.50
14	Leck e lagur (peshqir i lagur)	cope	50	0.9	45.00
	Goma plastike me bisht per pastrimin e dritareve 40cm	cope	20	0.6	12.00
16	Shporta për mbeturina, të metalit 3L	copë	15	2	30.00
17	Dezinfektues per tualete dhe banjo -gell 750ml, ekuivalent Domestos, (komplet 12 copë)	komplet	30	8.2	246.00
18	Lecka per pastrimin e xhamave 3/1 lekur dimensiononi 60-30cm	komplete	10	0.9	9.00
19	Thase PVC per mbeturina antibakterial 120 litersh me ngjyre te zeze I pershtatshem per vendosje ne shporte 110*70 cm.Njësia paketim 1/10	komplete	40	0.6	24.00
20	Nojllan pé mbulimin e gjërave gjersia 1.50- 100 gjatësia	kg			0.00
21	Trolleksa te kualitetit te larte (1x5) microfiber oregjinal	komplet	15	0.7	10.50

XXXXXXXXXX

22	Kofe plastike + gjoker me shtrydhjen e leckave per pastrim (kofe + gjokeri)	cope	30	2	60.00
23	Thase PVC per mbeturina antibakterial 70 litersh me ngjyre te zeze l pershtatshem per vendosje ne shporte 110*70 cm. Njesia paketim 1/10	copë	20	0.5	10.00
24	Gjoker me fije, pa bisht, dimensionit të madhë	pako	2	0.8	1.60
25	Lugë plastike për kafë	cope	5	0.6	3.00
27	Tretës gelqerës i lengeshem 750ml,	komplet	6	0.7	4.20
28	Fshise me bisht te gjate dy pjesësh per marimanga	copë	10	0.7	7.00
30	Doreza hixhenike një përdorimshë	copë	10	0.4	4.00
31	Shampon, sprej per xhama 750 ml (1/10)	komplet	10	0.6	6.00
33	Lopat plastike me fshise komplet me bisht te gjate	komplet	5	1.2	6.00
34	Shpuza për enë	copë	20	0.06	1.20
35	Brusha te buta me bisht	copë	50	0.75	37.50
36	Brusha te forta me bisht(gjoker) per pastrim te dyshemes	copë	20	0.9	18.00
37	Shpuza për pastrimin e tabelës së klasës	copë	10	0.3	3.00
38	Asgjësues i mykut	komplet	4	0.8	3.20
40	Fshisa te gjata plastikes me bisht për pastrimin e dyshemes.	komplet	10	0.8	8.00
41	Leter toaleti, ne forme rrollne , paketim 8+2	cope	20	1	20.00
				Totali:	1125.95

Specifickacioni : Shkolla Filllore ' Skënderbeu''

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Gjimi	Totali
1	Mini Snpuza për pastrim. Dim 4x9x2,5 cm	copë	12	0.1	1.2
2	Shampon pastrues te keramikës 1l	cope	20	0.5	10
3	shampon per xhama 750ml	cope	30	1	30
4	peshqira per duar 50x30cm	cope	5	1	5
5	Pastrues universal me përbërje të uthullës	cope	10	1	10
6	Thase PVC per mbeturina 120.litra paketimi 1/10	komplet	40	1	40
7	Thase PVC per mbeturina 70.litra paketimi 1/10	komplet	10	0.3	3
8	Sapun per duar 30 gr	copë	10	0.2	2
9	Pastuese per pllaka 60.cm me bisht,kualitet	copë	15	0.6	9
10	Thartin 1 litër kualitet	copë	5	0.8	4
11	Sprej kunder mykut	copë	20	0.6	12
12	Aroma per dhomë kualitet (Aromë Vanille)	komplet	5	0.6	3
13	gota plastike komplet	cope	3	1.2	3.6
14	Lopata plastike për mbeturina me bisht verikal kualitet	komplet	20	0.8	16
15	Lecka per toalet -	komplet	20	0.5	10
16	Leter kuzhine e trash-role	komplet	20	1	20
17	Domestos -ekuivalent	cope	10	0.35	3.5
18	doreza per pastrim të WC-s	cope	20	0.35	7
19	doreza pune	copë	4	0.8	3.2
20	fshisa plastike me bisht te gjate	cope	2	0.8	1.6
21	gome per pastrimin e gjamave	cope	7	0.7	4.9
22	Test për pastrim	cope			

23	Peceta për pastrimin e xhamave	cope	12	0.5		6
24	Shampoon për makin pastrimi	Kant.5L	10	3.5		35
Totali:						248

Specifickacioni : Shkolla Fillore "Avdullah Shabani"

Nr.	Përshkrimi	Ni. Mat	Sasia	Çmimi	Totali
1	Arome per zyrtë spas porosis , aroma te ndryshme per aparat	cope	15	1	15.00
2	Doreza higjienike të trasha Doreza për pastrim - plastike, te trasha, te mbrojtura nga uj, Madhësia: M	pale	50	0.6	30.00
3	Detergjend I lengshem per pastrimin e dyshemes per makina pastrimi 5l	liter	40	0.8	32.00
4	Bishta te gjate nga druri	cope	20	0.6	12.00
5	Brusha për WC	cope	25	0.8	20.00
6	Kofe e plastikes 10-15 l	cope	3	0.7	2.10
7	Leter për duar - Z-palosje - Leter e bardhë. 2 shtresore, leter të cilësisë së forte. Me fleteza te nderprera per aparate montuese	paketim	115	0.55	63.25
8	Leter toaleti zik zak 30tuba ne pako 200 fleteza 100%	pako	50	2	100.00
9	Pastrues krem për sipërfaqe – krem i lëngët, limon dhe amoni. Banjo, kuzhine, ne sipërfaqe te qeramikes, pllaka. Ph rate 10 – 12. Eco non-toxic. Largues i gëlqeres. Pastron sipërfaqet pa gërvishite. Njësia/paketimi 1000 ml	cope	15	0.6	9.00
10	Shampoon për dysheme - standard për pllaka dhe qeramika. Shkalla Ph 10 - 12. Eco jo-toksike. Largues i gëlqeres. Pastron sipërfaqet pa gërvishite.	cope	175	0.55	96.25

11	Shampun për duar me pompë fresh, me aromë 1000 ml	cope	15	0.65	9.75
12	Gota plastike komplet	komplet	2	0.55	1.10
13	Gomë për pasttrimin e koridoreve(pllakave) gjatësia 60 cm	cope	10	1	10.00
14	Shportë për mbeturina- e plastikës me kapac 15 L	cope	10	2	20.00
15	Doreza pune te trasha , te mbrojtura nga lagështia dhe mjetet e forta ,Madhesia M	pale	13	0.5	6.50
16	Thase PVC per mbeturina antibakterial 170 litersh me ngjyre te zeze l pershtatshem per vendosje ne shporte 110*70 cm.Njesia paketim 1/10	komplet	42	0.6	25.20
17	Trolleksa te kualitetit i elarte (1x5) microfiber oregjinal	komplet	10	0.5	5.00
18	Lecka per pasttrimin e gjamave 3/1 lekur	komplet	10	0.5	5.00
19	Fshise me bisht te gjate per marimanga	cope	4	0.8	3.20
20	Doreza hixhenike një përdorimshe	komplet	4	0.4	1.60
21	Shampun per xhama 750 ml	cope	15	0.65	9.75
22	Lopat plastike me fshise komplet me bisht te gjate	cope	10	0.6	6.00
23	Thase PVC per mbeturina antibakterial 70 litersh me ngjyre te zeze l pershtatshem per vendosje ne shporte .Njesia paketim 1/10	komplet	32	0.3	9.60
24	Brusha te buta me bisht	cope	5	0.8	4.00
25	Shampun per ene	cope	4	0.6	2.40
26	Brusha te forta me bisht	cope	5	0.8	4.00
27	mantilla per staf teknik 2XL,3XXXL	cope	5	15	75.00
28	Goma per shole WC (per zhbllokim të sholeve)	cope	5	0.5	2.50

Fshisa te plastikes						
29						
30	Leter toaleti, ne forme rrollne , paketim 8+2	cope	8	0.5		4.00
31	Tel per pastrimin e enëve	komplet	12	0.65		7.80
32	Faculeta per fshijen e enëve	cope	5	0.1		0.50
33	Leter higjienike 100% celuloze	cope	5	0.35		1.75
34	Dezinfektues per tualete dhe banjo -gell 750ml	cope	20	1		20.00
35	Thartire-acid klorhidrik 1000 ml	liter	20	0.7		14.00
		cope	12	0.6		7.20
Totali:						635.45

Specifikacioni: Shkolla " Naim Frashëri"

Përshkrimi						
Nr.		Njësia matëse	Sasia	Çmimi		Totali
1	Doreza higjienike të trasha Doreza për pastrim - plastike, te trasha , te mbrojtura nga uji, Madhësia: M	Kompleti per dy duar	59	0.6		35.40
2	Doreza medicinale masa M 1/100					
3	Shampon për dysheme 4L ekuivalent me Korall	Pako	30	1.6		48.00
4	Shampon për dritare 750 ml- Anti-pluhur dhe anti-vija. Kundër pikave te shiut dhe njollave , nuk lë gjurmë. Për përdorim në të gjitha xhamat e jashtme dhe të brendshme, pasqyra, tavolina, televizor, ekranet kompjuterike, eji. Pa amoniak. Shkalla Ph 6,5 - 7,5.	copë	40	2.2		88.00
5	Leter për duar – Z-paloshje - Leter e bardhë. 2 shtresore, leter të cilësisë së forte. Me fleteza te nderprera per aparate montuese	cope	40	0.6		24.00
		Paketim	20	0.65		13.00

6	Letër e lagur dhe e butë për heqjen e te gjitha papastërtive të lëkurës. Pastron lëkurën, e freskon atë dhe e bën të butë. Produkti i testuar dermatologjikisht dhe qe preferohet për të gjitha pjesët e fytyrës. Paketimi përmban 100 cope (15x20cm)	Paketim	10	0.6	6.00
7	Dezinfektues për Toaleta dhe Banjo- Gell 750 ml ekuivalent	liter	20	0.75	15.00
8	Detergjent i lengshem per duar 500ml	liter	40	0.6	24.00
9	Detergjend I lengshem per pastrimin e dyshtemes per makina industriale per pastrim 4l	liter	25	1	25.00
10	Pastrues i njollave 600 ml/ Ekuivalent me Grastor	copë	20	0.8	16.00
11	Pastrues i pllakave dhe objekteve prej qeramike 1 liter/ Ekuivalent me Frosch LEMON	liter	20	0.8	16.00
12	Deomestos ose Ekuivalent 750 ml	copë	20	0.75	15.00
13	Dorëza pune të trasha , të mbrojtura nga lagështia dhe mjetet e forta, Madhësia: M	pale	15	0.6	9.00
14	Gjoker me fije madhesi XXXL	cope	21	0.95	19.95
15	Thasë PVC për mbeturina antibakterial 150 litërsh me ngjyre te zeze i përshtatshëm për vendosjen në shportë 110x70cm. Njësia / Paketimi 1/50	Paketim	100	1.5	150.00
16	Thasë PVC për mbeturina antibakterial 250 litërsh me ngjyre te zeze i përshtatshëm për vendosjen në shportë Njësia / Paketimi 1/10	Paketim	100	0.65	65.00

17	Letër për duar – Z-pallosje - Letër e bardhë ose e kaftë. Një fije - letër të cilësisë së fortë. Rreth. 220-250 fletë për paketë. Dizajnuar që të përpuhet me bombolë me vrimë. 23x8.5cm	Komplet	20	0.6	12.00
18	Qesë te mbeturinave 60kg 10/1	Komplet	50	0.3	15.00
19	Goma per pastrimin e xhamave (kualitet sipas kërkeses së shkolles)	Cop	4	0.8	3.20
20	Gomë për pastrimin e koridoreve(pllakave) gjatësia 60 cm	Cop	21	0.9	18.90
21	Bishra te gjate nga druri	Cop	30	0.15	4.50
22	Brusha për WC	Copë	20	0.8	16.00
23	Peceta 3në 1	Komplet	6	1	6.00
24	Gota të pastikës për ujë 100 copë	Komplet	6	1	6.00
Totali					659.95

Specifikacion I.P " Albiona Asllani"- Shitime

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Detergjent pluhur për rroba/(testuar kundër alergjisë)për larje deri 90grad Celsius, 3 KG	copë	180	2.5	450
2	Shampon për enë 750 ml/(testuar dermatologjisht),	cope	50	0.8	40
3	Shampon për duar (I testuar dermatologjisht),	cope	230	0.8	184
4	Pastrues për gëqera kireç (750ml)	cope	120	0.6	72
5	Shampo për pllaka (Aroma e perzier) 1L	cope	100	0.8	80
6	Pastrues per banjo antibakterial(750ml)	cope	130	0.6	78
8	Sprej per pastrimin e xhamave 750ml	cope	100	0.8	80
Totali					35

9	Lecka për banjo kualitet, treshesore(12 copa në paketim)	komplet	200	1	200
10	Thasë për mbeturina 120l(10 thasë në rollne)	rollne	300	0.45	135
11	Shampo për enëlarëse 750ml	cope	70	1	70
12	Detergjent l lëngshëm l bardhë 750 ml (Arf ose ekuivalent)	copë	50	0.75	37.5
13	Sfungjer për pastrim (10 copë në paketim)	komplet	20	0.6	12
14	Qese 5kg për shporta të mbeturinave(kompleti 50pcs)	komplet	40	0.6	24
15	Palloma për kuzhinë (4 rollne në paketim kualitet)	copë	30	0.9	27
16	Lecka për pastrim të dritareve(materiali 100% pambuk)	copë	20	0.8	16
17	Goma për fshirjen e dyshemesë komplet	copë	1	0.8	0.8
18	Shoe cover 1.5G(kalace per mbathje)100pcs ne paketim	copë	10	1.5	15
19	Dorëza hixhienike një përdorimshë(100pcs në pako)	pako	80	2	160
20	Detergjent (zbutës për roba l testuar kundër alergjisë)	copë	25	0.7	17.5
21	Leck e lagur (peshqir i lagur) antibakterial, pa alkool, të testuara kundër alergjisë	copë	300	0.65	195
22	Fshisë e gjatë me bisht për pastrimin e dyshemesë me lopate	copë	6	1.4	8.4
Totali:					1883.2

Specifikacioni : Shkolla " Idriz Ajeti"

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Shuma në €
1	Shampon pastrues te keramikes 1l	litër	70	0.6	42
2	Shampon per xhama 750ml	litër	50	0.6	30
3	Shampon per dur 0,750 ml	litër	100	0.6	60
4	Fshisë plastike me bisht të gjatë	copë	20	1.2	24

5	Thase PVC per mbeturina 200 litra paketimi 1/20	komplet	40		0.8		32
6	Xhoker per pllaka 60 cm me bish, kualitet	copë	10		0.8		8
7	Thartin 1 lliër	copë	200		0.6		120
8	Aroma	copë	20		0.55		11
9	Lecka per toalet -	komplet	20		0.6		12
10	Domestos -ekuivalent	copë	100		0.7		70
11	Leck e lagur (peshqir i lagur)	copë	5		0.7		3.5
12	shampion, pastures për gypa të kanalizimit 1 l	copë	10		0.7		7
Totali							419.5

Specifickacioni : Shkolla "Profesionale"

Përshkrimi

Nr.		Nj. Mat	Sasia	Çmimi	Totali
1	Doreza higjienike të trasha Doreza për pastrim - plastike, te trasha , te mbrojtura nga uji, Madhësia: XL	Kompleti per dy duar	50	0.35	17.5
2	Doreza medicinale masa XL 1/100	Pako	10	1.8	18
3	Shampion për dysheme 4L ekuivalent me Korral	Copë	10	2	20
4	Shampion për dritare 750 ml- Anti-pluhur dhe anti-vija. përdorim në të gjitha xhamat e jashtme dhe të brendshme, pasqyra, tavolina, televizor, ekranet kompjuterike, etj. Pa amoniak. Shkalla Ph 6,5 - 7,5.	Copë	25	0.65	16.25
5	Letër për duar – Z-palosoje - Letër e bardhë. 2 shtresore, letër të cilësisë së forta. Me fletëza te nderprera per aparate montuese	Paketim	20	0.6	12

6	Letër e lagur dhe e butë për heqjen e te gjitha papastërtive të lëkurës. Pastron lëkurën, e freskon atë dhe e bën të butë. Produkt i testuar dermatologjikisht dhe që preferohet për të gjitha pjesët e fytyrës. Paketimi përmban 100 copë (15x20cm)	Paketim	10	0.65	6.5
7	Dezinfektues për Toaleta dhe Banjo- Gell 750 ml ekuivalent	Litër	15	1	15
8	Detergjent i lengshëm per duar 500ml	Litër	40	0.7	28
9	Detergjend I lengshëm per pastrimin e dyshemes per makina industriale per pastrim 4l	Copë	15	3	45
10	Pastrues i njollave 600 ml/ Ekuivalent me Grastor	Copë	15	0.8	12
11	Pastrues i pllakave dhe objekteve prej qeramike 1 liter/ Ekuivalent me Frosch LEMON	Litër	20	0.6	12
12	Deomastos ose Ekuivalent 750 ml	Copë	60	0.8	48
13	Dorëza pune të trasha , të mbrojtura nga lagështia dhe mjetet e forta, Madhësia: M	pale	15	0.4	6
14	Gjoker me fije madhesi XXXL	Copë	10	1	10
15	Thasë PVC për mbeturina antibakterial 150 litërsh me ngjyre te zeze i përshatshëm për vendosjen në shportë 110x70cm. Njësia / Paketimi 1/50	Paketim	100	1	100
16	Thasë PVC për mbeturina antibakterial 250 litërsh me ngjyre te zeze i përshatshëm për vendosjen në shportë Njësia / Paketimi 1/10	Paketim	100	1	100

17	Letër për duar - Z-palosië - Letër e bardhë ose e katë. Një fije - letër të cilësisë së fortë. Rreth. 220-250 fletë për paketë. Dizajnuar që të përputhet me bombolë me vrimë. 23x8.5cm	Komplet	20	1	20
18	Letër kuzhine për duar XXL rolline	Copë	20	0.5	10
19	Kese te mbeturinave 60kg 10/1	Komplet	50	0.4	20
20	Gomë për pastrimin e xhamave (kualitet sipas kërkeses së shkollës)	Copë	6	0.9	5.4
21	Gomë për pastrimin e koridoreve(pllakave) gjatësia 60 cm	Copë	5	1	5
22	Pastruese për tavolina e plastikës me mekanizëm për vendosjen e pecetës	Copë	10	3	30
23	Bishita te gjate nga druri	Copë	15	0.1	1.5
24	Brusha për WC	Copë	10	0.8	8
25	Peceta 3në 1	Komplet	20	0.4	12
26	Gota të plastikës për ujë 100 copë	Copë	30	0.8	16
27	Shporta të mbeturinave 30 litërshë katrore	Copë	5	2.5	7.5
28	Aceton 1 litërsh	Copë	5	2	10
29	Total për tharjen e barit 1 litërsh	Copë	5	4	20
Totali:					699.15

Specifikacioni : Shkolla "Lasgush Poradeci"

Nr.	Përshkrimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Totali
1	Shampon për duar me pompë fresh, me aromë 1L	liter	100	0.7	70

2	Domestos (Ekuivalent) 750ml	copë	200	0.8	160
3	Doreza per pastrim të WC-s	copë	50	0.35	17.5
4	Doreza per pune te renda	copë	10	0.85	8.5
5	Fshise dore e thjeshte(Me fije Plastike)	copë	10	0.85	8.5
6	Spray për pastrim universal 750ml	copë	10	0.85	8.5
7	Detergjent për pastrimin e banjos 750ml	copë	50	0.9	45
8	Shampoon per larje muri	copë	50	0.9	45
9	Shpuza te mesme (1 komplet 2 cop)	komplet	8	0.9	22.5
10	Sprej per xhama 750 ml	copë	100	0.65	65
11	Detergjent i lengshem per maqina per pastrim 5l	copë	21	4	84
12	Shampoon per dysheme 1l	copë	250	0.6	150
13	Shpuz për tabel	cop	50	0.3	15
14	Trolleksa (1 komplet 3 copa)	komplet	30	0.45	13.5
15	Qese per mbeturina 150 kg te zeza	komplet	200	0.5	100
16	Qese per mbeturina 35 kg te zeza	komplet	100	0.35	35
17	Peshqir per dijar 50x30	komplet	10	0.8	8
18	Letër tualeti 3fsh (1 komplet 10copa)	komplet	40	0.8	32
19	Letër kuzhine (1 komplet me 4copa)	komplet	25	1	25
20	Letër për dijar – Z-palosië - Letër e bardhë, 2 shtresore, letër të cilësisë së forhtë. Me flatëza të ndërprera për aparate montuese	cop	50	0.6	30
21	Shport per beturina 25L (e mbyllur)	copë	20	4	80
22	Tharftre acid klorhidrik	copë	100	0.6	60

23	Xhoker me sistem rrotullues 16L	copë	15	2	30
24	Kofe 12 litrave	cop	8	0.9	7.2
25	Shport per banjo 10L	liter	15	0.7	10.5
26	Xhoker me fije madhesi xxxl	copë	10	1	10
27	Lopat me feshisë për pastrim (e madhe)	cop	15	1.6	24
28	Goma per pastrim te pllakave te dyshemes 1 m.gjersi	cop	20	2	40
29	Brush e fort per pastrim e banjoes	cop	20	0.4	8
30	Arom per tualet 3x50gr (1 komplet 3copa)	Komplet	50	0.6	30
31	Varikin me arom 1l (ekuivalent)	cop	50	0.6	30
				Totali:	1269.40

Specifikacioni për Zjarrfiksat

Nr.	Përshkrimi	Njësia matëse	Sasia	Çmimi	Totali
1	Shampon të duarve me pomp palmoil 1l	Copë	17	0.65	11.05
2	Shampon për enë me aroma lomin 1/1	Copë	30	0.65	19.5
3	Lecka për pastrimin e tavolines 3/1	komplet	5	0.5	2.5
4	Tharlinë	Copë	10	0.6	6
5	Fshisa për oborr	Copë	2	0.8	1.6
6	Sprej për tavolina	Copë	10	0.6	6
7	Shampon për xhama (sprak)	komplet	10	0.65	6.5
8	Shpuza për pastrim (me gritha) 10/1	Copë	5	0.6	3
9	Shampon për keramik	Komplet	20	0.3	6
10	Lecka për kuzhinë	Copë	10	0.5	5
11	Peshqira për duar 50 X30 cm	Copë	10	0.5	5

12	Leck e lagur (peshqir i lagur)	Copë	24	0.6	14.4
13	Aromë për dhomë	Copë	15	0.6	9
14	Tufa me bisht (komplet me kofe)	Copë	2	2	4
15	Troxel komplet për tavolinë	Copë	20	0.6	12
16	Gjoker me bisht shungjer	Copë	1	2	2
17	Gota të plastikës për ujë paketiimi 100 cc	komplet	3	0.6	1.8
18	Aparat me aromë të ndryshme(Air Wick)	Copë	5	5.5	27.5
19	Gota të gelqit për ujë	komplet	3	1	3
20	Shampon për WC 1L	Copë	20	0.8	16
21	Test për pastrim	Copë	20	0.65	13
22	Brusha për WC	Copë	2	1	2
23	Shampon për flokë me aromë 1/1	Copë	20	1	20
24	Detergjent rrobash 1X3 KG	Kg	16	1	16
				Totali:	214.35

Specifikacioni i Shkolles " Hasan Prishtina "

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Cmimi	Totali
1	Arome per zyra spas porosis , aroma te ndryshme per aparat	cont	5	1	5.00
2	Dorëza për pastrim - plastike, te trasha , te mbrojtura nga uji,Madhësia:	pale	10	0.6	6.00
3	Detergjend l lengshem per pastrimin e dyshemes per makina astrimi 5L	liler	10	0.8	8.00
4	Bishta të gjate nga druri	cope	20	0.5	10.00
5	Brusha për wc	cope	10	0.8	8.00
6	Fshisë e thjesht dore me fije të plastikës me bishtë të gjatë	cope	10	0.9	9.00

7	Leter toaleti zik zak 30luba ne pako 200 fleteza 100%	pako	10		3	30.00
8	Pastrues krem për sipërfaqe — krem i lëngët, limon dhe amoni. Banjo, kuzhine, ne sipërfaqe-tëqeramikës, pllaka. Ph rate 10 — 12. Eco jo toxic. Largues i gjelqeres. Pastron sipërfaqet pa gërvishite. Njesia/paketimi 1000 ml	cope	5			
9	Shampon për dysheme - standard par pllaka dhe qeramika. Shkalla Ph 10 - 12. Eco jo-toksike. Largues i gjelqeres. Pastran sipërfaqet pa gërvishite	cope	5		1	5.00
10	Shampon par duar me pompë fresh, me aromë 1000 ml				1	5.00
11	Gota plastike komplet	komplet	2		1	5.00
12	Gomë për pastrimin e koridoreve(pllakave) gjatësia 60 cm	cope	5		0.6	1.20
13	Shportë për mbeturina- e plastikës me kapacitet 15 L	cope	5		1.5	7.50
14	doreza pune të trasha, të mbrojtura nga lagështia	pale	5		1.5	7.50
15	Gjoker papuqe me material pamuk 100% me bisht të gjatë, shport me gjatësi 90cm e me shumë	komplet	5		0.4	2.00
16	Trolleksa te kualitetit të lartë (1x5) microfiber origjinal	komplet	10		4	20.00
17	Lecka për pastrimin e xhamave 3/1 lekurë	komplet	10		0.6	6.00
18	fshesë me bisht të gjatë për marimanga	cope	2		0.7	7.00
19	Doreza hixhenike një përdorimshë	komplet	1		0.8	1.60
20	Shampon për xhama 750ml	cope	10		0.6	0.60
21	Lopat plastike komplet me bisht të gjatë	cope	5		0.65	6.50
					0.3	1.50

22	Thase PVC per mbeturina antibakterial 60 litersh me ngjyre te zezë pershtatshem per vendosje ne shporte .Njesia akeitim 1/10	cope	5			
23	Brusha të buta me bisht	cope	5	0.3		1.50
24	Sprej për xhama	cope	10	0.9		4.50
25	Pantolla të purës me nr 52 dy palë, 51 dy palë	cope	4	0.65		6.50
26	Goma per shole WC (zhbllokim te sholeve)	cope	2	9		36.00
27	Fshisa te plastikes	cope	2	0.6		1.20
28	Leter ne forme rrollne paketim 8+2	komplet	12	0.6		1.20
29	Dizenfektues per taulet dhe banjò - gel 750 ml	lifter	5	0.8		9.60
30	Tharir acid klorhidrik 1000ml	cope	12	0.9		4.50
31	Leter higjienike 100 celuloz 10 rolne 4 flet	cope	5	0.6		7.20
32	Gjoker papupe me material pambuk 100% me bisht te gjate	cope	5	1		5.00
33	Kovë me rota me shtrydhese per gjoker me fije - balerin	cope	4	0.8		4.00
34	gjoker me shpuzë	cope	5	5		20.00
35	Domosdos ose ekuivalent	lifter	10	2		10.00
36	Leck e lagur (peshqir i lagur) 100/1	cope	5	0.9		9.00
37	Lencë pastirini Konebo	komplet	5	0.65		3.25
38	Peshqira 40x60	cope	5	0.8		4.00
22		cope	5	0.8		4.00
Totali						283.85

Specifikacioni I Shkolles " Bajram Curri"

Nr.	Përshkrimi	Nj. Mat.	Sasia	Çmimi	Totali
1	Domestos (ekuivalent)	copë	40	0.7	28.00
2	Doreza për pastrim të banjove WC	palë	30	0.7	21.00
3	Doreza për punë fizike	palë	50	0.35	17.50
4	Gota plastike për ujë (100 copa kompleti)	komplet	10	0.6	6.00
5	Leter kuzhine e trash me role	komplet	10	0.6	6.00
6	Leter tualeti me rolne	copë	20	0.6	12.00
7	Sprej për xhama	copë	40	0.6	24.00
8	Shampon për dysheme me aromë 1L	copë	150	0.55	82.50
9	Troxel komplet 5 copa	komplet	5	0.5	2.50
10	Thas PVC për mbeturina 120 L rolne 10 copa	rolne	30	0.5	15.00
11	Peshqir për duar 50x30 cm	copë	10	0.8	8.00
12	Shampon per duar 1 L	copë	20	0.65	13.00
13	Thartir acit klorhidrik 1 L	copë	20	0.6	12.00
14	Varikin 1 L ekuivalent	copë	5	0.6	3.00
15	Aromë për wc sprej aromatizues (750 ml)	copë	20	0.6	12.00
16	Aroma për zyre sprej	copë	10	0.6	6.00
17	Air freshen për zyre për aparat	copë	20	0.9	18.00
18	Goma për pastrimitë xhamave	copë	10	0.8	8.00
19	Qese për mbeturina 150L e zez (rolne 10 copa	rolne	10	0.7	7.00
20	Doreza higjienike mjeksore	pako	5	0.4	2.00
21	Këpuca per pune (42 tri pal 41nje pal)	cope	4	8	32.00
22	Sprej kundër insekteve për eliminimin e insekteve (400ml)	copë	5	0.8	4.00
23	Leter e lagur dhe e but për pastrimin e lëkurës pako 100	pako	5	0.5	2.50
24	Gjoker pastrimi (me tufë të madhe, me bisht)	copë	10	0.8	8.00

25	Fshisë me distritë gjate me lopate (plastike)	copë	8	0.9	7.20
Totali					357.20

REKAPITULLIM

Nr	Pozicioni	Çmimi
1	Qendra për punë Sociale	381.90
2	Adminstrata Komunale	1581.60
3	QKMF-ja	5320.80
4	Shtëpia e komunitetit SHKSH-ja	1346.9
5	Shërbimet kulturore	586.50
6	Shkolla "Ermin Duraku"	1125.95
7	Shkolla "Skenderbeu"	248
8	Shkolla "Abdullah Shabani"	635.45
9	Shkolla "Naim Frashëri"	659.95
10	Qerdhja e Fëmijëve " Albiona Asllani "	1883.2
11	Shkolla "Idriz Ajeji"	419.5
12	Shkolla Profesionale	699.15
13	Shkolla " Lasgush Poradeci"	1269.4
14	Zjarrfiksat	214.35
15	Shkolla " Hasan Prishtina:	283.85
16	Shkolla " Bajram Curri"	357.20
Gjithsejt Totali		17,013.70

Emri i Kompanisë

Adresa e Plote: _____

ruga pal palucej nr 35



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA SHTIME
OPŠTINA ŠTIMLJE/MUNICIPALITY OF SHTIME
Zyra e kryetarit/Kancelariaj predsednika/Major's office

Datë: 02/06/2026

Nr.prot: 02/

Në mbështetje të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), nenit 81 të Ligjit Nr. 04/L042 për Prokurimin Publik, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-92, nenit 70, paragrafi 70.18, i Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik të datës 20.10.2022, nenit 54 të Statutit të Komunës së Shtimes, Kryetari i Komunës merr këtë:

VENDIM

Për caktimin e menaxherit të kontratës dhe të mbikëqyrësit të drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës

1. Caktohet menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës me titull: "Furnizimi me material hixhenik për institucionet e Komunës së Shtimes:
 - 1.1 Besnik Shala CAKTOHET menaxher i kontratës sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
 - 1.2 Lulzim Sahiti CAKTOHET mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i kontratës sipas pikës 1 (një) të këtij vendimi.
2. Menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës obligohen që të bëjnë administrimin dhe menaxhimin e implementimit të kontratës, në pajtim me Rregulloren Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik, të datës 20.10.2022, si dhe manualet për përdorim të modulit për menaxhim të kontratës.
3. Të dërgohet raport i rregullt për procesin e përmbushjes së kontratës.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit.

Vendimi i dërgohet:
Zyrës së Prokurimit;
Z.Besnik SHala;
Arkivi

Kryetari i Komunës

Qemajl Aliu

